



Acta núm. PLE2019/11 de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Ses Salines de dia 10 de setembre de 2019

En el terme municipal de Ses Salines, el dia 10 de setembre de 2019, essent les 12:30 hores i sota la Presidència del Sr. Juan Rodriguez Ginard, a la Saló d'actes de l'Ajuntament, es reuneix en sessió ordinària i en primera convocatòria el Ple d'aquest Ajuntament. A la mateixa varen assistir els membres que a continuació es relacionen:

Regidors presents:

JOSE LUIS BASTANTE BENITO - Endavant
GUILLEM FRANCESC MAS BONET - PP
COLAU ESCALES SALVA - Ciudadanos
BERNAT ROIG GALMES - Endavant
ANTONIA GARCIA URENDEZ - Endavant
JOSEFINA TUR MARI - Endavant
ANA MARIA PERALTA MARTINEZ - Endavant
DOLORES SANCHEZ BONET - PP
JAUME MORA NIELL - PP
JUAN RODRIGUEZ GINARD - PP
MIGUEL RIGO BARAHONA - PI

Secretari-Interventor

Jaime Perelló Marcé

Essent les 12:30 hores, es reuniren a la Casa Consistorial els Srs. Regidors que es ressenyen a dalt, presidits pel Sr. Batle de la Corporació, el Sr. Juan Rodriguez Ginard, i assistits pel Secretari de la Corporació, amb la finalitat de celebrar la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament que havia estat convocada pel dia d'avui. Comprovada l'existència del quòrum que exigeix la Llei, es va ordenar el començament de la sessió, en la qual es varen debatre els següents assumptes:





ORDRE DEL DIA:

1. Examen i aprovació actes sessions anteriors:

1.1. PLE2019/7 extraordinària 15/06/2019

1.2. PLE2019/8 extraordinària 27/06/2019

1.3. PLE2019/9 extraordinària 12/07/2019

1.4. PLE2019/10 extraordinària 02/08/2019

2. Propostes

2.1. Batlia

2.1.1. PRP2019/218 nomenament representants òrgans col·legiats

2.1.2. PRP2019/219 Proposta Ple Conveni Ajuntament i Consoci Infraestructures projecte passeig de la Sal

2.1.3. PRP2019/221 Proposta Ple aprovació bases subvencions per instal·lació plaques fotovoltaiques, sistemes d'eficiència energètica tipus alterna o similars i carregadors de vehicles elèctrics a habitatges del terme municipal de Ses Salines

2.1.4. PRP2019/224 Proposta Ple imposició i aprovació provisional ordenança Fiscal núm. 53 reguladora del Centre de Dia de Ses Salines

2.1.5. PRP2019/231 Aprovació inicial expedient 9-2019 crèdit extraordinari

2.1.6. PRP2019/232 Aprovació inicial expedient 10-2019 crèdit extraordinari

2.2. Mocions

2.2.1. PRP2019/222 Moció presentada pel grup Municipal d'ENDAVANT per regular l'aparcament a l'estiu a la Colònia de Sant Jordi

PART RESOLUTÒRIA

1. Examen i aprovació actes sessions anteriors:

1.1. PLE2019/10 extraordinària 02/08/2019

1.2. PLE2019/8 extraordinària 27/06/2019

1.3. PLE2019/7 extraordinària 15/06/2019

1.4. PLE2019/9 extraordinària 12/07/2019





Es passen a votació les actes de les darreres sessions, essent aprovades per unanimitat dels assistents, existint el quórum legalment establert.

2. Propostes

2.1. Batlia

2.1.1.

PROPOSTA DE BATLIA

Assumpte: nomenament de representants davant altres administracions

D'acord amb l'art. 38.c) del ROF és competència del Ple el nomenament dels representants de la Corporació davant els òrgans col·legiats.

Al plenari de data 27/06/2019, es varen nomenar representants municipals als diferents òrgans col·legiats, entre ells la Conselleria de Medi Ambient, no obstant haver nomenat un titular i un suplent, ara es fa necessari ampliar el nombre de representants.

Tal com es va fer els anys passats es proposa nomenar 3 membres del grup de govern com a titulars, i tres funcionaris com a suplents.

