

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS****Acta núm. 2 de la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament de Ses Salines de dia 15 de febrer de 2016**

Batle:

BERNAT ROIG GALMES

Regidors presents:

JOSEFINA TUR MARI

ANA MARIA PERALTA MARTINEZ

TOLO SALVA VIDAL

BERNAT BONET SALOM

SEBASTIANA GOMILA AMENGUAL

FRANCISCO JOSE PARRONDO ALACID

ANTONIA GARCIAS URENDEZ

MARIA BONET RIGO

JUAN RODRÍGUEZ GINARD

JAUME MORA NIELL

DOLORES SANCHEZ BONET

JOSE RAMON REVERT MELERO

Secretari-Interventor

SR. JAIME PERELLÓ MARCÉ

Essent les 20.00 hores, es reuniren a la Casa Consistorial els Srs. Regidors que es ressenyen a dalt, presidits pel Sr. Batle de la Corporació, el Sr. Bernat Roig Galmés, i assistits pel Secretari de la Corporació, amb la finalitat de celebrar la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament que havia estat convocada pel dia d'avui. Comprovada l'existència del quòrum que exigeix la Llei, es va ordenar el començament de la sessió, en la qual es varen debatre els següents assumptes:

ORDRE DEL DIA:

PRIMER.- APROVACIÓ ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DELS HORARIS D'OBERTURA I TANCAMENT DELS ESTABLIMENTS PÚBLICS, ELS ESPECTACLES PÚBLICS I LES ACTIVITATS RECREATIVES.

SEGON.- APROVACIÓ ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA (taules/cadires)

TERCER.- APROVACIÓ ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE L'ORA.

QUART.- APROVACIÓ ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'ORA.

CINQUÈ.- APROVACIÓ PROVISIONAL MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LES NNSS DE PLANEJAMENT MUNICIPAL (ARTICLE 100 NNSS. ÚS TURÍSTIC)

SISÈ.- MOCIÓ PER LA DEROGACIÓ DE LA LRSAL O, EN EL SEU DEFECTE, RETORN ALS AJUNTAMENTS DE LES COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS.

SETÈ.- MODIFICACIÓ DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2016 PER LES SUBVENCIONS DE LA RUA.

VUITÈ.- MODIFICACIÓ DE CRÈDIT núm. 1/2016.

NOVÈ.- MODIFICACIÓ DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2016 (base 24)

PART RESOLUTÒRIA

PRIMER.- APROVACIÓ ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DELS HORARIS D'OBERTURA I TANCAMENT DELS ESTABLIMENTS PÚBLICS, ELS ESPECTACLES PÚBLICS I LES ACTIVITATS RECREATIVES.

Acte seguit es dóna compte del dictamen emès per la Comissió Informativa de data 11 de febrer de 2016, que es transcriu a continuació:

"ORDENANÇA REGULADORA DELS HORARIS D'OBERTURA I TANCAMENT DELS ESTABLIMENTS PÚBLICS, ELS ESPECTACLES PÚBLICS I LES ACTIVITATS RECREATIVES.

La regulació dels horaris dels establiments i espectacles públics i de les activitats recreatives constitueix un element fonamental per assegurar la tranquil·litat i la convivència entre els veïns i els visitants d'un municipi. La seva ordenació i el control corresponent incideixen directament en les molèsties que es poden produir per renous molests, i és evident també que existeix una relació directa amb aspectes que tenen a veure amb la seguretat ciutadana, l'ordre públic, la neteja viària, ...

El fet que la vida quotidiana giri entorn de determinats usos horaris obliga a adaptar-s'hi, amb la finalitat de salvaguardar drets constitucionals tals com la qualitat de vida, el dret a la salut i el dret a un medi ambient adequat per a la persona, alhora que es facilita l'adequada utilització de l'oci.

Tot i constatar que el municipi de Ses Salines té una realitat turística que implica que molts visitants i residents temporals vulguin accedir a l'oferta d'oci existent, l'Ajuntament entén que és possible compaginar aquest interès amb l'oferta al resident de la tranquil·litat necessària.

L'article 19 de la Llei 9/1997, de 22 de desembre, de diverses mesures tributàries i administratives, estableix que l'horari general dels espectacles i de les activitats recreatives serà determinat reglamentàriament pel Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No obstant això, mentre aquesta administració no reguli aquest tema, correspondrà als plens dels ajuntaments aprovar mitjançant reglaments ampliacions i reduccions dels horaris en matèria d'espectacles públics i d'activitats recreatives.

L'article 25 de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, determina que: " 1.- les administracions públiques, dins l'àmbit de les seves competències, han d'adequar la seva funció de regulació dels horaris i d'autorització i control de les activitats a les disposicions d'aquesta llei. En especial, les administracions competents hauran de vetllar per evitar les molèsties i els problemes d'ordre públic que el funcionament de l'activitat pugui produir a l'exterior derivats de renous i vibracions i de concentracions humanes o de vehicles que puguin afectar la seguretat o la salut pública.". Al mateix article s'hi estableix una limitació per si no hi ha ordenances municipals o reglament insulars que regulin expressament els horaris.

Fent ús de la facultat prevista en el paràgrafs anteriors, es procedeix a fixar els horaris d'obertura i tancament dels establiments i espectacles públics i de les activitats recreatives en el municipi de Ses Salines:

Article 1.- Horaris d'obertura i tancament.

1.1.- a l'efecte d'aquesta ordenança es consideren els següents grups de locals o activitats:

- I.- RESTAURANTS, BARS, CAFÈS, CAFETERIES I ANÀLEGS.
- II.- CAFÈS CONCERT, BARS MUSICALS, PUBS I ANÀLEGS.
- III.- BINGOS, CINEMES, TEATRES, CAFÈS TEATRE I ANÀLEGS.
- IV.- DISCOTEQUES, SALES DE FESTA I DE BALL I ANÀLEGS.
- V.- SALES RECREATIVES.

1.2.- L'horari d'obertura i tancament dels establiments públics i de les activitats recreatives és el que es reflecteix en la següent taula:

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

GRUP	TIPUS D'ESTABLIMENT	OBERTURA	TANCAMENT (de diumenge a dijous)	TANCAMENT (divendres, dissabtes i vísperes de festius)
I	Restaurants, bars, cafeteries i anàlegs	06:00 h	01:00 h	02:00 h
II	Cafès concert, bars musicals, pubs i anàlegs	17 h (*)	05:00 h	06:00 h
III	Bingos, cinemes, teatres, cafès teatre i anàlegs	12:00 h	01:00 h	01:30 h
IV	Discoteques, sales de festa i de ball i anàlegs	22:00 h	05:00 h	06:00 h
V	Salons recreatius	10:30 h	01:00 h	01:30 h

(*) podran obrir a partir de les 17:00 h però NO hi podrà haver música en directe fins a les 21:00 h.

L'obertura es refereix a l'horari a partir del qual està permès obrir i iniciar l'activitat, mentre que el tancament es refereix a l'horari màxim en què pot romandre obert.

Article 2.- Excepcions.-

Per als locals del Grup I, només i excepcionalment per als establiments que habitualment serveixen esmorzars a primera hora del dematí, es permet avançar en ½ hora l'obertura (és a dir, podran obrir a les 05:30 hores), amb la sol·licitud prèvia dels titulars dels esmentats establiments, els quals han de realitzar aquest servei sense cap tipus d'activitat o amenització musical.

Article 3.- Terrasses

Els locals que disposin de terrassa pública o privada (sigui quin sigui el grup de local o activitat) han de cessar l'activitat en la dita terrassa a les següents hores:

* temporada baixa: de dia 1 de novembre a dia 28 de febrer: a les 00:00 hores.

* temporada alta: de dia 1 de març a dia 31 d'octubre: a les 02:00 hores.

sense que puguin sobrepassar l'horari establert en la taula continguda a l'article 1 i, en cas de tenir permesa l'obertura durant uns horaris més amplis, havent de tancar les portes i finestres que hi pugui haver al local en els casos en que hi segueixi havent l'activitat en funcionament. Així mateix l'activitat que es desenvolupi dins el local no podrà crear molèsties als veïnats, essent d'obligatori compliment per part del propietari del local, tenir les finestres i les portes tancades.

No es podrà tenir música en viu a la terrassa si no es té una autorització prèvia i específica de l'Ajuntament i, en cap cas es podran provocar molèsties als veïnats del local.

Article 4.- Execució del tancament.

A partir de l'hora de tancament establerta, el responsable del local o de l'organització de l'espectacle públic ha de vigilar el cessament de tota la música, joc o actuació en el local i no s'hi ha de servir més consumicions. Tampoc no es permet l'entrada de més persones, s'han d'encendre tots els llums del local per facilitar el seu desallotjament i ha de quedar totalment buit de públic com a màxim quinze minuts després de l'horari permès.

Article 5.- Altres horaris.

L'horari d'obertura i de tancament o finalització dels altres establiments, espectacles públics i activitats recreatives que, segons la normativa vigent requereixin autorització administrativa, s'especificarà en la corresponent disposició autoritzada.

Article 6.- Restriccions

L'Ajuntament pot avançar l'horari de tancament o retardar l'horari d'obertura d'aquells locals als quals, per infracció a la normativa d'activitats classificades, se'ls hagi assenyalat l'obligació d'adoptar mesures correctores. La dita restricció d'horaris de funcionament es prolongarà fins que s'hagin adoptat aquestes mesures i s'hagi obtingut un informe favorable de l'òrgan competent.

Article 7.- Festes Popolars.

Sense perjudici del que disposa l'article 1, el batle pot autoritzar horaris especials durant la celebració de festes populars i durant les Festes de Nadal i Setmana Santa, amb les limitacions que s'estableixin en la resolució administrativa corresponent.

Article 8.- Sanció.-

De conformitat amb el que disposa la llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre la protecció de la seguretat ciutadana, la Batlia és competent per sancionar les infraccions que contravenguin el que estableix aquesta ordenança.

Disposició Final.-

La present ordenança entrarà en vigor un cop formalitzats els tràmits prevists en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que ha estat modificat per la Llei 11/1999, de 21 d'abril."

El Sr. Batle dóna la paraula al Sr. Salvà, que diu que era una necessitat regular els horaris d'obertura i tancament de locals. Aquesta ordenança estableix 5 tipus d'establiments, segons la naturalesa de l'activitat que realitzen. En quant als horaris de tancament es fa una distinció en funció dels dies de la setmana: de diumenge a dijous i divendres, dissabtes i vísperes de festius. S'articulen també les terrasses en temporada alta i baixa, cercant un equilibri entre la gent que estiveja i descansa. També es regulen els permisos especials. Recalca que el què es vol és arribar a un "entente" entre tots perquè la diversió i el descans siguin compatibles.

El Sr. Rodríguez diu que no estan totalment d'acord .

Acabat el debat, es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia i, amb 8 vots a favor (ENDAVANT i PI) i 5 vots en contra (PP), s'ACORDA:

1r.- Aprovar inicialment l'ordenança general reguladora dels horaris de tancament dels establiments públics, els espectacles públics i les activitats recreatives.

2n.- Facultar al Sr. Batle per dur a terme tots els actes necessaris per a l'aprovació definitiva de l'Ordenança, una vegada finalitzat el termini d'exposició pública i en el cas de que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació en contra.

SEGON.- APROVACIÓ ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA (taules/cadires)

Acte seguit es dóna compte del dictamen emès per la Comissió Informativa de data 11 de febrer de 2016, que es transcriu a continuació:

"ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE SES SALINES

Índex

Exposició de motius

Capítol I. Objecte i definicions

Article 1. Objecte

Article 2. Definicions a efectes d'aquesta ordenança

Capítol II. Llicències

Article 3. Introducció

Article 4. Obligacions fiscals

Article 5. Sol·licituds i terminis

Article 6. Alteracions de l'autorització per raons d'interès general



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Article 7. Execució

Article 8. Responsabilitats

Article 9. Modificació de sol·licituds de llicències a petició de la part interessada

Article 10. Revocació de llicències

Article 11. Denegacions

Article 12. Discrecionalitat

Capítol III. Normes generals de les ocupacions realitzades en la via pública

Article 13. Sol·licituds i terminis

Article 14. Renovació de les autoritzacions

Article 15. Execució

Article 16. Responsabilitats

Article 17. Zones d'ocupació

Article 18. Horaris

Article 19. Línia de façana de l'establiment

Article 20. Autoritzacions a voreres convencionals

Article 21. Autoritzacions a places

Article 22. Altres supòsits

Article 23. Prohibicions

Article 24. Senyalització de la zona ocupable

Capítol IV. Mobiliari autoritzable a la via pública als bars o cafès, cafeteries, restaurants i anàlegs

Article 25. Normes comunes

Article 26. Rètols o cartells dins l'ocupació

Article 27. Para-sols i elements d'ombra

Article 28. Mampares, tanques i paravents

Article 29. Tests, cossiols i jardineres

Article 30. Estufes i calefactores exteriors

Capítol V. Ocupacions temporals

Article 31. Ocupacions amb motiu de festes de carrer

Capítol VI. Ocupacions estables

Article 32. Màquines de venda automàtica i recreatives

Capítol VII. Activitats publicitàries en la via pública

Article 33. Introducció

Article 34. De la Publicitat transitòria a la via pública

Article 35. De la Publicitat fixa a la via pública

Capítol VIII. Filmacions, gravacions i fotografia publicitària

Article 36. Filmacions, gravacions i fotografia publicitària

Capítol IX. Extinció de les autoritzacions

Article 37. Extinció de les autoritzacions

Capítol X. Retirada d'elements de la via pública

Article 38. Retirada d'elements de l'espai de domini públic o de domini privat d'ús públic, per falta de llicència o per incompliment de les seves condicions

Article 39. Recuperació dels bens retirats de la via pública

Article 40. Procediment per a la recuperació dels bens retirats

Capítol XI. Infraccions i sancions

Article 41. Procediment sancionador

Article 42. Infraccions

Article 43. Sancions econòmiques

Article 44. Sancions accessòries o complementàries

Article 45. Procediment sancionador

Article 46. Actuacions subsidiàries

Article 47. Prescripció de les infraccions i de les sancions

Article 48. Sancions imposades al no residents

Article 49. Inspecció

Capítol XII. Restauració de la legalitat

Article 50. Restauració de la legalitat

Capítol XVI. Disposicions finals

Primera. Règim supletori

Segona. Règim transitori

Tercera. Clàusula derogatòria

Quarta. Entrada en vigor

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'Ocupació DE VIA PÚBLICA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'ocupació de via pública ha anat evolucionant del simple reclam d'oferta comercial a esdevenir un element dinamitzador de l'activitat econòmica i social d'un municipi. La present Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de via pública del municipi de ses Salines pretén consensuar l'interès privat d'empresaris, comerciants, restauradors i hostalers per exercir la seva activitat particular, amb l'interès públic de vetllar pel compliment de les normes reguladores de la convivència i garantir els interessos generals dels ciutadans, els quals sempre prevaldran sobre els particulars, alhora que compatibilitzar aquesta ocupació amb el dret al descans i al lliure trànsit dels vianants, especialment els dels menors i dels col·lectius amb mobilitat reduïda.

La present Ordenança es redacta de conformitat amb el previst als articles 100 a 103 de la vigent Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i regula l'ocupació de via pública, les zones d'ocupació i els horaris, el mobiliari autoritzable i no autoritzable, tot per aconseguir una qualitat en la imatge i una reducció de l'impacte ambiental.

A més a més, es preveu un procediment sancionador pels infractors, així com un procediment de retirada, per part de la Policia Local, dels elements que ocupin la via pública de forma no autoritzada o indeguda. Tot per aconseguir l'efectivitat de la present ordenança.

CAPÍTOL I: OBJECTE I DEFINICIONS

Art. 1. Objecte

1. L'Objecte d'aquesta Ordenança és regular, en l'àmbit municipal de ses Salines, l'ocupació de la via pública i espais lliures públics d'aquest terme municipal per bars o cafès, cafeteries, restaurants, comerços i altres tipus d'establiments, que constitueixen un aprofitament privatiu de l'espai de domini i ús públic, compatibilitzant-la amb l'ús comú general dels ciutadans. També regula la majoria d'ocupacions que es duguin a la via pública com, entre d'altres: taules informatives, quioscs, campanyes d'interès general, pancartes, banderoles, rètols i publicitat. Igualment regula les prohibicions, la retirada dels objectes de la via pública i el règim sancionador.
2. S'exclouen de l'aplicació d'aquesta ordenança els actes d'ocupació de la via pública d'activitats que es realitzin en ocasió de fires, festes, activitats esportives i similars que disposin d'acords i/o regulació específica.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Art. 2. Definicions a efectes d'aquesta ordenança

- VIA PÚBLICA. Es considera via pública tot aquell vial o espai lliure de titularitat pública o de titularitat privada d'ús públic: carrers, places, passeigs, etc.
- VIAL D'ÚS PÚBLIC. Un vial o espai és d'ús públic quan sigui aquesta la seva naturalesa jurídica i pugui ser usat lliurement pels ciutadans, sempre que no tingui caràcter privatiu reconegut a document públic.
- ESPAI LLIURE PÚBLIC. Tenen aquesta consideració les places, els parcs, les explanades o similars
- CALÇADA. Es considera calçada l'espai de la via pública pel qual hi poden transitar i aparcar vehicles.
- VORAVIA. És l'espai de la via pública destinat únicament al trànsit dels vianants.
- TERRASSA. S'entén per terrassa l'espai de domini públic, degudament autoritzat per ocupar temporalment amb taules i cadires i altre mobiliari auxiliar de restaurants, bars o cafès, cafeteries o assimilats, inclosos els elements d'ombra i elements mòbils de climatització. No s'autoritzarà la instal·lació de terrasses a activitats que, atenent la legislació vigent, siguin classificades de sales de festa i/o discoteques.
- VETLLADOR. És la terrassa que compta amb protecció a la coberta. En cap cas no s'admetrà la instal·lació de vetlladors i terrasses per la seva utilització com a prolongacions de bars musicals, cafès concerts o discoteques, quan s'utilitzin per aquesta finalitat.
- MOBILIARI. S'entén per mobiliari, la instal·lació de taules, cadires, jardineres, para-sols i altres elements similars.
- MOBILIARI AUXILIAR. S'entén per mobiliari auxiliar les estufes, mobles auxiliars, cablejat elèctric, cablejat per ordinadors i altres elements anàlegs.
- PANCARTES. Són aquells suports publicitaris subjectes mitjançant cables o cordes, a les façanes, arbres o altres suports i que pengen sobre l'espai públic.
- RECLAM. S'entén per reclam a efectes d'aquesta ordenança un expositor de productes, de fusta, ferro o vidre que pot estar o no vora la façana de l'establiment, depenent de l'espai públic.
- BANDEROLES. S'entenen per banderoles, a efecte d'aquesta ordenança, aquells suports informatius o publicitaris que, subjecte amb elements rígids o articulats a les faroles de l'enllumenat públic o a un altre suport, pengen verticalment sobre la via pública.