Per altra banda, la Conselleria de Media Ambient i Territori, a fi d'actualitzar la composició del òrgans dels que formem part, sol·licita que es nomeni representant al Patronat del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag de Cabrera, i a la Junta Assessora del Parc Natural Maritimoterrestre Es Trenc-Salobrar de Campos.

Proposta d'acord

Primer. Aprovar els representants que a continuació es relacionen:

.- Representants davant la Comissió de seguiment del Conveni entre la Conselleria de Medi Ambient i territori mitjançant IBANAT:

Titulars: Sr. Juan Rodríguez Ginard, Sr. Miquel Rigo Barahona i Sr. Colau Escalas Salva

Suplents: Sr. Jaime Perelló Marcé, Sr. Juan Burguera Vicens i Sra. Aina Miralles Tomás.

.- Representats davant el Consorci d'infraestructures, a part dels ja anomenats (Sr. Rodriguez i Sr. Escalas) al Sr. Miquel Rigo Barahona, com a suplent.

.- Representant al Patronat del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag de Cabrera, i a la Junta Assessora del Parc Natural Maritimoterrestre Es Trenc-Salobrar de Campos: Titular: Sr. Juan Rodríguez Ginard, Suplent: Sr. Gaspar Guasp Acedo.

Segon.- Notificar els anteriors acords als òrgans col·legiats afectats.

Ses Salines, a la data de la signatura electrònica.





La Comissió informativa, per unanimitat, DICTAMINA informar Favorable aquest punt.

Intervencions:

No hi ha intervencions

Votacions:

La proposta ha estat aprovada per 6 vots a favor (PP, El Pi, C's); 5 abstencions (Endavant).

2.1.2.

2019/821

ABSIS-COMPTABILITAT

PROPOSTA DE BATLIA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI PER A LA MILLORA DE LES INFRAESTRUCTURES TURÍSTIQUES I PER AL FOMENT DE LA DESESTACIONALITZACIÓ DE L'OFERTA DE L'ILLA DE MALLORCA I L'AJUNTAMENT DE SES SALINES PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ D'UN PASSEIG PER A VIANANTS A LA VORA DE LA SALINERA DE LA COLÒNIA DE SANT JORDI. FASE 1. AVINGUDA PRIMAVERA FINS LA ROTONDA DEL CAMÍ DE SA SÍQUIA.

El BOIB núm. 84 de 7 de juliol de 2018 va publicar convocatòria pública del Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'oferta de l'illa de Mallorca per la selecció de projectes d'inversió i de les actuacions per a la millora de l'oferta turística de l'illa de mallorca corresponent a l'exercici 2018.

L'ajuntament de Ses Salines va presentar el projecte *CONSTRUCCIÓ D'UN PASSEIG PER A VIANANTS A LA VORA DE LA SALINERA DE LA COLÒNIA DE SANT JORDI. FASE 1. AVINGUDA PRIMAVERA FINS LA ROTONDA DEL CAMÍ DE SA SÍQUIA.*

Al BOIB núm. Núm. 86 de 29 de juny de 2019 es publica resolució de la presidenta del Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'Oferta de l'illa de Mallorca on es va aprovar l'informe- proposta emès pel Comitè Tècnic de Valoració sobre els projectes i actuacions admesos presentats a la convocatòria pública del Consorci.

En relació a l'Ajuntament de Ses Salines s'adjudica la següent inversió:

Municipi	Projecte	Aportacions Consorci Borsa d'Allotjament Turístics	Aportacions dels ajuntaments	Total dels pressuposts
----------	----------	--	---------------------------------	---------------------------





Ses Salines	Construcció d'un passeig per a vianants a la vora de la salinera de la Colònia de Sant Jordi. Fase 1. Avinguda Primavera fins la Rotonda del camí de Sa Síquia	403.991,59€	100.997,90 €	504.989,49 €
-------------	--	-------------	--------------	--------------

Per tot això, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent acord:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'oferta de l'illa de Mallorca i l'Ajuntament de Ses Salines per a l'execució de les obres del projecte de *Construcció d'un passeig per a vianants a la vora de la salinera de la Colònia de Sant Jordi. Fase 1. Avinguda Primavera fins la Rotonda del camí de Sa Síquia.* amb la redacció que s'anomena a continuació:

Conveni de col·laboració entre el Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'Oferta de l'Illa de Mallorca i l'Ajuntament de Ses Salines per a l'execució de les obres del projecte de *Construcció d'un passeig per a vianants a la vora de La Salinera de la Colònia de Sant Jordi. Fase 1. Avinguda Primavera fins la rotonda del camí de Sa Síquia.*

Parts

Iago Negueruela i Vázquez, president de la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics amb CIF 44.836.088-A, facultat per subscriure aquest conveni d'acord amb l'article 12 dels seus estatuts.