CAPÍTOL II: LICÈNCIES

Art. 3. Introducció

Tota ocupació de via pública amb qualsevol element de propietat privada, tant en espais de titularitat pública, com en els de titularitat privada d'ús públic, que representi un ús comú anormal o especial, haurà d'estar emparada per la corresponent sol·licitud i posterior obtenció de llicència municipal o en el seu cas, quan representi un ús privatiu, per l'oportuna concessió.

L'Ajuntament atorgarà llicència municipal a qui ho sol·liciti i reuneixi els requisits necessaris per a la concessió, prèvia comprovació dels serveis municipals.

Les concessions administratives quedaran regulades en els corresponents plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

Art. 4. Obligacions fiscals

Les llicències d'ocupació de la via pública estan subjectes a l'aplicació de taxes previstes en les Ordenances Fiscals i de Preus Públics vigents. Quan s'hagi efectuat una autoliquidació de taxes en base a dades incorrectes facilitades pel sol·licitant, independentment de les responsabilitats que es puguin exigir, podrà donar lloc a les liquidacions complementàries oportunes.

Art. 5. Sol·licituds i terminis

1. Les sol·licituds de llicències d'ocupació de la via pública es presentaran en el Registre General o per qualsevol procediment legalment establert amb una antelació màxima de 3 mesos respecte a la data d'ocupació sol·licitada o el seu inici. La llicència sols podrà ser atorgada a partir del dia següent a la presentació de la sol·licitud en el Registre General o altra mitjà legalment establert.
2. S'utilitzaran els impresos normalitzats vigents per a cada ocupació. Cal adjuntar-hi els documents següents:
 - a) Declaració jurada o responsable de que s'està al corrent de pagaments dels tributs municipals, que no té sancions imposades per disciplina governativa i que es disposa de pòlissa de responsabilitat civil.

- b) Fotografia de la façana del local i de la zona on es pretén instal·lar les taules, cadires, mobiliari auxiliar, etc si s'escau.
 - c) Plànol a escala en mida paper A4, que reculli:
 - Els metres lineals de façana de l'establiment, l'amplada del carrer, vorera o lloc a instal·lar l'ocupació, ubicació de tots els accessos a habitatges o locals confrontats, amb indicació de les seves dimensions
 - Elements existents a la via pública, tals com arbres, papereres, fanals, senyals de trànsit, contenidors de fems, bancs o qualsevol altres que permetin conèixer l'espai lliure existent per compatibilitzar la resta d'usos permesos a la via pública amb la instal·lació pretesa.
 - Es dibuixarà la ubicació dels elements a instal·lar (taules, cadires, para-sols, jardineres, etc)
 - En cas de voler instal·lar estufes o calefactor s'adjuntarà la documentació indicada a l'article 30.
 - S'adjuntarà documentació descriptiva dels material, textures i colors a emprar.
3. En el cas de què el sol·licitant no tingui una residència al territori nacional, serà preceptiu que acrediti un representant domiciliat en aquesta Comunitat Autònoma. Els sol·licitants comunitaris aportaran el NIE i els no comunitaris a més del NIE, aportaran el Permís de Residència i Treball.
 4. Per a qualsevol mancança de la documentació exigida serà requerida la seva subsanació i si en el termini de 10 dies de la recepció del requeriment no es presenta, s'entendrà desistit en la seva petició i s'arxivarà sense altra tràmit.
 5. Les llicències d'ocupació de via pública s'entendran atorgades en precari, amb caràcter temporal i la seva durada es correspondrà amb l'any natural.
 6. L'expedició d'autoritzacions d'ocupació de via pública correspon a l'òrgan administratiu competent amb l'informe previ dels serveis tècnics municipals.
 7. L'autorització expressarà la superfície autoritzada i la distribució dels seus elements.
 8. El silenci administratiu en matèria d'ocupació de via pública té caràcter negatiu i s'entendran denegades.
 9. En els supòsits en què escaigui la denegació de l'ocupació per incompliment de les condicions disposades en aquesta ordenança, aquesta es resoldrà motivadament i es comunicarà a l'interessat.
 10. Amb l'expedició d'autoritzacions es podrà establir la garantia a prestar, si s'escau, per respondre dels danys i perjudicis a la zona d'ocupació.

Art. 6. Alteracions de l'autorització per raons d'interès general

1. Conforme al que estableix l'article 5.6 d'aquesta ordenança, les autoritzacions s'atorgaran en precari i estaran subjectes a les modificacions que pugui decidir l'Ajuntament de ses Salines, que es reserva el dret de revocar-les, limitar-les o reduir-les en qualsevol moment per la concurrència de causes d'interès general.
2. Per raons d'ordre públic, circumstàncies especials de trànsit o per compatibilitzar l'ús de la zona amb altres autoritzacions d'ocupació de la via pública, especialment en el cas de festes, fires o congressos, els serveis tècnics, amb la col·laboració dels agents de la Policia Local, podran modificar les condicions d'ús temporalment i ordenar la retirada immediata d'aquells elements que dificultin o entorpeixin el desenvolupament de l'activitat, amb la notificació prèvia a l'interessat, llevat dels casos d'emergència.
3. Els dies de mercat setmanal, l'Ajuntament de ses Salines es reserva el dret de limitar la instal·lació de taules, cadires i altres elements a les zones afectades, tenint en compte sempre les necessitats singulars característiques d'aquest esdeveniment tradicional.
4. En cap d'aquests casos es generarà per als afectats cap dret a indemnització o cap compensació.

Art. 7. Execució

1. El dret que atorga una llicència no podrà ser cedit de forma total o parcial, llogat o rellogat a tercers, ni usat per realitzar activitats distintes a les expressament autoritzades. L'exercici de la llicència, serà realitzada pel titular de la llicència o pel seu personal. El titular de la llicència d'ocupació, serà responsable del seu correcte ús i compliment de les condicions imposades.
2. No es podrà alterar la situació i altres circumstàncies dels elements del mobiliari urbà existent en una zona per acomodar-los a les conveniències d'una ocupació, llevat que sigui d'interès general i per iniciativa municipal.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

3. Els elements autoritzables a la via pública per vinculació a una llicència de funcionament, seran els propis de l'activitat autoritzada a l'interior. Tots els elements que es col·loquin a la via pública compliran els requisits exigits per la vigent legislació en matèria de barreres arquitectòniques i no podran revestir perillositat per als vianants o usuaris.
4. L'Ajuntament es reserva la facultat de reduir el termini de les llicències quan hi hagi antecedents negatius per molèsties o altra causa justificada.
5. Una vegada hagi finalitzat el termini de la llicència, el titular haurà de deixar l'espai completament lliure i els bens públics utilitzats, tal com estaven abans de l'ocupació, nets i lliures de residus i estris privats. L'Ajuntament es reserva la facultat d'efectuar els treballs de reposició o la neteja subsidiària i passar el càrrec del seu cost al titular de la llicència corresponent.

Art. 8. Responsabilitats

1. En cas de que l'ocupació de via pública no estigui emparada per llicència, es consideraran responsables a les persones que hi hagin intervingut o se n'hagin beneficiat i/o persones promotores de l'activitat/ocupació.
2. Quan l'ocupació de via pública pugui afectar a la neteja de vies i espais lliures públics, l'òrgan municipal competent podrà condicionar l'atorgament de la llicència a la contractació d'un servei de neteja extraordinari amb una empresa de neteja i/o la constitució d'una fiança en garantia de la restitució del domini públic utilitzat.
3. El titular d'una llicència d'ocupació de via pública assumirà qualsevol responsabilitat que en pugui derivar-se, al qual efecte disposarà de la cobertura de l'oportuna pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient.
4. Per a la pràctica de notificacions, l'Ajuntament es reserva la facultat de fer-ho, a més del lloc que indiqui en la seva sol·licitud, en el del lloc de l'activitat, en el seu domicili, en el número de fax i/o correu electrònic indicat pel sol·licitant o a qualsevol altre lloc on sigui possible la seva localització.
5. Les ocupacions de la via pública integrades dins programes d'accions promogudes per serveis, organismes autònoms i empreses municipals requeriran conformitat de les àrees competents a efectes de la disponibilitat d'espai.

Art. 9. Modificació de sol·licituds de llicències a petició de la part interessada

S'admetran modificacions de sol·licituds de llicència d'ocupacions de via pública presentades amb una antelació mínima de 7 dies a la data efectiva del inici de l'ocupació

Art. 10. Revocació de llicències

Es podran revocar les llicències d'ocupació de la via pública en els supòsits que tot seguit s'indiquen, amb pèrdua de l'import ingressat en concepte de taxes i sense dret a indemnització, així com la inhabilitació per obtenir futures llicències d'ocupació de via pública durant el termini legalment establert prèvia instrucció del corresponent expedient.

1. Per falsedat o ocultació maliciosa de les dades facilitades al sol·licitar la llicència.
2. Per extralimitació o incompliment manifest i reiteratiu de les condicions.
3. Per producció de molèsties a tercers acreditades a l'expedient, com a conseqüència de la transmissió de renous superiors als nivells legalment permesos o per incomplir l'horari autoritzat per l'ocupació.
4. Per propiciar la comissió d'activitats il·legals, prohibides o no permeses a la via pública, degudament informades per la Policia Local.
5. Per desacatament als agents de l'autoritat en l'exercici de les seves funcions.
6. Quan es realitzi una activitat distinta a l'autoritzada.
7. Per concórrer qualsevol de les causes de denegació previstes en aquesta Ordenança.
8. Per excessiva ocupació de la via pública acreditada a l'expedient.

Art. 11. Denegacions

Les resolucions denegatòries de sol·licituds de llicències es faran de forma raonada i motivada, fonamentada en algun dels següents motius:

1. Quan no es compleixin els requisits i criteris tècnics establerts en la present Ordenança.
2. Per ser deutor a la hisenda municipal en matèria d'ocupació de via pública.

3. Quan el sol·licitant no sigui el titular de la llicència municipal de funcionament.
4. Quan el nom del local pel que es sol·licita no sigui el mateix que l'identifica.
5. Quan s'interfereixi o es pugui interferir el trànsit habitual dels vianants o dels vehicles.
6. Per excessiva ocupació de via pública.
7. Per falta d'espai dins la zona autoritzable.
8. Quan l'ocupació pugui interferir les entrades del local propi o aliè.
9. Quan pugui interferir l'ús del mobiliari o equipaments públics.
10. Per raons d'impacte ambiental, especial rellevància del lloc o raons d'estètica urbana.
11. Per l'existència de sancions fermes per infraccions greus o molt greus de l'Ordenança Municipal per a la protecció del medi ambient contra la contaminació per renous i vibracions, o informes negatius per motius urbanístics, de seguretat, molèsties o d'altra tipus que afectin al lloc o a l'activitat a la que es vincula la llicència.
12. Quan s'hagin produït molèsties o perjudicis a tercers o comès activitats il·legals degudament acreditades amb motiu d'una ocupació igual o similar a la que es sol·licita.
13. Quan s'hagin causat perjudicis degudament acreditats a persones, immobles, paviment, arbrat, instal·lacions, cablejats, faroles i altres elements del mobiliari urbà i no hagin estat satisfactòriament reparats i adoptat les mesures adients per evitar la seva repetició.
14. Quan es sol·liciti una ampliació del nombre d'elements a la via pública i produeixin molèsties degudament acreditades a veïns o vianants.
15. Quan la configuració urbana de la zona a ocupar no ho permeti.
16. Quan l'ocupació afecti de forma directa o visual a un edifici públic, monument o a un bé d'interès cultural.
17. Quan en el lloc sol·licitat hi hagi una evident acumulació de mobiliari urbà que dificulti el trànsit dels vianants o l'ús comú general.
18. Quan produeixi una competència deslleial respecte al comerç permanent legalment instal·lat a les proximitats.
19. Quan concorrin circumstàncies que aconsellin la denegació, per preservar la integritat i seguretat del domini públic i el seu ús general.
20. Per raons de seguretat, sanitàries o quan l'activitat pugui afectar a la integritat física de les persones.
21. Quan coincideixi amb activitats on es prevegi significativa afluència.
22. Quan hi hagi informes tècnics o policials que ho desaconsellin.
23. Quan els elements sol·licitats no figurin entre els autoritzables.

Art. 12. Discrecionalitat

1. En els casos no previstos en la present ordenança, l'adopció de la resolució pertinent s'adoptarà en base a la llibertat de decisió o discrecionalitat, amb aplicació de criteris anàlegs previstos en la present ordenança, que poden afectar a una zona o a una activitat, en funció d'unes circumstàncies existents col·lectives o particulars.
2. En matèria de via pública, s'aplicaran criteris restrictius en defensa de l'ús comú general del domini públic, prevalent sempre els interessos generals sobre els particulars, sota els principis bàsics de legalitat, universalitat, igualtat i equitat amb les regles de coherència, de forma que l'ocupació de la via pública es realitzi amb la menor interferència dels interessos generals.

CAPÍTOL III: NORMES GENERALS DE LES OCUPACIONS REALITZADES EN LA VIA PÚBLICA

Art. 13. Sol·licituds i terminis

1. Podran sol·licitar la llicència d'ocupació de la via pública els titulars de qualsevol establiment del municipi segons el que disposa l'article 5 d'aquesta ordenança.
2. La sol·licitud d'ocupació es resoldrà d'acord a les previsions tècniques que s'exigeixen en la present Ordenança i es tindrà en compte l'ocupació en estat d'ús, la densitat de trànsit de vianants i altres circumstàncies del lloc, per la qual cosa, per determinar la superfície i els elements autoritzables no sols es tindrà en compte l'espai disponible, sinó també la incidència que sobre el medi ambient pugui tenir l'ocupació, d'acord amb la normativa municipal reguladora de les contaminacions per renous i vibracions.
3. El període d'ocupació autoritzable serà anual.
4. Un cop autoritzada la instal·lació, s'haurà de disposar d'un certificat d'una companyia asseguradora acreditatiu de la subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil vigent i d'estar al corrent de



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

pagament per a l'ocupació de la via de la via pública autoritzada o de l'ampliació de la pòlissa de l'activitat que empari aquesta ocupació.

5. La llicència quedarà reflectida a una fitxa que lliurarà l'Ajuntament i que haurà d'estar ubicada de cara a l'exterior en un lloc visible, preferentment a la porta de l'establiment on hi constaran com a mínim les principals dades de la llicència:
 - a) Nom del titular
 - b) Any autoritzat
 - c) Nombre i tipus del mobiliari autoritzat i superfície de la terrassa o vetllador
 - d) Condicions a què queda subjecta la llicència
 - e) Plànol amb indicació de la zona autoritzada

Art. 14. Renovació de llicències

1. La llicència d'ocupació de via pública s'entendrà renovada automàticament per un any, amb el pagament de les taxes corresponents, sempre que:
 - a) No hagin canviat les circumstàncies en què es va concedir l'autorització. A aquest efecte la sol·licitud s'ha d'acompanyar amb una declaració responsable de complir la totalitat dels requisits exigits perquè es pugui atorgar.
 - b) El seu titular no hagi estat sancionat com a responsable de la comissió d'una infracció molt greu tipificada en aquesta ordenança.
 - c) El titular de la instal·lació no hagi comunicat, almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del període, la seva voluntat contrària a la renovació.
2. En els supòsits en què no escaigui la renovació, es procedirà a la denegació-revocació de l'autorització, amb l'audiència prèvia de l'interessat.

Art. 15. Execució

1. Els reus que es generin motivats per l'ocupació de la via pública, estaran subjectes als límits fixats per l'Ordenança Municipal vigent corresponent o qualsevol altra normativa que sigui d'aplicació.
2. El titular de la llicència ha d'adoptar les mesures correctores que, en cada cas resultin necessàries per evitar l'embrutiment i assegurar la conservació i el decòrum de l'espai públic ocupat i dels elements en ell situats, i estarà obligat a mantenir en tot moment amb bon estat de neteja i salubritat la zona ocupada, així com a facilitar les labors dels serveis municipals de neteja.
3. En tots els casos sempre prevaldran els interessos generals sobre els particulars i es compliran les condicions per aconseguir la màxima seguretat que sigui previsible i evitar que es produeixin accidents o perjudicis a tercers.
4. La permanència d'animals domèstics o de companyia en una zona autoritzada està condicionada al compliment del previst a la normativa vigent.

Art. 16. Responsabilitats

El titular de l'autorització serà el responsable en cas de contravenir les Ordenances Municipals dins l'espai autoritzat o de qualsevol de les prescripcions de la llicència. En el cas de què les contravencions persisteixin l'Ajuntament es reserva la facultat de revocar la llicència i/o denegar futures llicències durant el termini legal establert.

Art. 17. Zones d'ocupació

1. L'ocupació de via pública es podrà fer en les zones següents:
 - a) Voreres convencionals de més de 2,5 metres d'amplària lliure al trànsit de vianants.
 - b) Zones de vianants
 - c) Places i jardins, exclusivament a les zones reservades per a la circulació de vianants.
 - d) Excepcionalment, en el supòsit previst en l'article 22 d'aquesta ordenança.
2. Quedaran lliures d'ocupar les zones següents:
 - a) Les destinades a operacions de càrrega i descàrrega.
 - b) Les situades en passos de vianants.
 - c) Els guals per al pas de vehicles a immobles.

- d) Els guals o sortides d'emergència.
 - e) Les zones delimitades com a aparcaments de discapacitats.
 - f) Les calçades, llevat de les zones de vianants i el supòsit previst a l'article 22.
 - g) Les vies ciclables.
 - h) Les parades d'autobús urbans, interurbans i escolars, com també de taxis, tant en calçada com en el tram de vorera annexa. Els accessos a locals de pública concurrència o a edificis de servei públic tals com col·legis, instituts, centres de salut, etc.
 - i) Els voltants de llocs d'afluència massiva de vianants i vehicles.
 - j) Altres espais que l'Ajuntament de ses Salines pugui decidir d'acord amb les condicions urbanístiques, estètiques, mediambientals, de trànsit o altres d'interès general.
3. La zona a ocupar estarà suficientment allunyada de monuments i edificis de valor històric, d'acord amb l'establert a la legislació de patrimoni històric de les Illes Balears. No s'afectarà la percepció visual dels edificis declarats bens d'interès cultural (BIC) i dels que tinguin un interès arquitectònic.

Art. 18. Horaris

L'horari general autoritzable serà:

- De l'1 de març al 31 d'octubre, de 06:00 hores a 01:00 hores, de diumenge a dijous. S'ampliarà en una hora, fins a les 02:00 hores, els divendres i dissabtes i les vigílies de festiu.
- De l'1 de novembre al 28 de febrer, de 06:00 hores a 00:00 hores.

Per resolució de l'òrgan municipal competent podrà ser ampliat excepcionalment en zones d'ús majoritàriament turístic, així com restringit per evitar molèsties als veïns o en zones d'especial incidència en el medi ambient. La restricció podrà afectar a una zona concreta o únicament als locals on l'ocupació produeixi molèsties als veïns previ informe de la Policia Local, d'acord amb la normativa reguladora de les contaminacions per renous i vibracions. L'incompliment de l'horari autoritzat per a l'ocupació de la via pública podrà ser causa de la revocació de la llicència i la inhabilitació d'obtenir-la per al temps legalment establert.

Aquest horari no és extensiu a l'activitat musical que, en el seu cas, es regirà per la corresponent ordenança.

Art. 19. Línia de façana de l'establiment

1. No hi haurà possibilitat d'autoritzar l'ocupació de via pública als establiments que ho sol·licitin en aquella superfície que excedeixi de la seva línia de façana, llevat de moments puntuals i/o excepcionals.
2. Quan en una plaça o via pública pugui ser utilitzada per més d'un establiment, la superfície total susceptible es repartirà de forma directament proporcional a la longitud de la façana que el local del sol·licitant presenti cap a la via pública.

Art. 20. Autoritzacions a voreres convencionals

A les voreres de les vies públiques amb calçada per a la circulació rodada sense limitació horària al pas de vehicles es podrà autoritzar l'ocupació amb les condicions següents:

1. No s'autoritzarà la col·locació de taules, cadires i altres elements prevists en aquesta ordenança en voreres de menys de 2 metres d'amplària lliure al trànsit de vianants.
2. En tots els casos haurà de quedar una banda lliure d'obstacles mínima de 0,80 metres d'amplada per al pas de vianants.

Art. 21. Autoritzacions a les places

L'ordenació de places, parcs, explanades o similars de configuració especial o elevat nombre d'interessats, serà determinada per l'òrgan municipal competent i l'espai ocupable serà objecte d'un estudi individualitzat.

Art. 22. Altres supòsits

1. En cas de no poder autoritzar ocupació sobre la vorera, previ informe de la Policia Local, podrà autoritzar-se excepcionalment la ocupació en zones d'aparcament de les vies públiques obertes al trànsit rodat quan garanteixin una adequada protecció del trànsit mitjançant la ubicació d'elements de barrera i sempre que l'àmbit afectat no conculqui cap dels supòsits de prohibició d'ocupació prevists en aquesta ordenança.
2. Quan la ocupació estigui ubicada contigua a la vorera es podrà autoritzar la instal·lació d'una tarima que iguali l'alçada de la terrassa amb la vorera, de manera que no hi hagi separació entre



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

la vorera i la tarima. En tots els casos els elements instal·lats hauran de ser desmuntables i assegurar la evacuació d'aigües pluvials.

3. En cap cas la instal·lació ni la ocupació sobrepassarà els límits de l'aparcament, suposarà perill per al trànsit rodat, els vianants o usuaris, ni interceptar llits de pluvials o tapar embornals. Caldrà que existeixin baranes laterals o elements delimitadors dels extrems de la tarima en la seva frontera amb els vehicles.
4. Excepcionalment quan la vorera no faci l'amplària mínima especificada a l'article 20.1 i no pugui ser autoritzada l'ocupació a la calçada, es podrà ocupar l'espai de vorera que determini l'ajuntament, sempre i quan es garanteixi una zona lliure al pas de vianants mínima de 0,80 metres.

Art. 23. Prohibicions

Queda prohibit:

1. Situar elements fora de l'espai autoritzat.
2. Excedir-se en el nombre d'elements autoritzats o la superfície ocupada.
3. Excedir-se en l'horari autoritzat a la llicència d'ocupació.
4. Realitzar tancaments quan representin una privatització total de l'espai públic.
5. Realitzar ancoratges, fixaments o qualsevol altra intervenció al paviment sense llicència municipal.
6. Col·locar aparadors, barres de servei, mostradors, frigorífics, planxes, torradors, màquines recreatives o de venda automàtica i qualsevol altre element que no estigui expressament previst i autoritzat.
7. Exhibir publicitat de tabac.
8. Apilar mobiliari sense autorització, així com caixes, envasos i altres elements a la via pública. Tampoc residus propis de les instal·lacions, tant per raons d'estètica i decor com d'higiene.
9. Col·locar a la via pública o vials d'ús públic cadafals, tarimes o altres elements permanents llevat dels autoritzats mitjançant autorització expressa.
10. En cap cas es podrà fer ús dels bancs públics o d'altres elements del mobiliari urbà en benefici propi per part dels locals autoritzats per ocupar la via pública.
11. Obstaculitzar l'operativitat de serveis públics, tapes de registre, boques de rec, hidrants, etc., així com la visibilitat dels senyals de trànsit.
12. Instal·lar en l'espai delimitat per als vetlladors i terrasses, com en el seus voltants, qualsevol aparell sonor com ràdios, televisors, reproductors de música, etc. S'ha d'evitar, així mateix, qualsevol altre renou o molèstia que puguin ocasionar les persones usuàries. Es podran admetre instal·lacions en aquells supòsits excepcionals (festes patronals, revetlles, fires...) en què el titular en demani el permís puntual amb una antelació mínima de 2 dies laborables i es compleixi la normativa acústica vigent. L'autorització que s'atorgui establirà les condicions d'aquesta instal·lació.

Art. 24. Senyalització de la zona ocupable

1. Els límits màxims de la zona ocupable estarà senyalitzada sobre el paviment de conformitat amb l'ordenació prevista a la llicència. Aquesta senyalització, que serà realitzada per l'Ajuntament, consistirà en marques en el paviment o altre elements delimitadors. Quan la zona ocupable estigui en una zona de valor patrimonial l'Ajuntament determinarà un altre tipus de senyalització què, en tot cas haurà de ser reversible.
2. El seu falsejament serà considerat com a falta molt greu, castigat amb la multa que correspongui i podrà donar lloc a la revocació de la llicència i la inhabilitació per obtenir-ne durant el temps legalment previst.
3. L'existència de la senyalització de la zona ocupable sobre el paviment no significa autorització per a la seva ocupació, ja que en tot cas serà preceptiu disposar de la corresponent llicència actualitzada, la qual indicarà la zona autoritzada i els elements autoritzats en un termini determinat.

CAPÍTOL IV. MOBILIARI AUTORITZABLE A LA VIA PÚBLICA ALS BARS O CAFÈS, CAFETERIES, RESTAURANTS I ANÀLEGS.

Article 25. Normes comunes

1. Els elements que s'autoritzin seran mòbils i fàcilment desmuntables. En el cas que el titular de la instal·lació tingui autoritzat un element d'ombra, n'haurà d'enrothlar els tancaments verticals, per tal de mantenir la via pública lliure d'obstacles.
2. Els elements autoritzables seran: taules i cadires, i dins el mateix espai, para-sols, tendals, rètols, estufes, cossiols, jardineres, barreretes, mampares i paravents transparents laterals i posteriors, un moble auxiliar i cartells amb informació de l'establiment.
3. Tot el mobiliari s'haurà de conservar sense desperfectes i en correcte estat de conservació i neteja.
4. S'hauran de respectar els criteris d'accessibilitat i barreres arquitectòniques.
5. El titular de la llicència d'ocupació està obligat a la seva retirada immediata del mobiliari en els casos d'emergència o evacuació que així ho requereixin. Si a qualsevol hora del dia un vehicle autoritzat o d'urgència té la necessitat de circular per la zona de vianants i les taules ho dificulten o impedeixen, el titular d'aquestes les ha de retirar ràpidament per facilitar la maniobra dels vehicles.

Article 26. Rètols o cartells dins l'ocupació

1. Els establiments que disposin de llicència d'ocupació de la via pública podran situar, dins l'espai autoritzat i durant l'horari permès, cartells amb informació de l'establiment. El seu nombre serà limitat discrecionalment amb criteris restrictius en funció de l'espai i ocupació autoritzada.
2. El seu disseny serà preferentment rectangular, d'unes mides màximes de 0,80 d'ample per 1,20 d'altura, sense parts que sobresurtin de la seva base o que puguin constituir perill pels vianants, especialment per als invidents i altres persones amb discapacitat.
3. Només podran dur informació pròpia del local i no es podran penjar dels arbres, pals d'electricitat, façanes, faroles o altres llocs no destinats per l'ajuntament a tal finalitat, ni col·locar de forma que perjudiquin a tercers.

Article 27. Para-sols i elements d'ombra

1. Els elements d'ombra han d'estar fets amb elements fàcilment desmuntables i amb materials d'estructura provisional i lleugers.
2. Els elements d'ombra que no estiguin ancorats a la façana de l'establiment hauran de disposar d'una base estable que impedeixi el bolcat per l'acció del vent, ni altra causa imprevista.
3. Els elements d'ombra no es podran subjectar a altres elements de mobiliari urbà existents.
4. No podran dificultar l'accés a la calçada des dels portals de les finques, ni dificultar la maniobra d'entrada o sortida en els guals permanents.
5. Sota cap concepte la instal·lació d'elements d'ombra restarà visibilitat al trànsit de vehicles, en especial en les cruïlles i proximitat de passos de vianants.
6. No es permetran elements de tancament, excepte els enrothlables transparents.
7. En espais singulars del poble es podrà limitar la instal·lació d'elements d'ombra a només para-sols.
8. Els elements d'ombra es deixaran plegats en cessar l'horari autoritzat, sempre que això sigui possible. S'hauran de retirar de la via pública en cas de realització d'obres, actes públics o altres necessitats d'interès general.

Article 28. Mampares, tanques i paravents

Es podran autoritzar mampares, tanques i paravents. Seran transparents i sense ancoratges al terra.

Article 29. Tests, cossiols i jardineres

Es podran col·locar, sense necessitat d'obtenir llicència, tests, cossiols o jardineres amb plantes naturals dins l'espai autoritzat per ocupar amb taules i cadires, sempre que compleixin les següents condicions:

1. No es podran situar de forma que facin tancament o que propiciïn la privatització de l'espai o via pública.
2. No es podrà interceptar els trànsits de vianants, ni vehicles, ni als discapacitats. Entre un cossioll o jardinera i el següent es deixarà com a mínim la distància d'1 metre.
3. No superaran 100 cm d'ample per 50 cm de fondària i 120 cm d'altura, excepte en el cas que es situïn dins espais entrants de l'alineació de façana i de forma que quedin fora de la zona de trànsit habitual dels vianants.
4. Per la seva forma no podran constituir cap molèstia o perill pels vianants i, especialment, cap barrera arquitectònica per persones amb discapacitat.
5. Les plantes no podran ser d'espècies verinoses, tenir punxes o brancatges que puguin resultar perillosos o provocar molèsties als vianants.
6. No podran dur cap tipus de publicitat ni ser usats comercialment per exposar productes o mercaderies.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

7. S'hauran de poder retirar cada dia al finalitzar la jornada laboral i en cap cas podran obstaculitzar l'accés dels serveis de seguretat, emergència o neteja de la via pública.
8. No ha d'haver informes tècnics i/o policials o una altra causa justificada que els desaconsellin.

Article 30. Estufes i calefactores exteriors

Són aquells elements de climatització de l'exterior, elèctrics o a gas butà o propà.

No es permetrà la instal·lació d'estufes a gas que tinguin els cremadors i la zona de foc sense la deguda protecció. Sols es permetrà la utilització de dispositius que mantinguin la flama dins vidre o similar i tinguin protecció per evitar les cremades.

No es permetrà la instal·lació d'estufes elèctriques separades de la façana.

Per obtenir llicència per qualsevol tipus de dispositiu serà necessari presentar una declaració responsable del titular de l'establiment on s'indiqui:

1. Que les estufes compten amb el distintiu CE i compleixen la normativa aplicable a l'efecte i les instruccions del fabricant en quant a la seva col·locació.
2. Que es troben a una distància mínima de seguretat de qualsevol para-sol o tendal, o altres elements com poden ser línia de façana, arbres o fanals.
3. Que es disposa d'extintors de pols ubicats en un lloc de fàcil accés.
4. Que les estufes o els calefactores seran retirats de la via pública al tancar l'establiment.

CAPÍTOL V. OCUPACIONS TEMPORALS

Article 31. Ocupacions amb motiu de festes de carrer

Es podran autoritzar ocupacions temporals de la via pública amb motiu de festes de carrer sempre que la cabuda resulti insuficient per fer-ho a l'interior, i es faran d'acord amb les condicions que disposi l'òrgan municipal competent.

CAPÍTOL VI. OCUPACIONS ESTABLES

Article 32. Màquines de venda automàtica i recreatives

1. Estan prohibides les màquines de venda automàtica i les recreatives situades en el domini públic.
2. Estan prohibides les màquines expedidores de tabac, begudes alcohòliques, de joc o de qualsevol altre tipus, situades a espais de domini públic o privat d'ús públic que estiguin oberts a la via pública i a les zones privades que donin a domini públic, excepte les que disposin de la corresponent autorització municipal.

CAPÍTOL VII. ACTIVITATS PUBLICITÀRIES EN LA VIA PÚBLICA

Article 33. Introducció

1. L'activitat publicitària comercial situada sobre el sòl o al vol de la via pública, estarà subjecta a l'obtenció de la corresponent llicència o concessió, segon sigui el cas, i al compliment de la regulació establerta per la present ordenança, normativa específica de publicitat i la normativa urbanística vigent.
2. No es podran difondre missatges que vagin contra la dignitat de la persona ni que vulnerin els valors i drets fonamentals reconeguts a la Constitució, els que resultin enganosos, deslleials, subliminals, que puguin resultar ofensius a la sensibilitat del comú dels ciutadans o que infringeixin la normativa específica reguladora de la publicitat.
3. No es podrà utilitzar la via pública ni cap dels seus elements o infraestructures com a suport publicitari o anunciador en cap cas, llevat dels que excepcionalment estiguin permesos per aquesta ordenança i els que determini l'ajuntament a tal fi.
4. No es podran utilitzar les façanes de les cases ni les parets de tancament de solars com a suport per aferrar-hi cartells o pancartes a excepció dels cartells indicadors de la venda o lloguer de la mateixa casa o solar, o els rètols indicatius de comerç ubicat al mateix immoble. Tant uns com els altres hauran de complir la normativa d'estètica establerta, en el seu cas, a les Normes Subsidiàries.

Article 34. De la Publicitat transitòria a la via pública

1. Queda prohibida la instal·lació de pancartes excepte amb motiu de campanyes electorals, d'activitats solidàries promogudes per ONGs, per activitats institucionals, culturals esportives o amb motiu de festes populars, de barri, etc., als llocs on indiqui l'Ajuntament.

2. Durant les campanyes electorals, l'Ajuntament estipularà els llocs i la forma de col·locar la propaganda electoral, d'acord amb allò que disposi la llei electoral i aquestes ordenances.
3. La seva col·locació no entorpirà el pas de vianants o vehicles.
4. Per tal de facilitar el suport publicitari als grups i entitats de caràcter no lucratiu, l'Ajuntament podrà instal·lar uns panells fixos, als quals s'hi podran aferrar els anuncis o la publicitat necessària.
5. Qualsevol que vulgui utilitzar aquests panells informatius, ho haurà de sol·licitar prèviament a l'Ajuntament deixant a les oficines municipals els cartells o les fulles per aferrar.
6. La utilització d'aquests panells informatius serà amb el següent ordre de prioritats:
 - a. Ajuntament i altres entitats de l'Administració.
 - b. Grups i entitats del municipi, degudament registrades al cens d'entitats ciutadanes.
 - c. Empreses comerços i persones en general empadronades amb activitat al municipi de ses Salines.
 - d. Entitats o grups sense ànim de lucre que no pertanyin al municipi de ses Salines.
7. Queden prohibides les promocions comercials de productes a la via pública, excepte quan es tracti de productes locals i sempre que siguin realitzades per organismes públics, consells reguladors de denominació d'origen o associacions de productors i/o comerciants. Només es podrà autoritzar la venda dels productes promocionats en el cas de Fires o esdeveniments similars promoguts per aquest Ajuntament.