Juan Rodríguez Ginard, batle de l'Ajuntament de Ses Salines amb CIF 37.335.647-T, en virtut del nomenament en sessió extraordinària del ple de 15 de juny de 2019.

Antecedents

1. El Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'Oferta de l'Illa de Mallorca fou creat el 2008. Aprovada la Llei 2/1999, de 24 de març, General Turística, el Consell de Govern aprovà, d'acord amb l'article 54, un nou text dels estatuts del consorci, respecte del que s'admeté la denominació Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics. La Llei 8/2012, de 19 de juliol, modificada per la Llei 6/2017, de 31 de juliol, del Turisme de les Illes Balears, dóna una nova cobertura al Consorci als articles 91 i 92.

2. D'acord amb l'objecte del consorci a l'article 3 dels estatuts, mitjançant la borsa de places, els ingressos obtinguts amb la gestió d'aquesta s'ha de destinar, de manera total o parcial, a les activitats que en l'article mateix es defineixen i en els apartats 1 i 2 de l'article 92 de la Llei 8/2012, modificada per la





Llei 6/2017, s'estableix que correspon a la Junta Rectora del consorci seleccionar les activitats i els projectes que es vulguin desenvolupar i que siguin viables tècnica i econòmicament.

3. A la sessió extraordinària de la Junta Rectora de data 26 de juny de 2018 es va aprovar la convocatòria pública del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics per a la selecció i el cofinançament dels projectes d'inversió i de les actuacions per a la millora de l'oferta turística a l'illa de Mallorca, corresponent a l'exercici de 2018. Posteriorment, en data 19 de juny de 2019 la presidència del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics (per delegació de la Junta Rectora en data 3 de maig de 2019) aprovà la selecció de projectes d'inversió i/o actuacions com a finançables, publicat al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* número 26, de 29 de juny de 2019.

4. Aquest projecte d'inversió es desenvoluparà per part de l'Ajuntament de Ses Salines amb l'objecte de convertir-ho en projecte d'obres definitiu, que el mateix ajuntament haurà de licitar i executar, i que prèviament ha de presentar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics per a la seva aprovació definitiva.

5. L'actuació objecte del conveni té una connexió directa, lògica i clara amb l'objectiu de fomentar de manera directa i indirecta qualsevol activitat que assoli la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística a l'illa de Mallorca. El desenvolupament del projecte pretén incrementar l'oferta turística i millorar la qualitat de les infraestructures turístiques.

6. L'ajuntament té competència en el seu àmbit respectiu per realitzar les activitats necessàries per poder executar el projecte objecte d'aquest conveni i portar a terme la seva execució material, mitjançant la licitació del corresponent contracte, d'acord amb la normativa que li és d'aplicació, i juntament amb el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics disposa de capacitat econòmica per finançar-lo.

Per això convenen les parts la signatura d'aquest acord per assolir eficaçment les actuacions de millora de l'oferta turística.

Clàusules

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte articular la col·laboració entre les parts signants amb la finalitat d'executar el projecte definitiu de *Construcció d'un passeig per a vianants a la vora de La Salinera de la Colònia de Sant Jordi. Fase 1. Avinguda Primavera fins la rotonda del camí de Sa Síquia*, del terme municipal de Ses Salines, que haurà de ser supervisat i aprovat per la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Amb aquest projecte es pretén assolir els següents objectius generals:

La primera fase de les obres suposa la peatonalització del tram que comprèn des de l'Avinguda Primavera fins a la rotonda situada entre el camí de Sa Síquia i el carrer de na Mercadela, de la Colònia de Sant Jordi. Una segona fase prevista implicarà el trajecte des de l'esmentada rotonda fins a les instal·lacions poliesportives de Ses Ramones.