Article 35. De la Publicitat fixa a la via pública

1. L'Ajuntament podrà autoritzar, prèvia sol·licitud de la llicència corresponent, la col·locació de cartells fixos a la via pública que anunciïn indrets, comerços, allotjaments turístics o entitats i que no estiguin situats a la pròpia façana. La finalitat dels cartells serà la de facilitar als vianants la localització del lloc en qüestió.
2. El text del cartell només podrà fer menció a les dades necessàries per a la millor localització del lloc que s'anuncia.
3. Els condicionants d'aquests cartells seran els següents:
 - a. Materials: del cartell; el material que determini l'ajuntament. Del suport; tub d'alumini marí.
 - b. La forma del cartell serà rectangular.
 - c. No es permetrà més d'un cartell indicador dins un mateix carrer per un mateix establiment, llevat que la llargària del carrer sigui superior a 200 m. En aquest cas es podran permetre un cartell més per cada fracció de 200 m. Fins un màxim de sis cartells per establiment.
4. La situació dels cartells serà exclusivament en aquells punts prèviament determinats per a tal fi per l'Ajuntament.
5. Les despeses de renovació o manteniment aniran a càrrec del sol·licitant sota la supervisió de l'Ajuntament.
6. En el cas en què els cartells presentin un estat de deixadesa, l'Ajuntament podrà exigir al titular la renovació del mateix i en cas de no aconseguir aquesta renovació, l'Ajuntament podrà retirar el cartell carregant les despeses al titular.
7. En el cas en què el titular abandoni el negoci o activitat, per la qual cosa el cartell deixi d'esser necessari, l'Ajuntament podrà exigir del titular la retirada del cartell.
8. No es podrà situar cap element publicitari de forma que interfereixi la visibilitat de senyals de trànsit, retolació dels carrers, número dels immobles, de edificis catalogats o monuments.
9. La instal·lació de qualsevol tipus de cartell fora del casc urbà i al costat de les carreteres, o bé dins els terrenys que limitin amb les carreteres, es regularà per les normes establertes per l'entitat que tingui les competències pertinents.

CAPÍTOL VIII. FILMACIONS, GRAVACIONS I FOTOGRAFIA PUBLICITÀRIA

Article 36. Filmacions, gravacions i fotografia publicitària

1. Es podran realitzar filmacions de pel·lícules, espots publicitaris, gravacions en vídeo i preses de fotografia publicitària per catàlegs o similars, a la via pública o en espais lliures públics prèvia obtenció de llicència, amb les condicions que determini l'òrgan municipal competent per a cada cas concret. Sols tindran dret a aquestes llicències les persones físiques o jurídiques dedicades a activitats audiovisuals.
2. Filmacions majors. Inclou totes les filmacions de pel·lícules cinematogràfiques, sèries de televisió, espots publicitaris, etc. Amb finalitat lucrativa que requereixin l'ocupació de la via pública sense limitació, amb aparells o vehicles (càmeres de cine, grues, focus estàtics, grups electrògens, cadafals, escenaris, decorats, camions, etc.), que produeixin l'entorpiment del trànsit de vianants o rodat, sense limitació de medis ni del personal.
3. Gravacions menors. S'integren en aquest apartat aquelles gravacions de reportatges, documentals, concursos, espots publicitaris i imatges de videoclips musicals o similars, efectuades



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

amb finalitat lucrativa mitjançant càmeres lleugeres de vídeo i es compleixin les següents condicions:

- a. Que l'ocupació de la via pública no sigui superior a 10 m².
- b. Que no s'interfereixi el trànsit rodat ni el de vianants.
- c. Que no s'utilitzin tanques, decorats, focus estàtics, grups electrògens o altres mitjans similars, excepte el tríode, reflectors solars i algun element senzill.
- d. Que els vehicles utilitzats no superi el nombre de dos, dels tipus turisme o furgoneta – no camions – degudament estacionats, podent autoritzar la corresponent reserva la Policia Local.
- e. Que el personal que intervingui, en total, no superi les 12 persones.
- f. Preferentment s'utilitzaran càmeres mòbils.

Per aquestes filmacions o gravacions es compliran les condicions generals aplicables previstes per a les filmacions. Es podran concedir llicències genèriques de duració no superior a l'any natural.

4. Convenis de col·laboració. Amb la finalitat de donar facilitats per l'ocupació de la via pública amb motiu de filmacions i gravacions, a aquelles empreses productores cinematogràfiques o de televisió, es podran concertar convenis de col·laboració.
5. Fotografia publicitària. Sols es podrà autoritzar l'activitat de preses de fotografia publicitària a la via pública o espais lliures públics de titularitat municipal per la realització de catàlegs o similars, de conformitat amb les condicions generals que dicti l'òrgan municipal competent mitjançant Decret. En aquest apartat no s'inclou l'activitat de fotògraf ambulant amb finalitat lucrativa, la qual no serà autoritzable.
6. Filmacions, gravacions i preses fotogràfiques exemptes d'obtenir llicència. No serà preceptiva l'obtenció de llicència per l'obtenció de fotografies, o la filmació o gravació de vistes o d'escenes, quan es tracti de curtsmetratges experimentals, programes informatius, culturals o artístics i pràctiques de camp d'escoles de cine o fotografia, realitzades amb càmeres mòbils, la finalitat primordial de la qual no sigui lucrativa ni s'ocupi la via pública amb infraestructura, excepte tríode i elements senzills que no dificultin el trànsit de vianants o rodat. A aquest efecte no es considerarà finalitat lucrativa, el cost dels treballs de la pròpia filmació o presa fotogràfica, sinó la comercialització que després es faci.
7. Elements auxiliars de filmacions o preses de fotografies amb motiu d'activitats realitzades dins espais de propietat privada. Quan amb motiu de la realització de filmacions dins espais privats, s'hagi d'ocupar la via pública amb elements auxiliars, com poden ser: generadors elèctrics, grues, focus o altres elements, sols haurà de sol·licitar la llicència d'ocupació de la via pública o reserva d'espai corresponent i ingressar les taxes que corresponguin per aquests conceptes.

CAPÍTOL IX. EXTINCIÓ DE LES AUTORITZACIONS

Article 37. Extinció de les autoritzacions

1. Les autoritzacions regulades en aquesta ordenança podran extingir-se per les causes següents:
 - a. Revocació
 - b. No renovació
 - c. Suspensió provisional
2. L'Ajuntament iniciarà l'expedient per a la revocació, la no renovació o la suspensió, si s'escau, de l'autorització atorgada, en els supòsits següents:
 - a. Quan s'hagi apreciat incompliment de les condicions de l'autorització o de les obligacions disposades en aquesta ordenança.
 - b. Quan es modifiqui la realitat física existent en el moment de l'atorgament de l'autorització.
 - c. Quan s'apreciïn circumstàncies d'interès públic que impedeixin l'efectiva utilització de sòl per a la destinació autoritzada, tals com obres, esdeveniments públics, situacions d'emergència, si així ho considera la Policia Local, o altres circumstàncies d'interès general que l'Ajuntament consideri mitjançant resolució motivada.
 - d. En els casos de falta de pagament de la taxa corresponent.
3. En el supòsit a) escaurà la no renovació de l'autorització. Per als successius exercicis, l'interessat haurà de demanar novament l'autorització per ocupar la via pública i justificar que es compleixen les condicions necessàries per obtenir-la.

En el supòsit b) escaurà la revocació de l'autorització.

En els supòsits c) i d), escaurà la suspensió de l'autorització fins que desapareguin aquelles situacions que impedeixin la utilització de sòl a l'efecte de l'autorització esmentada o s'efectuï el pagament degut de la taxa.

4. En tots cas, l'extinció de l'autorització no generarà dret a cap indemnització.

CAPÍTOL X. RETIRADA D'ELEMENTS DE LA VIA PÚBLICA

Article 38. Retirada d'elements de l'espai de domini públic o de domini privat d'ús públic, per falta de llicència d'ocupació o per incompliment de les seves condicions

En els casos d'ocupació de la via o espais lliures de domini públic o de domini privat d'ús públic, sense comptar amb la preceptiva autorització o disposant-ne amb clar incompliment de les seves prescripcions o de la normativa vigent, la Policia Local, bé d'ofici, per denúncia de tercers o a instància de l'àrea municipal competent, formularà la corresponent denúncia i estarà facultada per recuperar el ple domini o ús públic de l'espai ocupat mitjançant la retirada dels elements que l'ocupin il·legalment, de conformitat amb el següent:

1. Si es té coneixement del titular dels bens, s'aixecarà acta en la qual constaran els següents punts: la infracció comesa, l'ocupació existent i les al·legacions que pugui formular l'interessat o el seu representant, al qual se li entregarà una còpia i es remetrà un tercer exemplar al departament que correspongui a efectes de la incoació del corresponent expedient sancionador. En la qual acta o denúncia s'advertirà a l'interessat, de l'obligació de procedir a la seva retirada de la via pública d'immediat o en el termini de 24 hores, deixant l'espai ocupat completament lliure.
2. Si es desconeix el titular dels béns que l'ocupen il·legalment, seran retirats sense altra tràmit i considerats residus sòlids urbans.
3. Si dins el termini de 24 hores, l'interessat no hagués retirat voluntàriament els béns en qüestió, la Policia Local, executarà subsidiàriament la retirada amb costes a càrrec del titular, cosa que podrà fer auxiliada pels mitjans que es considerin necessaris, de la qual aixecarà acta en la que constarà l'inventari dels bens retirats i la dependència on seran dipositats a disposició de qui acrediti dret sobre ells.
4. La reiteració d'una ocupació il·legal dins un termini de 6 mesos, no requerirà aplicar el termini de 24 hores, procedint a la retirada immediata dels elements objecte d'infracció.
5. També es podrà dur a terme la retirada de forma immediata de les taules, cadires, expositors i d'altres elements no autoritzats, quan obstaculitzin o redueixin l'espai destinat al trànsit de vianants o rodat.
6. En el cas que la Policia Local o altres serveis municipals, després de la negativa de l'interessat a efectuar la retirada voluntària dels elements que ocupin indegudament la via pública, hagin mobilitzat els mitjans per a la retirada subsidiària, encara que l'interessat o el seu representant els retirin voluntàriament, amb independència de la sanció que pertorqui, l'infractor vendrà obligat a l'abonament de les despeses o taxes devengades pels serveis mobilitzats, al qual efecte s'entendrà mobilització, quan els vehicles, mitjans o serveis hagin iniciat l'actuació.

Article 39. Recuperació dels bens retirats de la via pública

Els bens apresos o retirats de la via pública per alguns dels motius previstos a la present Ordenança, es podran recuperar a partir de les 72 hores de la seva retirada o aprensió, sempre que s'hagi subsanat la deficiència que hagi motivat la retirada, no hi hagi la sospita de que siguin de procedència o de naturalesa il·lícita, ni que estiguin intervinguts judicialment o que puguin constituir prova d'alguna actuació policial, o que la taxa d'emmagatzematge sigui superior al valor de mercat del material retirat, en el qual cas es procedirà a la seva destrucció immediata.

Quan els materials retirats siguin conseqüència d'activitats reiterades i sigui previsible que una vegada retornats siguin usats altra vegada per cometre la mateixa infracció, l'òrgan municipal competent podrà decretar un termini de retenció de major duració i les condicions per procedir a la seva devolució, durant el qual temps, l'Ajuntament no serà responsable del deteriorament que puguin sofrir.

Article 40. Procediment per a la recuperació dels bens retirats

1. Els bens retirats de la via pública a que es refereix l'article anterior, podran ser recollits del lloc on es trobin dipositats, per l'interessat, per la persona que ell autoritzi per escrit o la que demostrï tenir dret sobre ells, pels seus propis medis i una vegada que s'acrediti haver subsanat la deficiència que va motivar la retirada, s'hagin ingressat les taxes que corresponguin per la retirada, l'emmagatzematge o en el seu cas les despeses ocasionades i la sanció imposada.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

2. El termini màxim per a la recuperació dels béns mobles retirats de la via pública serà d'un any a comptar de la data de la seva retirada o aprensió, passat aquest termini es perdrà qualsevol dret sobre ells.
3. L'Ajuntament no es responsabilitzarà dels desperfectes o degradació que hagin sofert els béns retirats de la via pública durant la retirada o emmagatzematge.

CAPÍTOL XI. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 41. Procediment sancionador

1. Seran subjectes responsables de les infraccions comeses en matèria d'ocupació de la via pública, les persones físiques o jurídiques titulars de les instal·lacions en les quals es duguin a terme accions o omissions que vulnerin les prescripcions d'aquesta ordenança.
2. L'incompliment de les normes previstes en la present Ordenança serà sancionat amb multa, per a la seva valoració es podrà tenir en compte l'excés d'ocupació objecte d'infracció i l'aggravant de reincidència o reiteració en la comissió d'actes sancionables, sense perjudici de resoldre la revocació, caducitat o la suspensió de la llicència en cas de resistència manifesta al seu compliment, així com la inhabilitació per obtenir futures llicències durant el termini legalment previst.
3. Correspon a l'òrgan municipal competent ordenar la incoació i resolució dels expedients sancionadors que dimanin de les infraccions a la present Ordenança, així com les actuacions pel control i adopció de mesures complementàries que es considerin necessàries per aconseguir els seu compliment.

Article 42. Infraccions

Les infraccions a la present Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

1. Són infraccions lleus:

- a. La falta d'ornament o neteja de la instal·lació o el seu entorn.
- b. Realitzar activitats d'ocupació de la via pública subjectes a autorització municipal sense obtenir-la.
- c. No facilitar la llicència al funcionari municipal acreditat que en exercici de les seves funcions la sol·liciti.
- d. Tenir cossiols o jardineres a la via pública contravenint les condicions establertes en la present Ordenança.
- e. Tenir estores o altres recobriments sobre el paviment de la via pública sense llicència.
- f. Col·locar tancaments, paravents, cortines o similars a la via pública, encara que siguin de fàcil retirada, sense llicència.
- g. Tenir rètols no autoritzats sobre la via pública, especialment en l'espai destinat al trànsit dels vianants.
- h. Realitzar l'activitat autoritzada, una persona distinta del titular, quan així no estigui previst o que el nom de l'establiment autoritzat no correspongui al de la seva identificació.
- i. L'incompliment de qualsevol instrucció o condició que se imposi a les llicències d'ocupació de la via pública, que no estigui expressament tipificada en el present règim disciplinari.
- j. L'incompliment de qualsevol altra obligació prevista en aquesta ordenança que no sigui constitutiva d'infracció greu o molt greu.

2. Són infraccions greus:

- a. La comissió de dues infraccions lleus en un any.
- b. L'ocupació de via pública sense autorització, quan la seva instal·lació resulti legalitzable.
- c. La instal·lació d'instruments o equips musicals o altres instal·lacions no autoritzades.
- d. L'excés en l'ocupació quan no impliqui incompliment de la normativa reguladora de l'accessibilitat de les vies públiques per a persones amb mobilitat reduïda.
- e. La col·locació a les terrasses de frigorífics, màquines expenedores de productes, màquines de jocs d'atzar i similars.
- f. La instal·lació d'elements d'ombra no autoritzats conforme al que disposa aquesta ordenança.

- g. Ocupar la via pública o realitzar activitats subjecte a llicència d'ocupació sense obtenir-la, quan es doni l'aggravant de la producció de perjudicis a tercers, ja sigui per renous o per interceptar o dificultar el trànsit dels vianants o rodat.
- h. Incomplir l'horari autoritzat en matèria d'ocupació de la via pública.
- i. Produir desperfectes al paviment, mobiliari urbà o altres bens públics, o la seva usurpació.
- j. La publicitat o promoció del tabac.
- k. La comissió d'infracció lleu quan concorri la circumstància de reincidència. Als efectes del present article, existeix reincidència quan el titular hagi estat sancionat per la comissió de més d'una infracció tipificada com a lleu en aquesta Ordenança en el termini d'un any i les sancions siguin fermes.

3. Són infraccions molt greus:

- a. La comissió de dues faltes greus en un any.
- b. L'ocupació de via pública sense autorització, quan la seva instal·lació no resulti legalitzable.
- c. L'excés en l'ocupació quan impliqui una reducció de l'amplària lliure de la vorera o el pas de vianants que incompleixi la normativa reguladora de l'accessibilitat de les vies públiques per a persones amb mobilitat reduïda.
- d. La producció de molèsties greus als vianants o transeünts derivats del funcionament de la instal·lació per incompliment reiterat i greu de les condicions establertes en aquesta ordenança.
- e. No retirar o modificar una ocupació de la via pública d'immediat quan sigui requerit per la Policia Local, en casos que afectin a la seguretat de les persones o béns, manca de llicència o excés manifest d'ocupació.
- f. La falta de consideració als funcionaris o agents de l'autoritat, quan intervingui per raó del seu càrrec, o la negativa o obstaculització a la seva labor inspectora.
- g. Esborrar o modificar maliciosament la senyalització de la zona ocupable a la via pública.
- h. Realitzar tancaments o estructures a la via pública sense autorització municipal.
- i. La falta de reposició de l'entorn urbà (paviment, mobiliari urbà, instal·lacions de serveis públics...) que es vegi danyat per la instal·lació i el desenvolupament de l'activitat.
- j. Quan es mantengui instal·lada i en funcionament l'ocupació encara que s'apreciïn circumstàncies d'interès públic que impedeixin l'efectiva utilització de sòl per a la destinació autoritzada, tals com obres, esdeveniments públics, situacions d'emergència o altres circumstàncies d'interès general que l'Ajuntament consideri mitjançant resolució motivada si així ho considera la Policia Local.
- k. La falsedat de forma fraudulenta dels documents, fotografies o les dades exigits per l'Administració en l'atorgament de llicències d'ocupació de la via pública.
- l. La venda o dispensació de begudes alcohòliques i/o tabac a menors d'edat a la via pública.
- m. La comissió d'una infracció greu quan concorri la circumstància de reincidència. Als efectes del present article, existeix reincidència quan el titular hagi estat sancionat per la comissió de més d'una infracció tipificada com a greu en aquesta Ordenança en el termini d'un any i les sancions siguin fermes.

Article 43. Sancions econòmiques

- 1. Les infraccions regulades en aquest règim disciplinari se sancionaran de la següent forma:
 - a. Infraccions lleus: multa des de 100 fins a 750€
 - b. Infraccions greus: multa des de 750,01 fins a 1.500€
 - c. Infraccions molt greus: multa des de 1.500,01 fins a 3.000€
- 2. En els casos d'infraccions greus o molt greus per la producció de danys efectuats al domini públic la sanció consistirà en una multa d'una quantia entre el 100% i el 200% del valor del dany causat, amb un mínim de 750,01€ per les greus i 1.500,01€ per les molt greus.
- 3. Per determinar la quantia de les multes s'atendrà la intensitat de la pertorbació ocasionada en la tranquil·litat o en el pacífic exercici dels drets d'altres persones o activitats, la transcendència del dany causat i la conducta reincident de l'infractor.

Article 44. Sancions accessòries o complementàries

- 1. En el cas del supòsit de falsedat documental, serà imperativa l'aplicació de les sancions accessòries.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

2. En el supòsit de faltes greus, a més de les multes, es podran imposar les següents sancions accessòries:
 - a. Reducció del termini o revocació de la llicència i/o la inhabilitació per obtenir una altra durant el termini previst legalment.
 - b. Retirada de la via pública dels elements que hagin estat objecte d'infraccions greus, que dificultin el trànsit de vianants o rodat o que constitueixin o serveixin de suport a l'activitat denunciada o delictiva, la qual retirada serà realitzada en qualsevol moment per la Policia Local.
3. En el supòsit de faltes molt greus, es podran imposar les següents sancions accessòries o complementàries:
 - a. En les conductes que constitueixen infraccions molt greus de forma repetitiva, a més de les sancions accessòries previstes per les faltes greus, es podrà aplicar la suspensió cautelar i temporal per un temps de fins a 15 dies, de l'activitat principal a la qual estigui vinculada l'ocupació. Per a la iniciació d'aquest expedient serà suficient l'existència de cinc sancions executives per infraccions molt greus en via administrativa dins un període de dos anys.
4. De l'abandonament de béns a la via pública, en seran responsables els seus titulars.

Article 45. Procediment sancionador

1. La imposició de les sancions requerirà la incoació i la instrucció prèvies del procediment corresponent, el qual es substanciarà d'acord amb el que disposa la legislació general sobre el procediment administratiu comú i altra normativa que resulti de concreta aplicació, llevat únicament del que disposa quant al termini de tramitació del procediment sancionador de les infraccions lleus que serà de tres mesos.
2. L'acord d'iniciació podrà ordenar l'adopció de les mesures provisionals que resultin necessàries per garantir l'eficàcia de la resolució que pugui recaure, tals com la retirada de les instal·lacions il·legals.

Article 46. Actuacions subsidiàries

L'Ajuntament es reserva la facultat de reclamar de l'infractor el rescabament de les despeses que es derivin de la correcció de les anomalies, danys causats o reintegrament de les despeses ocasionades per actuacions subsidiàries per tornar a la normalitat, com a conseqüència d'infraccions a la present Ordenança.

Article 47. Prescripció de les infraccions i de les sancions

1. Les infraccions comeses en matèria d'ocupació de via pública prescriuran:
 - a. Les lleus, als 6 mesos
 - b. Les greus, als 2 anys
 - c. Les molts greus, als 3 anys
2. Les sancions imposades per l'esmentada matèria prescriuran:
 - a. Les lleus, a l'any
 - b. Les greus, als 2 anys
 - c. Les molt greus, als 3 anys

Article 48. Sancions imposades al no residents

Quan l'infractor no sigui resident a aquest terme municipal o es tinguin dubtes amb la identitat o residència, el Policia Local denunciant està facultat per cobrar l'import de la sanció en el mateix moment i per la quantia mínima prevista.

Article 49. Inspecció

Els serveis municipals i la Policia Local tindran cura del compliment exacte de les disposicions d'aquesta ordenança o d'altres de complementàries i de general aplicació, i conseqüentment podran inspeccionar i fiscalitzar en qualsevol moment l'ús adequat de l'espai públic autoritzat per a terrasses o vetlladors. El o la titular de la llicència té obligació de facilitar la tasca inspectora del personal municipal.

CAPÍTOL XII. RESTAURACIÓ DE LA LEGALITAT

Article 50. Restauració de la legalitat

1. Sense perjudici del règim sancionador i de l'exercici d'altres potestats reconegudes en l'ordenament jurídic, l'Ajuntament exercirà la seva potestat de restauració de la legalitat, tant per

garantir l'efectivitat de l'extinció de l'autorització demanial com en els casos de carència d'autorització, excés en el nombre de taules i cadires instal·lades o excés en l'horari autoritzat i emmagatzemament a la via pública del mobiliari utilitzat per la terrassa.

2. Així mateix, per al supòsit que l'autoritzat no reposi el paviment afectat per una instal·lació que comporti algun tipus d'ancoratge un cop extingida l'autorització, la imposició de la sanció oportuna no obviarà, així mateix, la repercussió del cost que la reposició esmentada suposi.
3. Quan el titular o la persona que es trobi al càrrec de l'establiment no acrediti estar en possessió de la preceptiva autorització municipal, s'hagi excedit de la superfície concedida en l'autorització, no es trobi al corrent en el pagament de la taxa, la Policia Local requerirà al titular esmentat o la persona a càrrec de l'establiment perquè retiri immediatament les taules i les cadires instal·lades. En cas que el requeriment no sigui atès, la Policia les retirarà, i en aquest cas el cost, tant de la retirada com de l'emmagatzemament seran a càrrec del titular de l'establiment.
4. La mesura prevista en el paràgraf anterior té caràcter provisional, de conformitat amb el que disposa l'article 72 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

CAPÍTOL XIII. DISPOSICIONS FINALS

Primera. Règim supletori

En tot el que no es prevegi a la present Ordenança i no estigui expressament prohibit, hom s'ajustarà al que disposen la Llei de bases del règim local i la seva normativa complementària, la Llei 30/1992 del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o les que en el seu dia les substitueixin, i quanta normativa vigent sigui d'aplicació, així com, en el seu cas, els criteris discrecionals que s'han vingut aplicant en casos similars.

Segona. Règim transitori

Amb la finalitat de facilitar l'adaptació del mobiliari urbà a utilitzar en l'ocupació de via pública s'estableix, per aquells establiments que disposaven de l'autorització pertinent, una moratòria de 2 anys des de l'entrada en vigor de la present ordenança.

Tercera. Clàusula derogatòria

Queden derogades totes les disposicions de igual o inferior rang que s'oposin a aquesta ordenança.

Quarta. Entrada en vigor

Aquesta ordenança entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat el seu text íntegre al BOIB en la forma i terminis previstos en els articles 103 i 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears."

El Sr. Batlle dona la paraula a la Sra. Tur, per a que expliqui la proposta.

La Sra. Tur diu que, abans de tot, s'ha corregit un error material a l'article 18 perquè la proposta que es va dur a comissió informativa posava les 06:30 quan ha de posar les 06:00 hores.

A continuació explica que es presenta una ordenança general perquè fins ara només es disposava de l'ordenança fiscal, i per tant no es regulava la imatge del poble, l'espai per vianants ni tampoc les conseqüències dels incompliments. S'ha intentat consensuar amb els ciutadans, motiu pel qual es va retirar en el seu moment de l'ordre del dia i avui es duu a plenari.

El Sr. Rodríguez diu que pareix una ordenança per regular una zona com la Platja de Palma. Vol donar les gràcies perquè la primera vegada es retiràs de l'ordre del dia. Diu que ells veuen que crearà un conflicte i perjudicarà a molts de negocis del poble, motiu pel qual no li poden donar el suport de cap manera.

Acabat el debat, es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia i, amb 8 vots a favor (ENDAVANT i PI) i 5 vots en contra (PP), s'ACORDA:

1r.- Aprovar inicialment l'ordenança general reguladora de l'Ocupació de la Via Pública (taules/cadires).



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

2n.- Facultar al Sr. Batle per dur a terme tots els actes necessaris per a l'aprovació definitiva de l'Ordenança, una vegada finalitzat el termini d'exposició pública i en el cas de que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació en contra.

TERCER.- APROVACIÓ ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE L'ORA.

Acte seguit es dóna compte del dictamen emès per la Comissió Informativa de data 11 de febrer de 2016, que es transcriu a continuació:

"ORDENANZA MUNICIPAL Nº 20 REGULADORA DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADOR EN LA VIA PÚBLICA (O.R.A.) DEL MUNICIPIO DE SES SALINES.

Exposición de Motivos

La escasez de suelo disponible con destino a aparcamiento y el aumento del parque automovilístico del municipio de Ses Salines principalmente durante los meses de verano, postulan la necesidad de regular un servicio público municipal de estacionamiento de vehículos en la vía pública y de aprobar la correspondiente Ordenanza Reguladora, con el fin de conseguir la satisfacción del interés público mediante una distribución racional y equitativa de los estacionamientos entre todos los usuarios y para proporcionar a los ciudadanos un mayor bienestar y una mejor calidad de vida.

En consecuencia, y de conformidad con lo dispuesto en los Arts. 4.1 a) y 25.2 b) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, así como en virtud de las facultades que confiere a los Ayuntamientos el artículo 38.4 en relación con el 7, 39.2, 53, 65, 70 y 71 del Real Decreto Legislativo 339/1990 de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, modificado por Ley 19/2001, de 19 de diciembre, y el Reglamento General de Circulación aprobado por Real Decreto 1428/2003, de 2 de marzo, y la posterior legislación aplicable en tal sentido, se dicta la presente Ordenanza, cuyo contenido es el siguiente:

Artículo 1º

Se establece en el municipio de Ses Salines, el servicio de estacionamientos regulados de vehículos en la vía pública (O.R.A.), cuya prestación se regula a través de la presente Ordenanza.

El establecimiento de dicho servicio tiene por objeto ordenar y mejorar los estacionamientos de vehículos que como consecuencia del desarrollo e incidencia del tráfico rodado se produzcan en las vías públicas que se indican, en las cuales se establecen medidas con la finalidad de que dicho objetivo se cumpla.

Artículo 2º

Esta regulación implica la limitación del tiempo de estacionamiento en la vía pública con localización de las zonas y su ámbito territorial de aplicación.

Artículo 3º

La zona del municipio que regula este servicio público se denomina Zona O.R.A. (Operación Reguladora de Aparcamiento), y las calles que la integran serán definidas por Decreto de Alcaldía, pudiendo ser modificadas según las necesidades.

Se excluyen los espacios reservados para vados, carga y descarga a las horas señaladas, estacionamientos de minusválidos, reservas oficiales, paradas de bus y taxi, servicios de urgencia, calles peatonales o tramos de calle donde esté prohibido el estacionamiento.

Se reservará una zona de aparcamiento gratuita, a determinar por Decreto de Alcaldía, la cual estará reservada a todos aquellos ciudadanos empadronados en Ses Salines, siempre y cuando paguen el impuesto de circulación en el municipio. El objeto de la reserva de aparcamiento únicamente puede ser facilitar el acceso a las dependencias de los servicios públicos (calle Doctor Barraquer i Gabriel Roca) y quedará temporizada a un máximo de una hora por vehículo.

Artículo 4º

El Servicio Público O.R.A. se prestará conforme al siguiente horario:

De día 1 de abril a día 31 de octubre
De lunes a domingos (incluidos festivos)
- De 10:00 a 14:00 horas
- De 16:00 a 20:00 horas

Se faculta a la Alcaldía a modificar, ampliar o reducir dicho período por motivos de interés público.

Artículo 5º

1.-El tiempo máximo que un vehículo puede permanecer estacionado en zona O.R.A. no reservada a residentes, en la misma vía durante el horario de actividad del Servicio Público es de un día controlado por ticket obtenido de los expendedores al efecto.

Quedan excluidos:

- a) Los vehículos que se encuentren incluidos en el padrón municipal del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica y a cuyo propietario empadronado le haya sido concedida la autorización pertinente, de conformidad con lo previsto en esta Ordenanza.
- b) Las motocicletas, ciclos, ciclomotores y bicicletas, que deberán hacerlo en las zonas dispuestas para ellos.
- c) Los vehículos estacionados en zonas reservadas para su categoría o actividad.
- d) Los vehículos en los que se estén realizando operaciones de carga y descarga, en la zona señalizada a tal fin y dentro del horario marcado
- e) Los vehículos en servicios oficial, debidamente identificados, propiedad de organismos del Estado, Comunidad Autónoma, Provincia o Municipio que estén destinados directa y exclusivamente a la prestación de los servicios públicos de su competencia, cuando estén realizando tales servicios así como los de compañías prestadoras de servicios públicos necesarios por el tiempo indispensable para realizar su labor.
- f) Los vehículos destinados a la asistencia sanitaria que pertenezcan a la Seguridad Social o Cruz Roja Española y las ambulancias, mientras estén prestando servicio.
- g) Los vehículos propiedad de minusválidos, cuando estén en posesión de la correspondiente autorización especial que expide la Administración Municipal, haciendo uso de las zonas reservadas para su uso y fin.

2.- El tiempo máximo que un vehículo puede permanecer estacionado en la zona O.R.A. reservada a residentes para acceso a servicios públicos, en la misma vía, durante el horario de actividad del Servicio Público es de una hora controlada a través de un tiquet expedido por máquina y controlado por el servicio del concesionario.

Artículo 6º

Queda prohibido el estacionamiento en la zona O.R.A. durante los periodos de tiempo regulados en el art.4º de la presente ordenanza, de los siguientes vehículos:

- a) Camiones
- b) Tractores
- c) Autobuses
- d) Remolques

Artículo 7º

Las vías públicas que constituyen la zona de aplicación de este servicio público, serán objeto de la debida señalización horizontal o vertical, según se determina en el Reglamento General de Circulación (R.D. 13/1992, de 17 de enero).



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Artículo 8º

1.- Con el objeto de garantizar el cumplimiento de la presente Ordenanza el servicio de estacionamientos regulados de vehículo en la vía pública estará dotado de los medios materiales y personales necesario, así como con los medios de control que aseguren la eficacia y efectividad del servicio. El citado servicio podrá gestionarse de manera directa o indirecta mediante concesión administrativa.

2.- El Ayuntamiento por sus propios medios o través de los que le preste el concesionario del servicio, expedirá los documentos que acrediten la autorización de los diferentes estacionamientos que se produzcan dentro del horario establecido en las calles objeto de la prestación del servicio y que podrán ser los siguientes:

a) Ticket horario de aparcamiento, obtenido en máquinas expendedoras instaladas en la vía pública, con la introducción de monedas, e indicará el día, mes y hora y minutos máximos autorizados de estacionamiento y cantidad pagada.

b) Tarjeta de vehículos con distintivo de residentes en zona O.R.A., en este caso, la tarjeta indicará la zona o calles en la que se tiene la consideración de residente.

c) Tarjeta de vehículos con distintivo de residentes en Ses Salines que autoriza el estacionamiento en la zona O.R.A. reservada para facilitar acceso a servicios públicos.

e) Para todos los empadronados en el municipio y con recibo tributario del vehículo objeto de los beneficios de la ORA existirá una tarjeta especial, previa solicitud, con una tributación limitada que permitirá su estacionamiento en todas las zonas ORA, excepto la de servicios públicos.

f) Las tarjetas se podrán solicitar únicamente entre los días 1 y 15 de cada mes, en los horarios de apertura de las oficinas municipales, y las que sean concedidas serán entregadas por la empresa concesionaria entre los días 22 y 30 del mismo mes.

Artículo 9º

1.- Podrán obtener para sus vehículos turismos la acreditación/autorización de residentes en zona O.R.A. las personas que lo soliciten, tengan su domicilio dentro del área de aplicación de esta ordenanza, estén empadronadas a día 1 de enero (para el año 2016, como mínimo tiene que constar su alta en el padrón municipal de habitantes el día 31 de marzo), paguen impuestos de vehículo en el domicilio y que no dispongan de plaza de garaje apto en la zona O.R.A. que les corresponde.

Los empadronados residentes en zona O.R.A. y que paguen sus impuestos de vehículo en el municipio tendrán derecho a la obtención de una tarjeta con validez de un año natural, por vehículo turismo, hasta un máximo de una tarjeta cuando el titular sea propietario de varios vehículos, siendo sus requisitos de obtención:

a) Presentación en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común de la correspondiente instancia debidamente cumplimentada a la que se acompañará:

- Fotocopia del Permiso de Circulación del vehículo que deberá estar domiciliado, en todo caso, en la residencia del solicitante.

- Fotocopia del último recibo del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.

- Fotocopia del D.N.I.

- Declaración jurada de no disponer de plaza de garaje apto en la zona O.R.A. que le corresponde.

b) Una vez estimada la instancia, se retirará la tarjeta en el departamento correspondiente del Excmo. Ayuntamiento.

c) La validez de la tarjeta se computará por año natural, que figurará en la tarjeta.

d) Perderá la condición de residente si estaciona su vehículo fuera de la zona O.R.A. que correspondo a cada tarjeta debiendo, en este caso, abonar la tasa con la limitación de tiempo establecida.

g) La tarjeta correspondiente se deberá llevar en el parabrisas delantero y en lugar visible.

h) Se concederá un máximo de dos tarjetas por vivienda ubicada en zona O.R.A.

Las personas que soliciten una tarjeta para un vehículo en años consecutivos, hasta un máximo de cinco años, deberá adjuntar a la solicitud, únicamente copia del último recibo acreditativo de haber abonado en este municipio el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica del mismo. Deberá presentar nuevamente toda la documentación prevista, cada 5 años de renovación.

Las tarjetas se podrán solicitar únicamente entre los días 1 y 15 de cada mes, en los horarios de apertura de las oficinas municipales, y las que sean concedidas serán entregadas por la empresa concesionaria entre los días 22 y 30 del mismo mes.