Les obres a realitzar consisteixen en l'execució d'una voravia al voltant de la salinera amb un total de 915 ml., en el qual també s'instal·laran escocells, canalitzacions de nou enllumenat i xarxa de reg per a arbrat.





0684322 I

El tram de passeig previst en el projecte crearà un nou vial de connexió per a vianants entre les dues zones hoteleres de la Colònia de Sant Jordi, i permetrà l'accés a la zona d'instal·lacions del poliesportiu. Suposarà la millora de la infraestructura d'un dels indrets turístics de Mallorca amb més afluència de visitants, amb un nombre important d'establiments i de places d'allotjament turístic, i on es genera gran activitat econòmica en el sector hotelier, de restauració, d'oci i comercial. Les millores que es produeixen en les infraestructures turístiques amb el foment de la inversió de les administracions públiques suposen un important avanç en la competitivitat del producte que s'ofereix i un suport al sector privat en la seva iniciativa empresarial i en la seva aposta per l'increment en la qualitat de l'oferta.

2. Cost de les actuacions i aportacions de les parts

El cost màxim total del projecte d'inversió aprovat és de cinc-cents quatre mil nou-cents vuitanta-nou euros amb quaranta-nou cèntims (504.989,49 €).

L'aportació del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics serà com a màxim del 80% del cost total del projecte, quantificat en un import de quatre-cents tres mil nou-cents noranta-un euros amb cinquanta-nou cèntims (403.991,59 €), i s'efectuarà amb càrrec al seu pressupost de l'exercici 2019, en concret a les partides pressupostàries del Capítol VII, i en el seu cas mitjançant la tramitació del corresponent expedient plurianual per a exercicis posteriors.

No es modificarà el valor de l'aportació econòmica màxima del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics aprovada per la Junta Rectora, sent l'Ajuntament de Ses Salines el que assumirà qualsevol increment pressupostari que es pugui produir.

L'Ajuntament de Ses Salines finançarà com a mínim el 20% del cost total del projecte, quantificat en un import de cent mil nou-cents noranta-set euros amb noranta cèntims (100.997,90 €) que s'efectuarà amb càrrec al seu pressupost de l'exercici 2020, i en el seu cas mitjançant la tramitació del corresponent expedient plurianual per a exercicis posteriors.

Atès que les obres objecte de licitació no tenen com a finalitat el compliment dels objectius prevists en la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del Patrimoni Històric de les Illes Balears i que el pressupost de licitació supera la quantitat de 300.506,05 euros, s'haurà de fer efectiu compliment del que disposa l'article 80.1 i 80.6 de la llei esmentada.

3. Finançament i obligacions de les parts

3.1. Finançament i obligacions del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics

a) El Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics ha de finançar el projecte presentat per l'Ajuntament de Ses Salines amb un import quantificat en quatre-cents tres mil nou-cents noranta-un euros amb cinquanta-nou cèntims (403.991,59 €), que ha de transferir al compte de l'ajuntament IBANES12 0061 0067 11 0000540281 en els següents terminis:

- Un 20% quan el projecte estigui supervisat i aprovat definitivament pel Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, abans de l'inici de l'expedient de licitació.
- Un 50% quan es presenti al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics la corresponent resolució d'adjudicació del contracte.
- Un 30% en finalitzar el projecte, o en el cas d'obres, quan es presenti al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics l'acta de recepció de les obres.





b) El Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics supervisarà el projecte i ho aprovarà, així com les seves possibles modificacions, i formarà part de la mesa de contractació o de qualsevol òrgan col·legiat relacionat amb el projecte.

c) El Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics no es farà càrrec dels increments de despesa de qualsevol tipus que se'n derivi de la redacció, de l'elaboració i de l'execució del projecte, ni tampoc serà responsable patrimonial en cas de reclamació o per qualsevol indemnitzacions que poguessin sorgir de l'elaboració del projecte o de les conseqüències de l'execució de les obres o de les actuacions, amb motiu de danys, menyscabaments, lesions o perjudicis que es puguin produir.