Artículo 10

Los empadronados residentes en el municipio a día 1 de enero (para el año 2016, como mínimo tiene que constar su alta en el padrón municipal de habitantes el día 31 de marzo), fuera de la zona O.R.A. y que paguen sus impuestos de vehículo en el municipio tendrán derecho a la obtención de una tarjeta especial con una tributación limitada que permitirá su estacionamiento en todas las zonas ORA, excepto la de servicios públicos con validez de un año natural, por vehículo turismo, hasta un máximo de una tarjeta por turismo, cuando el titular sea propietario de varios vehículos.

Dicha tarjeta será emitida de acuerdo con los listados remitidos por el ayuntamiento de acuerdo en el pago efectuado de 45€, siendo sus requisitos de obtención:

a) Presentación en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común de la correspondiente instancia debidamente cumplimentada a la que se acompañará:

- Fotocopia del Permiso de Circulación del vehículo que deberá estar domiciliado, en todo caso, en la residencia del solicitante.

- Fotocopia del último recibo del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.

- Fotocopia del D.N.I.

b) Una vez estimada la instancia, se retirará la tarjeta en el departamento correspondiente del Excmo. Ayuntamiento.

c) La validez de la tarjeta se computará por año natural, que figurará en la tarjeta.

d) La tarjeta correspondiente se deberá llevar en el salpicadero delantero y en lugar visible.

Las personas que soliciten una tarjeta para un vehículo en años consecutivos, hasta un máximo de cinco años, deberá adjuntar a la solicitud, únicamente copia del último recibo acreditativo de haber abonado en este municipio el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica del mismo. Deberá presentar nuevamente toda la documentación prevista, cada 5 años de renovación.

Artículo 11

Los empadronados en el municipio de Ses Salines tendrán derecho a la obtención de una o ambas tarjetas con validez de un año natural, por vehículo turismo, si cumplen con los requisitos descritos en esta Ordenanza General

Una vez estimada la instancia, se retirará la tarjeta en el local destinado para tal fin. Se expedirán tarjetas limitadas para establecimientos de alojamiento regulado ubicados en zona ORA, con un máximo de 60 tarjetas para todos los hoteles ubicados en dicha zona.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Artículo 12º

Para estacionar dentro de las zonas reguladas por la presente Ordenanza deberá exhibirse en la parte interior del parabrisas del vehículo, de forma totalmente visible desde el exterior, el ticket expedido por expendedor automático instalado al efecto en la zona donde se efectúe el estacionamiento, que servirá como comprobante horario o la correspondiente tarjeta de residente, especial o de minusválido.

Artículo 13º

En el caso de aviso de denuncia por sobrepasar el tiempo de estacionamiento permitido, siempre que no sea mayor de 1 hora, el usuario podrá anular la tramitación de la denuncia mediante la obtención de un segundo ticket especial de 'exceso' en el que constará la hora de su expedición.

Este ticket post-pagado, junto con el primero y con el aviso de denuncia, serán introducidos en el buzón situado al pie de cada aparato expendedor, o entregado a uno de los Vigilantes del Servicio para la posterior anulación del aviso de denuncia.

Artículo 14º

Se apreciarán como infracciones a esta Ordenanza, durante el horario de funcionamiento del Servicio, siendo consideradas como infracciones de estacionamiento de vehículos en lugar prohibido:

- a) Aparcar en zona regulada sin posesión del título habilitante preceptivo, o por no colocarlo de forma visible en el interior del vehículo.
- b) Excederse en el tiempo autorizado por el título habilitante del estacionamiento.
- c) Manipular o falsificar el título habilitante y/o utilizar el mismo de forma fraudulenta.
- d) Estacionar de manera incorrecta en la zona regulada de forma que afecte a la fluidez o seguridad de la circulación.

Las infracciones señaladas en a), b) y c) serán sancionadas con multa de 50,00 €.

Las infracciones señaladas en d) serán sancionadas según la ordenanza correspondiente.

Además de lo señalado, la infracción tipificada en a) o en b), cuando se sobrepase el doble del tiempo máximo de estacionamiento, el vehículo podrá ser inmovilizado o trasladado al depósito municipal, los gastos de desinmovilizado, traslado y permanencia en depósito serán a cargo del infractor.

Las infracciones descritas se denunciarán por los Agentes de la Autoridad, pudiendo en caso de concesión del servicio, los Vigilantes de la Empresa Concesionaria del Servicio, formular denuncia voluntaria que anunciarán documentalmente en el parabrisas del vehículo y en la que se indicarán los datos de éste, así como la presunta infracción cometida. Los vigilantes, una vez efectuadas las denuncias, deberán ratificarlas ante los Agentes de la Policía Local o autoridad competente.

Se podrán abonar las sanciones, de forma voluntaria directamente pagando su importe en el propio expendedor de ticket, con una reducción del 50% sobre el nominal de la misma en el término de 24 horas desde la imposición de la denuncia.

Artículo 15º

La infracción por este estacionamiento prohibido será sancionada por la Alcaldía con multa, cuya cuantía se definirá en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

Los Agentes de la Policía Local denunciarán las infracciones no previstas anteriormente que se cometan en zona O.R.A. y que se recogen como tales en el Reglamento General de Circulación, en la Ordenanza Municipal Reguladora de la Circulación y demás normativa en vigor en materia de tráfico y seguridad vial, pudiendo autorizarse a los Vigilantes de la Empresa concesionaria del Servicio a formular Denuncia Voluntaria, por estas infracciones en zona O.R.A., cometidas por vehículos detenidos.

Artículo 16º

Como medida cautelar se procederá mediante el servicio de auto-grúa a la inmovilización y, en caso de ser necesario a la vista de las circunstancias que afecten a la necesidad de disponer de plazas en ese lugar para que otros vehículos estacionen, a la retirada y traslado al depósito municipal de un vehículo cuando permanezca estacionado en lugares habilitados por la autoridad municipal de estacionamiento con limitación horaria sin colocar el distintivo que lo autoriza, o cuando se rebase el doble del tiempo abonado conforme a lo establecido en la Ordenanza Municipal y haya sido denunciado por alguna de las infracciones previstas en el artículo 12º de esta Ordenanza, causando

graves perturbacions a este servicio, todo ello determinado por la necesidad de recuperar, por la autoridad municipal, la libre disponibilidad del espacio público indebidamente ocupado, y ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 70 y 71 del Real Decreto Legislativo 339/1990 de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y seguridad Vial y demás normativa vigente en materia de tráfico y seguridad vial.

Disposición Adicional.

La tasa que se genere por el aprovechamiento especial del dominio público local derivado del estacionamiento de los vehículos de tracción mecánica en las vías públicas se exigirá de conformidad con lo previsto en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

Disposición Final.

Primera.- La presente Ordenanza entrará en vigor una vez que la misma haya sido aprobada definitivamente y publicado su texto íntegro en el B.O.I.B.

Segunda.- En lo no previsto en esta Ordenanza se estará en lo pertinente a lo dispuesto en la normativa sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, así como a las correspondientes Ordenanzas Municipales.

Tercera.- Las normas contenidas en esta Ordenanza continuarán en vigor hasta su modificación, actualización, acomodación, o derogación expresa.

Cuarta.- Se autoriza a la Alcaldía para dictar cuantas instrucciones sean precisas para el desarrollo de la presente Ordenanza."

El Sr. Batlle diu que s'ha intentat consensuar-la amb la oposició però no ha estat possible. Diu que, en primer lloc, vol demanar disculpes perquè s'han hagut d'esmenar dues errades de transcripció (que no afecten a l'esperit de l'ordenança) al text que es va presentar a la Comissió Informativa. Les correccions són a l'article 4 (abans posava de 1 de maig a 30 d'octubre) i a l'article 10 (abans posava que la tarja s'ha de dur al parabrises).

El Sr. Rodríguez demana pels carrers afectats, i vol saber si es farà per Decret.

Respon el Sr. Batlle que s'amplia fins el carrer Lluna i que la zona des Coto i hotels quedarà com estava abans.

Diu el Sr. Rodríguez que no votaran a favor, ja que no es solucionarà res. No veu cap avantatja ja que tots els que fan feina a la Colònia de Sant Jordi hauran de pagar 45 euros i diu que quan tornin a governar tornaran a llevar-la.

Respon el Sr. Batlle i demana transcripció literal: "Sobre aquest tema podem dir moltes de coses. I per saber com hem arribat fins aquí, no hi ha res millor que fer un repàs d'on venim. No penseu que s'ORA és una cosa que vengui tota sola, ni que sigui una dèria d'aquest equip de govern per fer mal a ningú en concret. Jo estic molt content de veure que sa feina que feim com a equip de govern no té gens de malícia, i que s'esperit sempre és mirar pel bé general. Sempre. No entr a valorar com se feia abans, jo dic lo que veig amb sa nostra feina, perquè això també s'ha de valorar.

Anteriorment, com sabeu, ja teníem el servei d'ORA a la Colònia, i crec que tots estàvem d'acord en què s'hauria d'haver implantat d'una altra manera. Però durant sa legislatura passada no se va tornar a treure, i vàrem quedar sense ORA. Aquest fet, va dur a diverses conseqüències:

- L'Ajuntament ingressava entre 80 i 90.000 euros anuals pel canon del servei, i quan va ésser eliminat, va deixar de tenir aquests ingressos, i el que se va fer per compensar-ho va ésser pujar els impostos d'IBI un 12,5%. I per això me remet als arguments que consten a l'acta del ple de dia 30 d'octubre de 2013. Una quantia que abans pagava majoritàriament la gent de fora, ara la pagàvem entre tots.
- Llevar s'ORA també ha duit uns problemes molt grans d'aparcament. En s'estiu és gairebé impossible aparcar pel centre la Colònia, i d'això se'n ressenten els negocis, quan se troben que tenen cotxes aparcats a les zones comercials i no els mouen de tot lo dia perquè han anat a sa platja o on sigui. I sa gent, com que sap que no pot aparcar, ja ni hi va. Molts se n'anaven a altres pobles.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

- També ha dificultat moltíssim anar a fer visites a coneguts o familiars, per manca d'aparcament. A ses famílies també els ha creat molèsties.
- De retruc, encara, s'ha desempadronat molta gent, que hi estava per la ORA, fet que ha provocat un descens de població en el municipi, cosa que mos col·loca en un municipi de rang "inferior". I com bé sabeu, això afecta a les subvencions que puguem rebre.
- Fixau-vos quantes coses, i no ho pareixia... L'únic bo que li hem sabut veure a llevar la ORA, és que s'aparcava gratuïtament.

El tema de l'aparcament ens preocupava molt, més que el tema econòmic, perquè d'això se ressentien negocis i famílies. Per això varem fer una assemblea participativa a la Colònia, ja devia ésser per Octubre, oberta a tothom, per xerrar de la regulació del trànsit i dels aparcaments, i d'entre el públic assistent va sortir la idea de tornar a posar la ORA. Amb aquesta proposta popular damunt la taula, i una vegada examinats els pros i els contres ja exposats, perquè abans de res hem fet aquest exercici, varem decidir com a equip de govern que el millor seria tornar-la a posar però pulint els aspectes negatius de com s'havia fet abans, i encara amb la suficient previsió de deixar-ho suficientment obert com per poder fer canvis sobre la marxa, si és que fossin necessaris.

Quins canvis hi haurà amb l'ORA?

- En primer lloc, solucionarem el problema d'aparcaments i d'afluència de vehicles en el centre i a la zona econòmica, fent que sigui més àgil per a tothom desplaçar-se i fer allò que hagin de fer.
- Tot l'embús que hi ha hagut a primera línia, ja no hi serà i tendrem la primera línia, que també és la més turística, més àgil i fins i tot més atractiva.
- Hem tengut en compte els horaris pels negocis, de manera que serà gratuït fins les 10.00 del matí, afavorint així que la gent pugui fer les compres de primera necessitat de forma totalment gratuïta. També serà gratuït de 14 a 16, per a que els clients dels restaurants tengui un bon marge. I també ho serà a partir de les 20.00 per a qui vulgui anar a sopar.
- Els empadronats que visquin dins zona ORA, i per tant n'estiguin afectats, tendran una tarjeta d'aparcament gratuïta per aparcar dins la seva zona. I els empadronats que no hi estiguin ORA, podran elegir si paguen tiquet normal, o si se treuen sa tarjeta per empadronats, amb validesa d'un any, i podran aparcar també lliurement on vulguin. De manera que sa gent d'aquí tengui més avantatges.
- Com que arran d'això preveiem un ingressos, que no seran tants com abans, però n'hi haurà, ja varem ésser a temps a baixar una mica els impostos d'IBI, que es veurà repercutit per enguany. És cert que sa baixada no és tan gran com sa pujada que se va fer sa legislatura passada, però ja és més que com ens ho hem trobat.
- I aquests ingressos també serviran per cobrir altres despeses molt necessàries a la Colònia, i que també són de demanda recurrent, i de benefici col·lectiu i general per a tothom. Com per exemple una neteja viària més acurada (aviat ho treurem a licitació); hem ampliat els horaris i servei de la oficina de turisme, cosa que també és bo per a la qualitat turística de la Colònia; l'any passat, com per tota Mallorca, varem tenir problemes amb els moscards, idò també ho hem previst i hem augmentat la partida de control de plagues... etc.

Nosaltres creim que dins tot es bullit que suposa la gestió municipal, i on els temes no poden ésser tractats per separat, perquè d'una manera o una altra se relacionen i afecten entre ells, aquesta solució que hem trobat per millorar la Colònia en aquest sentit, és la millor, i si no ho és, s'hi acostarà molt.

El Sr. Rodríguez diu que el que fan és un aparcament a l'aire lliure. Respon al Sr. Batle que no sap els ingressos, però així i tot els han posat al Pressupost de 2016. Aprofitar l'ORA per l'oficina de turisme, platges, etc, li pareix un acte de propaganda, un mitjà, i vol donar l'enhorabona al Sr. Batle pel seu discurs propagandístic.

El Sr. Batle diu que no és cert, que es va pressupostar a la baixa.

Acabat el debat, es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia i, amb 8 vots a favor (ENDAVANT i PI) i 5 vots en contra (PP), s'acorda:

1r.- Aprovar inicialment la modificació de l'ordenança general reguladora del servei d'estacionament regulador a la via pública (O.R.A) del municipi de Ses Salines.

2n.- Facultar al Sr. Batle per dur a terme tots els actes necessaris per a l'aprovació definitiva de l'Ordenança, una vegada finalitzat el termini d'exposició pública i en el cas de que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació en contra.

QUART.- APROVACIÓ ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'ORA.

Acte seguit es dóna compte del dictamen emès per la Comissió Informativa de data 11 de febrer de 2016, que es transcriu a continuació:

"ORDENANZA FISCAL Nº 46 REGULADORA DE LA TASA POR ESTACIONAMIENTO DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA EN LAS VÍAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE SES SALINES.

Artículo 1. Fundamento

En uso de las facultades concedidas por los artículos 4 y 106 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 19 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, este Ayuntamiento establece la tasa por estacionamiento de vehículos en determinadas zonas del término municipal que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, cuyas normas atienden a lo prevenido en los artículos 20 y siguientes del citado texto refundido.

Artículo 2. Hecho imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa el aprovechamiento especial del dominio público local que se produce cuando se estacionan vehículos de tracción mecánica dentro de las zonas de las vías públicas municipales a tal efecto determinadas por resolución de la Alcaldía, conforme a lo previsto en el artículo 3º de la Ordenanza Municipal reguladora del Servicio de Estacionamiento regulado en la vía pública (ORA) del Municipio de Ses Salines. A los efectos de exigibilidad de esta tasa, se entenderá por estacionamiento toda inmovilización de un vehículo cuya duración exceda de dos minutos, siempre que no esté motivada por imperativos de la circulación.

No está sujeto a la tasa el estacionamiento de los siguientes vehículos:

Los vehículos para los que la empresa haya concedido las tarjetas por empadronamiento a tal fin, de acuerdo con el punto a) del apartado 1 del artículo 5 y el punto e) del apartado 2 del artículo 8 de la Ordenanza General reguladora del servicio, pueden estacionar sin límite máximo de tiempo en sus zonas O.R.A. respectivas de conformidad con lo previsto en esta Ordenanza.

Las motocicletas, ciclos, ciclomotores y bicicletas, que deberán hacerlo en las zonas dispuestas para ellos.

Los vehículos estacionados en zonas reservadas para su categoría o actividad.

Los vehículos en los que se estén realizando operaciones de carga y descarga, en la zona señalizada a tal fin y dentro del horario marcado.

Los vehículos en servicio oficial, debidamente identificados, propiedad de organismos del Estado, Comunidad Autónoma, Provincia o Municipio que estén destinados directa y exclusivamente a la prestación de los servicios públicos de su competencia, cuando estén realizando tales servicios así como los de compañías prestadores de servicios públicos necesarios por el tiempo indispensable para realizar su labor.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Los vehículos destinados a la asistencia sanitaria que pertenezcan a la Seguridad Social o Cruz Roja Española y las ambulancias, mientras estén prestando servicio.

Los vehículos propiedad de minusválidos, cuando estén en posesión de la correspondiente autorización especial que expide la Administración Municipal, haciendo uso de las zonas reservadas para su uso y fin.

Artículo 3. Sujeto pasivo

Son sujetos pasivos de la tasa los conductores de vehículos estacionados en las vías públicas, en las zonas al efecto reservadas.

Tendrán la consideración de sustituto del contribuyente y, en consecuencia, estarán obligados al pago de la tasa, las personas físicas o jurídicas titulares de los vehículos, que figuren inscritas como tal en el Registro General de titulares de la Dirección Provincial de Tráfico.

Artículo 4. Responsables

Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo todas las personas que sean causantes o colaboren en la realización de una infracción tributaria.

Los copartícipes o cotitulares de las Entidades Jurídicas o económicas a que se refiere el artículo 33 de la Ley General Tributaria responderán solidariamente en proporción a sus respectivas participaciones de las obligaciones tributarias de dichas Entidades.

Los administradores de personas jurídicas que no realizaren los actos de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones tributarias de aquellas responderán subsidiariamente de las deudas siguientes:

Cuando se ha cometido una infracción tributaria simple, del importe de la sanción.

Cuando se ha cometido una infracción tributaria grave, de la totalidad de la deuda exigible.

En supuestos de cese de las actividades de la sociedad, del importe de las obligaciones tributarias pendientes en la fecha de cese.

La responsabilidad se exigirá en todo caso en los términos y con arreglo al procedimiento previsto en la Ley General Tributaria.

Artículo 5. Beneficios Fiscales

El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades locales no estarán obligadas al pago de la tasa cuando soliciten autorización para estacionar sin duración limitada determinados vehículos, siempre que los mismos se consideren necesarios para los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y para otros usos que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.

Para la determinación de la deuda se aplicará en cada momento las bonificaciones y/o reducciones legalmente establecidas.

Están exentos del pago de la tasa dos vehículos por cada vivienda con fachada a la zona O.R.A. siempre que se acredite dicho derecho en los términos previstos en la ordenanza municipal reguladora del servicio.

Artículo 6. Cuota tributaria

Las tarifas de la tasa serán las siguientes:

a) Tarifas:

30 minutos (mínimo) —————	0,50€
1 hora —————	1,00€
2 horas —————	2,00€
3 horas —————	3,00€
4 horas —————	4,00€
1 día (máximo) —————	7,00€

Tarifa pospagable, por detención del proceso sancionador iniciado por exceder el tiempo de aparcamiento abonado, antes de transcurrido el plazo de 1 horas ————— 7,00€

b) Para todos los empadronados en el municipio y con recibo tributario del vehículo objeto de los beneficios de la ORA existirá una tarjeta especial con una tributación limitada que permitirá su estacionamiento en todas las zonas ORA, excepto la de servicios públicos. El servicio ORA emitirá una

tarjeta de acuerdo con los listados remitidos por el ayuntamiento de acuerdo en el pago efectuado de 45€.

c) Para cada una de las tarjetas que se concedan a los establecimientos de alojamiento regulados que estén ubicados en zona ORA _____ 100 euros/tarjeta

Artículo 7. Devengo

La tasa se devenga cuando se efectúe el estacionamiento en las zonas de las vías públicas reservadas al efecto.

Artículo 8. Período impositivo

El período impositivo coincide con el tiempo de estacionamiento

Artículo 9. Régimen de declaración e ingreso

La tasa se exigirá en régimen de autoliquidación.

La tasa se deberá pagar en el momento del inicio de dicho estacionamiento. El pago se efectuará en las máquinas expendedoras de billetes acreditativos del pago realizado, instaladas en las vías públicas, debiendo figurar, durante el tiempo del estacionamiento dicho billete en la parte interior del parabrisas, de forma totalmente visible desde el exterior.

Las tarjetas o tiquets pospagable por detención del proceso sancionador sirven de justificante durante la hora siguiente a la finalización del período cubierto por el tiquets de estacionamiento e invalida la denuncia por infracción que haya podido formularse exclusivamente por superar este horario. Estas tarjetas o ticket pospagable se podrán adquirir en las mismas máquinas expendedoras de tiquets instaladas en la vía pública y en los lugares que al efecto se habiliten.

La Alcaldía aprobará el modelo oficial de los distintivos, tiquets de estacionamiento y tarjetas.

Artículo 10. Gestión por concesión

El mantenimiento de las zonas reservadas a estacionamiento corresponde al concesionario, a quien compete adoptar las medidas oportunas para la correcta expedición de tiquets acreditativos del pago y controlar el incumplimiento de las obligaciones tributarias de los conductores que han estacionado sus vehículos.

La gestión y recaudación en período voluntario de la tasa corresponderá al concesionario.

El importe de la recaudación en período voluntario formará parte de los ingresos a percibir por el concesionario, en las condiciones fijadas en el acuerdo por el cual se aprobó la concesión.

Artículo 11. Infracciones y sanciones

A efectos de la presente Ordenanza se considerarán infracciones:

Aparcar en zona regulada sin posesión del título habilitante preceptivo, o por no colocarlo de forma visible en el interior del vehículo.

Excederse en el tiempo autorizado por el título habilitante del estacionamiento.

Manipular o falsificar el título habilitante y/o utilizar el mismo de forma fraudulenta.

Estacionar de manera incorrecta en la zona regulada, de forma que afecte a la fluidez o seguridad de la circulación.

Las infracciones señaladas en a), b) y c) serán sancionadas con multa de 40 €.

Las infracciones señaladas en d) serán sancionadas según la ordenanza correspondiente.

A las citadas cantidades se aplicarán en el momento del pago, si procede, las bonificaciones y/o reducciones legalmente establecidas.

Además de lo señalado, la infracción tipificada en a) o en b), cuando se sobrepase el doble del tiempo máximo de estacionamiento, el vehículo podrá ser inmovilizado o trasladado al depósito municipal, los gastos de desinmovilizado, traslado y permanencia en depósito serán a cargo del infractor.

Se podrán abonar las sanciones, de forma voluntaria en la dependencias municipales o por transferencia bancaria durante las primeras 72 horas desde la imposición de la denuncia, con una reducción del 50% sobre el nominal de la misma.

La presente Ordenanza Fiscal, aprobada provisionalmente en Pleno del Ayuntamiento entrará en vigor a partir de su aprobación definitiva y publicación de su texto íntegro en el B.O.I.B."



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

El Sr. Batle diu que s'ha corregit un error de transcripció a l'article 6.c) ja que abans posava "hoteles" i havia de posar "establecimientos de alojamiento regulado"

El Sr. Rodríguez demana si hi ha un màxim per targetes hoteleres.

El Sr. Batle respon que a l'ordenança general s'estableix que hi ha un màxim de 60 targetes.

Acabat el debat, es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia i, amb 8 vots a favor (ENDAVANT i PI) i 5 vots en contra (PP), s'acorda:

1r.- Aprovar inicialment la modificació de l'ordenança fiscal núm. 46, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques del municipi de Ses Salines.

2n.- Facultar al Sr. Batle per dur a terme tots els actes necessaris per a l'aprovació definitiva de l'Ordenança, una vegada finalitzat el termini d'exposició pública i en el cas de que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació en contra.

CINQUÈ.- APROVACIÓ PROVISIONAL MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LES NNSS DE PLANEJAMENT MUNICIPAL (ARTICLE 100 NNSS. ÚS TURÍSTIC)

Acte seguit es dóna compte del dictamen emès per la Comissió Informativa de data 11 de febrer de 2016, que es transcriu a continuació:

"PROPOSTA DE BATLIA

El Ple de la Corporació en sessió extraordinària de data 14 d'octubre de 2015 va aprovar inicialment la modificació puntual de les NNSS de Planejament municipal, consistent en la modificació de l'article 100, per permetre l'ús turístic en la zona residencial intensiva baixa d'especial protecció del nucli de ses Salines, per a hotels de ciutat i/o allotjaments de turisme interior, segons classificació de la legislació turística vigent, d'acord amb la documentació redactada el juliol de 2015 pel Sr. Jerónimo Sáiz Gomila, enginyer de Camins, Canals i Ports i la Memòria anàlisi ambiental redactada pel Sr. Gaspar Fuster Amer, biòleg col. núm. IB-00647.

L'expressada documentació, juntament amb l'expedient administratiu, es va sotmetre a informació pública durant el termini d'un mes als efectes de què se poguessin formular les al·legacions, suggerències, informes o documents que se considerassin oportuns. L'obertura del termini d'informació pública es va fer pública mitjançant anunci al diari Última Hora de data 28 d'octubre de 2015, a la seu electrònica d'aquest Ajuntament en la mateixa data i al BOIB núm. 157 de data 29 d'octubre de 2015; començant a comptar el termini d'informació pública a partir de l'endemà d'aquesta darrera publicació.

Així mateix, durant el termini d'informació pública es va sol·licitar, d'acord amb el disposat per l'article 54.2 LOUS, informe a les administracions respecte de les quals es va considerar que les seves competències podrien resultar afectades per la modificació de NNSS aprovada inicialment, en concret: Comissió Insular de Patrimoni Històric, Direcció Insular d'Infraestructures i Mobilitat, Direcció General d'Emergències i Interior, Direcció General de Turisme, Direcció General d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus, Departament d'Urbanisme i Territori, Comissió de Medi Ambient de les Illes Balears.

Segons certificat expedit pel secretari de la Corporació en data 18 de gener de 2016, de les recerques realitzades en el suport informàtic del Registre municipal, no n'ha resultat la constància de què dins del termini d'informació pública s'hagin realitzat al·legacions a la modificació puntual de les NNSS aprovada inicialment.

De les sol·licituds d'informe realitzades d'acord amb l'article 54.2 LOUS, consta resposta de:

- Direcció General d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus. En informe de 30 de novembre de 2015 s'hi fa una recomanació i un recordatori respecte de l'aprovació de la zonificació acústica i delimitació de les àrees acústiques municipals.
- Direcció General De Turisme. En informe de 21 de desembre de 2015 conclou que la nova documentació (en referència a l'aprovada inicialment) incorpora els canvis indicats a les observacions de l'anterior informe, i que s'ajusta a la normativa urbanística vigent.
- Comissió de Medi Ambient de les Illes Balears. Mitjançant certificat de 14 de gener de 2016 es fa constar que el Ple de la Comissió de Medi Ambient de les Illes Balears, en sessió de dia 18 de desembre de 2015, va acordar la ratificació de l'acord del Ple de la CMAIB de data 21 de maig de 2015 en els mateixos termes ja que no incorpora fets o circumstàncies que impliquin una nova avaluació des del punt de vista ambiental.

A la vista del resultat de la informació pública i dels informes emesos no procedeix introduir cap modificació en l'instrument de planejament aprovat inicialment, per la qual cosa es proposa al Ple de la Corporació, previ dictamen de la Comissió Informativa Permanent General, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació puntual de les NNSS de Planejament municipal, consistent en la modificació de l'article 100 NNSS, per tal de permetre l'ús turístic en la zona residencial intensiva baixa d'especial protecció del nucli de ses Salines, per a hotels de ciutat i/o allotjaments de turisme interior segons classificació de la legislació turística vigent, d'acord amb la documentació redactada el juliol de 2015 pel Sr. Jerónimo Sáiz Gomila, enginyer de Camins, Canals i Ports i la Memòria anàlisi ambiental redactada pel Sr. Gaspar Fuster Amer, biòleg col. núm. IB-00647.

Segon.- Publicar l'acord d'aprovació provisional, amb la indicació de què aquesta publicació determinarà per ella tota sola la pròrroga de la suspensió determinada per l'aprovació inicial de l'instrument. Aquesta pròrroga tindrà una vigència d'un any o fins a l'aprovació definitiva de l'instrument de planejament.

Tercer.- Trametre l'expedient complet, degudament diligenciat, al consell insular perquè procedeixi, en el seu cas, a la seva aprovació definitiva en el termini màxim de sis mesos.

Quart.- Realitzar les notificacions que procedeixen d'acord amb el disposat per l'article 189 LPAP,

Cinquè.- Publicar els acords anteriors en la forma que legalment procedeixi.

Sisè.- Facultar el batle perquè dugui a terme totes les actuacions necessàries per a l'efectivitat dels anteriors acords.

No obstant l'anterior, la Corporació, amb el seu superior criteri, acordarà el que estimi més convenient per als interessos municipals."

La Sra. Bonet diu que els hi pareix bé però els hi hagués agradat que es dugués també el nucli de la Colònia de Sant Jordi.

El Sr. Batle li respon que tan aviat com es pugui s'hi durà.

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

Acabat el debat, es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia i, per unanimitat dels presents, s'ACORDA:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació puntual de les NNSS de Planejament municipal, consistent en la modificació de l'article 100 NNSS, per tal de permetre l'ús turístic en la zona residencial intensiva baixa d'especial protecció del nucli de ses Salines, per a hotels de ciutat i/o allotjaments de turisme interior segons classificació de la legislació turística vigent, d'acord amb la documentació redactada el juliol de 2015 pel Sr. Jerónimo Sáiz Gomila, enginyer de Camins, Canals i Ports i la Memòria anàlisi ambiental redactada pel Sr. Gaspar Fuster Amer, biòleg col. núm. IB-00647.

Segon.- Publicar l'acord d'aprovació provisional, amb la indicació de què aquesta publicació determinarà per ella tota sola la pròrroga de la suspensió determinada per l'aprovació inicial de l'instrument. Aquesta pròrroga tindrà una vigència d'un any o fins a l'aprovació definitiva de l'instrument de planejament.

Tercer.- Trametre l'expedient complet, degudament diligenciat, al consell insular perquè procedeixi, en el seu cas, a la seva aprovació definitiva en el termini màxim de sis mesos.

Quart.- Realitzar les notificacions que procedeixin d'acord amb el disposat per l'article 189 LPAP,

Cinquè.- Publicar els acords anteriors en la forma que legalment procedeixi.

Sisè.- Facultar el batle perquè dugui a terme totes les actuacions necessàries per a l'efectivitat dels anteriors acords.

SISÈ.- MOCIÓ PER LA DEROGACIÓ DE LA LRSAL O, EN EL SEU DEFECTE, RETORN ALS AJUNTAMENTS DE LES COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS.

Acte seguit es dóna compte del dictamen emès per la Comissió Informativa de data 11 de febrer de 2016, que es transcriu a continuació:

" MOCIÓ QUE PRESENTEN ELS GRUPS MUNICIPALS D'ENDAVANT I PROPOSTA PER LES ILLES DE L'AJUNTAMENT DE SES SALINES PER DEMANAR LA DEROGACIÓ DE LA LRSAL O, EN EL SEU DEFECTE EL RETORN ALS AJUNTAMENTS DE LES COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE PRESTACIÓ DE SERVEIS SOCIALS, PROMOCIÓ I REINSERCIÓ SOCIAL.

A _____, dia _____ de _____ de 2015

D'acord i a l'empara del previst en el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les Entitats Locals, el Grups Municipals d'ENDAVANT i PROPOSTA PER LES ILLES (PI) de l'Ajuntament de Ses salines desitja sotmetre a consideració del Ple Municipal la següent MOCIÓ:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local va reformar la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, posant en escac la base del municipalisme i del model que ha garantit la cohesió social de l'estat durant els últims 30 anys.

La reforma plantejada priva a les entitats locals de les competències en matèria de prestació dels serveis socials, de promoció i de reinserció socials, així com d'altres com sanitat, consum, igualtat, polítiques actives d'ocupació, etc.

Aquesta llei consagra una visió exclusivament economicista de les funcions de l'Administració especialment les de les Entitats Locals. Imposa l'estabilitat pressupostària com a principi rector de les seves actuacions en comptes de situar l'atenció als ciutadans i la qualitat dels serveis al centre de la reforma.

Entenem que aquesta reforma ataca i perjudica l'arrel mateixa del govern municipal, ens retalla les competències i obre el camí a la desaparició o la privatització dels serveis socials. El text és un clar atac a la carta Europea de l'Autonomia Local i, a més, si han oposat pràcticament tots els partits polítics amb representació municipal, exceptuant el Partit Popular, malgrat molts Batlles d'aquest partit també n'han manifestat el desacord.

Així, tan la majoria dels grups parlamentaris, com algunes Comunitats Autònomes i més de 3000 Ajuntaments presentaren un recurs d'inconstitucionalitat contra aquesta llei. Aquests recursos van ser admesos a tràmit i estan pendents de resolució.

Un dels principals atacs al municipalisme de la LRSAL són els canvis en l'organització dels Serveis Socials. En aquest àmbit, fonamental per aconseguir un teixit social ben cohesionat, els Ajuntaments vénen realitzant una tasca importantíssima, basada en la seva proximitat i sensibilitat a l'hora de prestar els serveis. Es calcula que si el 31 de desembre entra en vigor la cessió dels serveis socials municipals, més de 8.5 milions de ciutadans se'n veuran afectats. Així les coses es posa en risc el sistema públic de Serveis Socials que s'ha anat construint des dels anys 80, sobre la base del marc constitucional i dels Estatuts d'Autonomia, basat en la cooperació entre administracions i que permet l'aplicació del Pla Concertat de Serveis Socials.

Aquesta reforma desmunta l'estructura ja consolidada i redueix les funcions de prestació dels serveis socials dels consistoris a la mera "avaluació i informació de situacions de necessitat social, i l'atenció immediata a persones en risc d'exclusió social" desnaturalitzant per complet el sistema actual.

Tot això quan les xifres de pobresa són cada dia més dramàtiques. En l'actualitat, 1 de cada 5 persones viuen al nostre país per sota del llindar de la pobresa a Espanya.

En un context com l'actual, ens cal potenciar els serveis més propers a la ciutadania, però paradoxalment, el Govern del PP, en el seu afany de reduir a mínims la protecció social, ha consumat el desmantellament de la Xarxa Pública de Serveis Socials de proximitat, amb retallades pressupostàries (64% en el Pla Concertat) que, a més de deixar sense protecció a milers de ciutadans en plena crisi, ha suposat la destrucció de més de 10.000 llocs de treball del sector públic local.

També es margina als ciutadans que viuen en municipis petits en eliminar qualsevol servei social dels pobles amb menys de 20.000 veïns. (fins i tot els serveis socials d'assistència immediata deixen de ser de caràcter obligatori en aquests municipis) en honor d'una pretesa major rendibilitat, i traspasar aquestes competències a estàncies supramunicipals.

En definitiva, la LRSAL suposarà per a milions de persones de perdre l'atenció socials que reben dels seus Ajuntaments, per això la Junta de Govern de FEMP ha demanat una moratòria de la seva entrada en vigor i la posterior derogació de la mateixa.