3. 2. Obligacions de l'Ajuntament de Ses Salines

a) Redactar el corresponent projecte d'execució en un termini màxim de cinc (5) mesos, per a la seva supervisió i aprovació per part del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, així com les modificacions dels contractes.

b) Efectuar els tràmits per a l'obtenció dels permisos, de les autoritzacions o de les llicències necessaris que es requereixin per a la licitació i l'adjudicació del projecte objecte d'aquest conveni, amb subjecció a la normativa que li sigui d'aplicació.

c) Acreditar la titularitat dels terrenys on s'ha de desenvolupar l'obra o tenir la disponibilitat del bé immoble, en el supòsit en el qual hi hagi un bé immoble afectat pel projecte.

d) Portar a terme la licitació, contractació i pagament de les obres, així com la resta d'actuacions referides a l'objecte d'aquest conveni de col·laboració. Realitzarà els corresponents pagaments a tercers, com ara, l'abonament del preu estipulat al contractista, i farà els ingressos de qualsevol tribut que correspongui, o qualsevol altra despesa derivada de les actuacions que s'han de desenvolupar en el seu municipi amb motiu de l'execució de les obres o les actuacions.

e) Assegurar el compliment de l'article 18.2 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, pel qual l'ajuntament haurà de garantir en l'execució del contracte que les empreses que concorrin a la licitació compleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en la legislació vigent.

f) Adjudicar el contracte d'obres per a l'execució del projecte en el termini màxim de quatre (4) mesos comptadors des de la data de resolució o acord d'aprovació del projecte definitiu per part de la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, així com convocar els representants del consorci a les meses de contractació.

g) Encarregar-se de la direcció tècnica de les obres i assumir qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'execució de les obres o del resultat d'aquestes.

h) Assolir qualsevol increment pressupostari o variació que per qualsevol causa es pugui produir durant la redacció del projecte d'execució i al llarg de l'execució de l'obra fins a la seva conclusió, el qual anirà a càrrec exclusiu de l'ajuntament.

i) Presentar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics la documentació justificativa que li sigui sol·licitada, així com certificacions i factures de totes les despeses imputables a l'execució de les obres,





actuacions i liquidació d'obres, i el certificat del secretari i de l'interventor de l'ajuntament on es justifiqui la despesa realitzada.

j) Retornar íntegrament la quantitat aportada pel Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics si transcorregut el termini assenyalat en la lletra anterior no s'hagi produït l'adjudicació del contracte i sense que existeixi causa justificable per la demora.

k) Retornar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, un cop finalitzades les obres, les disminucions pressupostàries com a conseqüència de la licitació, d'acord amb el percentatge aportat pel consorci.

l) Conservar, mantenir i explotar, si es escau, els usos de les obres i de les actuacions objecte de licitació a l'efecte, certificant el compliment de l'objecte social del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics durant un període d'almenys deu anys.

m) Informar en tot moment, tant a través de la Comissió Mixta de Seguiment i Control com a petició del personal del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics sobre l'estat del projecte, la seva execució i el compliment dels compromisos adquirits.

4. Comissió Mixta de Seguiment i Control

Es crea la Comissió Mixta de Seguiment i Control d'aquest conveni, que ha d'estar formada per sis representants amb vot:

- Tres del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.
- Tres de l'Ajuntament de Ses Salines, dos dels quals seran president i secretari.

A les reunions poden assistir com a assessors les persones que la Comissió Mixta de Seguiment i Control consideri convenient, d'acord amb la naturalesa dels assumptes a tractar.

La Comissió Mixta de Seguiment i Control s'ha de reunir al llarg de l'execució del conveni de col·laboració quan algun dels seus membres ho sol·liciti.

Les reunions s'han de convocar com a mínim amb tres dies d'antelació i la convocatòria ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia corresponent.

Les funcions de la comissió són les següents:

- a) Conèixer les incidències, tant tècniques com administratives, dels projectes i de les actuacions, i proposar-ne les decisions oportunes.
- b) Proposar i, si escau, acordar les modificacions del conveni de col·laboració que es considerin adequades.
- c) Interpretar, en cas de dubte, les clàusules d'aquest conveni de col·laboració.

5. Naturalesa i legislació aplicable

El règim jurídic aplicable a aquest Conveni és el que estableix el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i també són d'aplicació les restants normes de





dret administratiu en matèria d'interpretació, modificació i resolució de les qüestions no tractades en el Conveni que se subscriu.