Per tot això, els Grups Municipals ENDAVANT i PROPOSTA PER LES ILLES de l'Ajuntament de Ses Salines sotmeten a la consideració del Ple l'adopció dels següents ACORDS:

L'Ajuntament de Ses Salines insta al Govern d'Espanya a:

1. Derogar la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.
2. Tramitar, de forma immediata i de manera simultània, una modificació legislativa que retorni urgentment a les Entitats Locals les competències en matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, alhora que reafirmi l'autonomia municipal constitucionalment garantida, sense perjudici de la necessària coordinació de competències entre administracions, sota els principis de qualitat del servei, proximitat i subsidiarietat."

La Sra. Garcias Uréndez demana la transcripció literal: " La Llei 27/2013 de desembre planteja la previsió a les entitats locals de les competències en matèria de prestació del serveis socials, de



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

promoció i reinserció social, així com d'altres com sanitat consum igualtat, polítiques actives d'ocupació.

Aquest moció es perquè les competències amb serveis socials es puguin gestionar des de l'ajuntament i es facin millores en serveis socials, ja pot esser el SAD (servei a domicili) com poder posar en marxa el centre de dia, per fer tot això és necessari que es derogui aquest llei."

La Sra. Bonet respon que aquesta moció els hi pareix bé, i votaran a favor.

Acabat el debat, es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia i, per unanimitat dels presents, s'ACORDA:

1r.- Instar al Govern d'Espanya a derogar la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

2n.- Instar al Govern d'Espanya a tramitar, de forma immediata i de manera simultània, una modificació legislativa que retomi urgentment a les Entitats Locals les competències en matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, alhora que reafirmi l'autonomia municipal constitucionalment garantida, sense perjudici de la necessària coordinació de competències entre administracions, sota els principis de qualitat del servei, proximitat i subsidiarietat.

Abans de començar el punt 7è de l'ordre del dia, el Sr. Batlle explica que els punt 7è i 8è es debatran de forma conjunta degut a que la modificació de les bases d'execució del pressupost du implícita la modificació de crèdit:

SETÈ.- MODIFICACIÓ DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2016 PER LES SUBVENCIONS DE LA RUA.

VUITÈ.- MODIFICACIÓ DE CRÈDIT núm. 1/2016.

Acte seguit es dona compte dels dictàmens emesos per la Comissió Informativa de data 11 de febrer de 2016, que es transcriuen a continuació:

1.- Dictamen de la proposta de modificació de les BBEE del pressupost:

"Tenint en compte la necessitat de subvencionar els participants que han fet carrosses a la rua 2016 de Ses Salines i de la Colònia de Sant Jordi, tal i com es determina a les "Bases de la Rua de Ses Salines i la Colònia de Sant Jordi 2016"

Vist el nombre de participants amb carrosses, que han estat:

*M^a Francisca Moya Obrador, amb la carrossa: "escoleta es Llombards"

*Jaumeta Covas Sastre, amb la carrossa: "pilota va i pilota ve"

*Margarita Burguera Barcelo, amb la carrossa: "Grease"

*Esperanza Cladera Bonet, amb la carrossa: "Frouzen"

*Francisca Galmes Vidal, amb la carrossa: "Teletubbies cuollers"

- *Catalina Julia Estelrich, amb la carrossa: "sa taverna vikinga"
- *Antònia Sitjar Valls, amb la carrossa: "Heidi"
- *M^a Jesus Bonet Burguera, amb la carrossa : " ratolins i rateres"
- *Jenny Matos, amb la carrossa: "Blanca nieves y los siete enanitos"
- *Antonia Fons Mas, amb la carrossa: "Iacasiños"
- *Pilar Rodríguez Vidal, amb la carrossa: " el bosque encantado"
- *Catalina Bauza Bauza, amb la carrossa: "el fons marí"

Tenint en compte el benefici social que reporta al terme municipal, motiu pel qual es proposa al plenari de l'ajuntament l'adopció del següent acord:

Primer.- Modificació de les Bases d'execució del Pressupost General de l'ajuntament 2016.

DISPOSICIÓ ADICIONAL II

Les subvencions nominatives són les següents:

48033	Subvenció carrosses Sa Rua 2016 (M ^a Francisca Moya Obrador, Jaumeta Covas Sastre, Margarita Burguera Barcelo, Esperanza Cladera Bonet, Francisca Galmes Vidal, Catalina Julia Estelrich, Antònia Sitjar Valls, M ^a Jesus Bonet Burguera, Jenny Matos, Antonia Fons Mas, Pilar Rodríguez Vidal, Catalina Bauza Bauza	1.800.-€ "
-------	--	------------

2.- Dictamen de la modificació de crèdit núm. 1/2016:

"En compliment de la providència de Batlia de data 10 de febrer de 2016, aquesta Batlia proposa al Ple Municipal, l'adopció de l'acord següent:

1.- Aprovar inicialment la modificació de crèdit en forma de crèdit extraordinari a la partida següent del Pressupost Propi de l'exercici 2016 per l'import que s'indica a continuació:

Partida	Descripció despesa	Import
48033	Subvenció carrosses de sa Rua	1.800,00

2.- Finançar aquesta modificació mitjançant la baixa de crèdits d'altres partides del Pressupost vigent no compromeses:

Partida que es dona de baixa	Descripció	Import de la baixa
2269902	Festes populars	1.800,00

3.- Exposar al públic, previ anunci en el BOIB, durant el termini de 15 dies l'expedient de modificació de crèdit pressupostari i transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin produït reclamacions donar-lo per aprovat definitivament en compliment del disposat a l'article 169 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals."

Sense que es produeixin intervencions, es sotmeten a votació els punts 7è i 8è de l'ordre del dia i, per unanimitat dels presents, s'ACORDA:

Ir.- Modificar les Bases d'execució del Pressupost General de l'ajuntament 2016.

DISPOSICIÓ ADICIONAL II

Les subvencions nominatives són les següents:



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

48033	Subvenció carrosses Sa Rua 2016 (M ^a Francisca Moya Obrador, Jaumeta Covas Sastre, Margarita Burguera Barcelo, Esperanza Cladera Bonet, Francisca Galmes Vidal, Catalina Julia Estelrich, Antònia Sitjar Valls, M ^a Jesus Bonet Burguera, Jenny Matos, Antonia Fons Mas, Pilar Rodriguez Vidal, Catalina Bauza Bauza	1.800.-€ "
-------	--	------------

2n.- Aprovar inicialment la modificació de crèdit en forma de crèdit extraordinari a la partida següent del Pressupost Propi de l'exercici 2016 per l'import que s'indica a continuació:

Partida	Descripció despesa	Import
48033	Subvenció carrosses de sa Rua	1.800,00

3r.- Finançar aquesta modificació mitjançant la baixa de crèdits d'altres partides del Pressupost vigent no compromeses:

Partida que es dona de baixa	Descripció	Import de la baixa
2269902	Festes populars	1.800,00

4t.- Exposar al públic, previ anunci en el BOIB, durant el termini de 15 dies l'expedient de modificació de crèdit pressupostari i transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin produït reclamacions donar-lo per aprovat definitivament en compliment del disposat a l'article 169 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

NOVÉ.- MODIFICACIÓ DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2016 (base 24)

Acte seguit es dona compte dels dictàmens emesos per la Comissió Informativa de data 11 de febrer de 2016, que es transcriuen a continuació:

" PROPOSTA MODIFICACIÓ BASE 24

Es proposa la modificació de la base 24, en relació a les dietes dels membres que assisteixen a les reunions de la Junta de Govern de la Junta de districte.

A tal efecte, la Base 24, quedaria redactada de la següent manera:

Base 24: Condicions per al reconeixement de l'obligació

D'acord amb l'article 59 del RD 500/90, abans del reconeixement de l'obligació s'haurà d'acreditar documentalment davant l'òrgan competent el fet d'haver realitzat la prestació o el dret del crèdit, de conformitat amb els acords i les circumstàncies que al seu moment varen autoritzar i comprometre la despesa.

Els documents que justifiquen la realització de la despesa o el reconeixement de l'obligació seran:

- a) La gestió de les despeses relatives a personal, Capítol 1r. del Pressupost, es realitza d'acord amb les regles següents:

- i. L'aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball per part del Ple suposa l'autorització de la despesa derivada de les retribucions bàsiques i complementàries. Per l'import corresponent als llocs de treball ocupats efectivament s'ha de fer el document "AD" en començar l'exercici.
 - ii. La incorporació de nou personal, ja sigui en règim de funcionari o laboral, s'ajusta a la normativa vigent en matèria de funció pública. S'ha d'incorporar al corresponent expedient la certificació de l'existència de dotació pressupostària del lloc de treball corresponent, o d'existència de crèdit suficient per al pagament de la nòmina per tot el període de durada del contracte, en el cas de substitucions o de persones que no ocupin un lloc de treball no previst a la relació de llocs de treball, aprovada per la Corporació.
 - iii. Les nòmines mensuals, amb la certificació del cap de recursos humans que el personal ha realitzat efectivament el servei, fan la funció de document "O", el qual s'ha de trametre al Batle per a l'ordenació del pagament.
 - iv. El nomenament de funcionaris, la contractació de personal laboral o les liquidacions de retards originen la tramitació de successius documents "AD" pel mateix import que el que es preveu que s'ha de satisfer en el temps que resti d'exercici.
 - v. Pel que fa a les quotes de seguretat social, en iniciar-se l'exercici s'ha de tramitar el document "AD" pel mateix import que el de les cotitzacions previstes. Les possibles variacions originen documents complementaris o inversos d'aquell document.
 - vi. Amb relació a la resta de les despeses del capítol 1r., si són obligatòries i conegudes a principis d'any, s'ha de tramitar el corresponent document "AD".
 - vii. Si les despeses fossin variables, d'acord amb les activitats que faci la Corporació o de les circumstàncies personals dels perceptors, s'han de gestionar d'acord amb les normes generals que recullen aquestes bases.
 - viii. L'assignació individual de complements de productivitat i de gratificacions per treballs extraordinaris es realitza per resolució de la Presidència de la Corporació fixant com a objectius, entre d'altres, la realització de reunions en horari distint de la jornada laboral, la disponibilitat, la incompatibilitat, la direcció d'un departament, les funcions de tresoreria o bé la dedicació que impliqui major responsabilitat. En tot cas, la realització de treballs extraordinaris ha de ser prèviament autoritzada pel Batle.
 - ix. El pagament dels havers de personal actiu i passiu s'efectua per transferència als comptes oberts en bancs i caixes d'estalvis designades per escrit pel funcionari o empleat.
- b) La gestió de les despeses dels òrgans de govern, Capítol 1er del Pressupost, es realitzarà d'acord amb les regles següents:
- i. Per l'import corresponent als llocs de treball efectivament ocupats es farà el document AD a l'inici de l'exercici.
 - ii. Les nòmines mensuals dels càrrecs electes amb dedicació plena o parcial, que es justificaran mitjançant la diligència del Secretari-Interventor acreditativa de que les persones relacionades tenen aquesta condició durant el període indicat, faran la funció de document "O", el qual es remetrà al Batle per ordenar el pagament.
 - iii. Les indemnitzacions per assistències als membres electes, d'acord amb el disposat a l'article 75.1 de la Llei 7/1985, s'estableix en l'acord del Ple de l'Ajuntament de dia 9 de juliol de 2007, incrementat anualment amb el mateix percentatge que el fixat pel personal de les administracions públiques en els Pressuposts de l'Estat.

RETRIBUCIONS MEMBRES

Amb dedicació exclusiva:

1 membre

.- Batle: 35.991,00.- € (100%)



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Amb dedicació parcial:

3 membres

.- Sra. Sebastiana Gomila: 14.700.- € (50%)

.- Sr. Bernat Bonet: 13.500.- € (30%)

.- Sra. Ana Maria Peralta: 13.500.- € (30%)"

Sense dedicació:

1.- Sessions de Ple: 50.- €/sessió.

2.- Sessions de la Junta de Govern Local, pels integrants de la Junta o regidors convocats a assistir: 200.- €/sessió

3.- Sessions Junta de Govern de la Junta de Districte: President: 92.- €/sessió; resta d'integrants o vocals convocats a assistir: 70.- €/sessió. En cas de que hi hagi membres de la Junta de Govern de la Junta de Districte que no cobrin indemnitzacions per assistència, la quantitat que s'hi assigna a aquest paràgraf corresponent a aquests membres que no la cobren es sumaran, i es repartiran entre els membres assistents que sí cobren aquesta indemnització, a part iguals, el que farà que augmenti temporalment la dieta a cobrar. En els casos en que es doni aquest supòsit, les dietes passaran a ser les resultants d'aquesta operació, en lloc de les concretament establertes. Això farà que el cost de les Juntes de Govern de la Junta de Districte, siguin pràcticament sempre les mateixes. A efectes d'aplicar aquest repartiment haurà de ser aprovat per la Junta de Govern de la Junta de Districte, i no es podrà modificar més de 2 vegades cada exercici.

b) Pel que fa a les subvencions seran: factures, minutes expedides a nom del beneficiari, memòria d'activitats o documents acreditatius d'haver complert amb la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció com a norma general, sense perjudici de l'establert a la Base 32.

c) A les factures presentades pels proveïdors o subministradors, el responsable que hagi efectuat la despesa hi farà constar la diligència següent: "Rebut/Vist i conforme".- data i firma.

A les certificacions emeses pels serveis tècnics, les quals acrediten la realització de l'obra, el subministrament, la prestació del servei o l'assistència tècnica, s'hi adjuntarà la factura expedida per l'adjudicatari, subscripta pel director tècnic corresponent i l'adjudicatari.

En el cas que el document justificatiu de la despesa sigui el mateix contracte entre la Corporació i un tercer, el reconeixement de l'obligació es subjectarà a les condicions que s'hi estipulin.

d) Pel que fa al règim general de contractació d'obres, serveis públics, subministraments, consultoria i assistència, serveis i treballs específics i concrets no habituals, es regeix pel Reial Decret 2/2000, de 16 de juny i per la Llei 7/1985, així com per les normes reglamentàries que les despleguin.

e) Pel que fa als contractes menors, tenen aquesta consideració els que no superen els següents límits:

- i. Per als contractes d'obra, 50.000 euros.
- ii. Per a la resta de contractes, 18.000 euros.
- iii. La tramitació de l'expedient dels contractes menors només exigeix la tramitació segons la legislació contractual d'aplicació.

Assignacions a grups polítics:

1.- D'acord amb el que disposa l'article 73.3 de la Llei de Bases de Règim Local, es concedirà una dotació econòmica anual als grups polítics amb representació municipal que constarà d'un component fixe de 1.500.- € per cada grup municipal i un component variable de 60.- € per cadascun dels membres de la Corporació.

2.- L'esmentada dotació econòmica s'abonarà en el compte corrent que designi cada grup municipal mitjançant escrit, signat pel portaveu, que haurà de presentar-se en el registre municipal dins el primer trimestre de l'any corresponent.

3.- Els grups polítics amb representació municipal, d'acord amb el que es disposa a l'indicat article 73.3 de la Llei de Bases de Règim Local, hauran de dur una comptabilitat específica de la dotació a què es refereix l'anomenat article, comptabilitat que posaran a disposició del Ple de la Corporació, sempre que aquest ho consideri oportú."

La Sra. Gomila explica que l'objectiu de la modificació és donar més força als membres de la Junta de Districte i un augment de competències. La modificació no suposa augment de crèdit. Diu que es fa molta feina dins l'àmbit de la Colònia de Sant Jordi.

La Sra. Bonet entén que els membres de la Junta de Districte cobren poc. Diu que troben a faltar un informe jurídic per fer aquesta modificació. Diu que això és una pujada del 78 %, i que el què vol és que es digui que és una pujada. Estan d'acord en que cobren poc, però abans també es cobrava poc i no es va fer res.

El Sr. Rodríguez diu que votaran en contra ja que no duu informe d'intervenció i suposa modificació de pressupost. Afegeix que aquest document parla només de doblers i no de competències.

Acabat el debat, es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia , que es aprovat per 8 vots a favor (ENDAVANT i PI) i 5 abstencions.

MOCIONS D'URGÈNCIA.-

MOCIÓ NÚM. 1.- CLASSIFICACIÓ I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ EN RELACIÓ A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DEPENDÈNCIES DE L'OFICINA D'INFORMACIÓ TURÍSTICA.

"Vista la proposta d'adjudicació de la contractació del servei de dependències de l'oficina d'informació turística efectuada per la Mesa de contractació dia 8 de febrer 2016,

Tenint en compte l'article 151 del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre a on es diu: "l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals d'acord amb l'article anterior. Per realitzar la classificació, s'atindrà als criteris d'adjudicació assenyalats al plec o anunci podent sol·licitar informes tècnics pertinents [...]",

Motiu pel qual, l'òrgan de contractació ACORDA:

PRIMER.- Classificació per ordre decreixent, de les proposicions presentades:

1.- BALEARIC ISLANDS SERVICES, S.L. (72 punts)

SEGON.- Requeriment documentació.

TERCER.- Delegació de les ulteriors fases a la Batlia-Presidència".

Es sotmet a votació la urgència i es aprovada per unanimitat dels assistents.

Sense que es produeixin intervencions, es sotmet a votació la moció i, per unanimitat dels assistents, s'ACORDA:

PRIMER.- Classificació per ordre decreixent, de les proposicions presentades:

1.- BALEARIC ISLANDS SERVICES, S.L. (72 punts)

SEGON.- Requeriment documentació.

TERCER.- Delegació de les ulteriors fases a la Batlia-Presidència.

**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**

I d'aquesta manera, essent les 20:45 hores de dia 15 de febrer de 2016, i no havent més assumptes per tractar, es donà per acabada la sessió de la qual s'aixeca la present acta que conforme per tots els presents, la firmen amb jo, de la qual cosa, com a Secretari, dono fe.

Vist-i-plau, el Batle,

Bernat Roig Galmés



El Secretari,

Jairne Perelló Marcé.