Serà d'aplicació a més tot allò que estableix el títol VII de la Llei autonòmica 3/2003, de 26 de març, de Règim Jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, regulador de les relacions de l'Administració de la comunitat autònoma amb les altres administracions públiques.

Les qüestions litigioses que sorgeixin en la interpretació i el compliment d'aquest Conveni són de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció esmentada.

6. Publicitat

La publicitat en relació a la contribució financera que ha de fer el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics ha de quedar reflectida en els cartells divulgatius de les actuacions dutes a terme durant l'execució del projecte de *Construcció d'un passeig per a vianants a la vora de La Salinera de la Colònia de Sant Jordi. Fase 1. Avinguda Primavera fins la rotonda del camí de Sa Síquia* conforme a la imatge corporativa del Govern de les Illes Balears.

7. Vigència i durada

Aquest conveni de col·laboració entra en vigor a partir de la data de la signatura i manté la seva vigència fins a la formalització de l'acta de recepció i finalització de les obres executades. En tot cas, la seva durada no podrà ser superior a quatre anys, sense perjudici del termini necessari per a l'eventual exigència de tot tipus de responsabilitat que es pugui generar a causa d'una execució defectuosa.

8. Resolució del conveni de col·laboració

Són causes de resolució del conveni de col·laboració les següents:

- L'acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- L'incompliment de les clàusules del conveni de col·laboració.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del conveni de col·laboració.

Palma, a 18 de setembre de 2019

Pel Consorci Borsa
d'Allotjaments Turístics

Per l'Ajuntament de
Ses Salines

SEGON: Facultar al Batle per la seva signatura.

TERCER. Notificar el present acord al Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'Oferta de l'Illa de Mallorca.





La Comissió informativa, per unanimitat, DICTAMINA informar Favorable aquest punt.

Intervencions:

El Sr. Roig diu que el projecte es va presentar a l'anterior legislatura i els hi va bé l'aprovació d'aquest conveni com a continuació de l'expedient.

Votacions:

La proposta ha estat aprovada per unanimitat dels assistents existint el quòrum legalment establert.

2.1.3.

2019/837

ABSIS-COMPTABILITAT

Aprovació de les bases que han de regir la convocatòria de subvencions per la instal·lació de plaques fotovoltaïques, sistemes d'eficiència energètica tipus alterna o similars i carregadors de vehicles elèctrics a habitatges del terme municipal de Ses Salines

Vista la proposta de bases que han de regir la convocatòria de subvencions per la instal·lació de plaques fotovoltaïques, sistemes d'eficiència energètica tipus alterna o similars i carregadors de vehicles elèctrics a habitatges presentades per la batlia.

Vist l'informe favorable de fiscalització prèvia limitada d'intervenció.

Es proposa al ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar les bases que han de regir la convocatòria de subvencions per la instal·lació de plaques fotovoltaïques, sistemes d'eficiència energètica tipus alterna o similars i carregadors de vehicles elèctrics a habitatges del TM de Ses Salines amb la redacció que es relaciona a continuació:

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES, SISTEMES D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA TIPUS ALTERNA O SIMILARS I CARREGADORS DE VEHICLES ELÈCTRICS A HABITATGES DEL TERME MUNICIPAL DE SES SALINES

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Ses Salines per a l'exercici de 2019, es convoca la concessió de





subvencions relatives a instal·lació de plaques fotovoltaïques, sistemes d'eficiència energètica tipus alterna o similars i carregadors de vehicles elèctrics a habitatges del terme municipal de Ses Salines.

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de les presents bases, és la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a habitatges situats al terme municipal de Ses Salines destinats a ús de vivenda.

Seràn subvencionables instal·lació de plaques fotovoltaïques i sistemes d'eficiència energètica tipus alterna o similars, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.

Durant l'exercici pressupostari de 2019, l'Ajuntament de Ses Salines destina a les ajudes objecte d'aquesta convocatòria **50.000,00€** a càrrec de l'aplicació pressupostària 150.78004 del pressupost general de despeses per a l'any 2019.

2.- EL RÈGIM JURÍDIC

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (tret que s'hagin concedit amb caràcter plurianual) i no es poden al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiciona pel compliment de la finalitat d'interès general i tenen caràcter no devolutiu.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria.

3.- BENEFICIARIS

La subvenció va destinada a qualsevol vivenda ubicada al terme municipal, i podrà sol·licitar-la qualsevol ciutadà sigui quina sigui la seva relació amb la vivenda (propietaris, llogaters, etc), sempre que aquesta estigui situada dins el terme municipal. i d'acord amb el punt 4 i 6 d'aquesta convocatòria.

4.- ACTIVITATS SUBVENCIONABLES

- Instal·lació d'equips generadors d'electricitat, com els d'energia fotovoltaica.
- Instal·lacions que utilitzin o puguin utilitzar biomassa com a combustible.
- Instal·lacions de aerotèrmia, geotèrmia i hidrotermia.

Així mateix, obligatòriament, la instal·lació ha d'incorporar algun instrument on pugui constatar-se l'energia instantània que s'està generant o estalviant.

5.- LES COMPATIBILITATS





Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

A més de la limitació establerta a punt 8 (la subvenció no podrà ser major del 50% del pressupost presentat), l'import de les subvencions rebudes per diferents administracions no podrà superar el 75% del cost total del projectes a desenvolupar.

6.- LES CONDICIONS I ELS REQUISITS

Els sol·licitants, a més d'estar empadronats abans de l'aprovació d'aquestes bases, s'han de trobar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament i l'Agència Estatal d'Administració Tributària; com també amb la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.

No podran concedir-se subvencions per més d'una vivenda, d'un mateix propietari, excepte que ho sol·liciti un llogueter d'aquesta vivenda, i que acrediti que hi està empadronat des de fa més d'un any.

L'estudi i concessió de les subvencions es faran d'acord amb l'ordre de la sol·licitud, i, amb els límits establerts a les presents bases.

7.- LA DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR:

La documentació que s'ha de presentar amb la sol·licitud, és la següent:

a) Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant.

b) Models formularis, que consten de:

1. Sol·licitud i full de dades de la persona sol·licitant (ANNEX I)

2. Memòria tècnica d'instal·lació, signada per tècnic titulat i pressupost de l'empresa instal·ladora, així com ANNEX II, degudament emplenat.

c) Declaració responsable d'estar al corrent en l'acompliment de les obligacions tributàries amb les administracions públiques i la Seguretat Social; de no haver demanat cap altra subvenció i/o ajuda d'altres institucions públiques o privades per a les activitats o, si n'és el cas, relació de les demanades amb indicació dels imports; de no estar incurs en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS (ANNEX III), acompanyat d'un certificat acreditatiu del mateix.

d) Còpia del rebut de contribució de la vivenda.

e) Autorització signada per la persona sol·licitant per tal que l'Ajuntament pugui realitzar les inspeccions pertinents a les inversions objecte de la subvenció.

f) En cas de que el sol·licitant no sigui el propietari, haurà d'aportar autorització del propietari per realitzar d'instal·lació sol·licitada.

g) Còpia de la sol·licitud de comunicació prèvia d'obres (amb direcció tècnica) model 2, degudament presentada i registrada a l'Ajuntament.

La documentació que s'ha de presentar per justificar la subvenció, és la següent:

- Còpia de la factura/es.





- Còpia del resguard/s de pagament bancari de la factura/es.
- Certificat de l'instal·lador i ANNEX IV degudament emplenat.

8.- LA QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

La quantia màxima de la concessió serà de 3.000€ per habitatge i propietari, i serà abonada d'acord amb les anualitats establertes al punt 1 d'aquesta convocatòria.

La subvenció que s'atorgui no suposarà més d'un 50% del pressupost presentat.

La convocatòria es resoldrà per ordre d'entrada de les sol·licituds, fins que s'exhaureixi la quantitat establerta al punt 1 de les presents bases.

9.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

- L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.

- Ha de fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

- Ha d'acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa d'aplicable.

- Cal acreditar, amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, si és el cas.

- Cal justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

- Ha de col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament.

- Cal conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

- Cal declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament o altres administracions o ens públic en el darrer any.

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones o les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.





El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

9. ESMENA DE DEFICIÈNCIES

Si la sol·licitud o la documentació presentada és incorrecta o incompleta, l'Ajuntament ha de requerir l'interessat perquè rectifiqui o complementi el que sigui necessari, qui ho ha de fer en el termini de deu dies, comptador a partir del requeriment corresponent.

Si en aquest termini l'interessat no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, l'Ajuntament considerarà que l'interessat desisteix de la seva sol·licitud, després d'haver pres la resolució pertinent, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10.- TERMINI

El termini per presentar instàncies és de 20 dies des de la publicació de les bases al Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la Base Nacional de Subvenciones de l'Estat.

La concessió de la subvenció es resoldrà dins l'exercici 2019, les inversions objecte d'aquesta convocatòria s'han de fer l'any 2019, i el termini màxim de justificació serà dia 31 de gener de 2020.

Computa com a data de sol·licitud la data d'entrada en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Ses Salines o en qualsevol dels llocs que estableix la normativa d'aplicació.

ANNEX I: SOL·LICITUD DE SUBVENCIO

Dades del/de la representant

Cognoms i nom	NIF
En qualitat de	

Dades del sol·licitant

Sol·licitant	CIF
Adreça	Municipi
Telèfon Fax	Adreça Postal
Correu electrònic:	

SOL·LICITO

Una subvenció d'acord amb la convocatòria de subvencions instal·lació de plaques fotovoltaïques, sistemes d'eficiència energètica tipus alterna aerotèrmia, geotèrmia i hidrotermia, a habitatges del terme municipal de Ses Salines





I DECLARO:

1. Que són certes les dades que consten en aquesta sol·licitud i en els documents que l'acompanyen.
2. Que compleixo i accepto tots el requisits exigits a les bases específiques reguladores de la convocatòria de subvencions.

, de

de 2019

SR. BATLE DE L'AJUNTAMENT DE SES SALINES

ANNEX II: PRESSUPOST

Dades del/de la representant

Cognoms i nom

NIF

En qualitat de

Dades del/de la sol·licitant

Sol·licitant

CIF

Adreça

Municipi

Telèfon Fax

Adreça Postal

Correu electrònic:

INGRESSOS DEL PROJECTE





TOTAL:

DESPESES DEL PROJECTE*

TOTAL:

* En cas de que la factura presentada per la justificació de la despesa, no es correspongui exactament amb el pressupost presentat, es reduirà la subvenció proporcionalment. En cas de que la factura presentada per la justificació, sigui d'import superior al pressupost, no s'alterarà l'import concedit.

Ses Salines, de de 2019

Signat,

ANNEX III

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL I DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERETS EN L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003 GENERAL DE SUBVENCIONS

SOL·LICITANT
Nom i llinatges:
DNI:
En representació de:
DNI:
Adreça de notificació:





Localitat:
Codi postal:
Municipi:
INFORMACIÓ ADDICIONAL
Telèfon:
Adreça electrònica:

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- A) Que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat.
- B) Que l'entitat no incorr en cap de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- C) Que totes les subvencions rebudes per la instal·lació sol·licitada han estat reflexades a l'Annex II.

En cas de que sigui concedida la subvenció, i abans del pagament, aportaré certificats acreditatius del punts A) i B).

Ses Salines, de de 2019

SR BATLE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SES SALINES (ILLES BALEARS)

ANNEX IV: RELACIÓ DE JUSTIFICANTS

Dades del/de la representant

Cognoms i nom	NIF
En qualitat de	





Dades del/de la sol·licitant

Sol·licitant	CIF
Adreça	Municipi
Telèfon Fax	Adreça Postal

ORDRE FACTURA	NÚM.	DATA	QUANTITAT	DATA PAGAMENT	CONCEPTE

TOTAL:

Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda a dalt indicada, els justificants de la qual s'adjunten annexos en aquesta relació. (S'aporta copia de la fra, i justificants de la/les transferències bancàries efectuades pel pagament de la mateixa)

Ses Salines, de 2019

Signatura

AUTORTITZACIÓ PROPIETARI PER FER INSPECCIONS





Dades del/de la representant

Cognoms i nom

NIF

En qualitat de

Dades del sol·licitant

Sol·licitant

CIF

Adreça

Municipi

Telèfon Fax

Adreça Postal

AUTORITZO a l'Ajuntament de Ses Salines a realitzar les comprovacions que consideri oportunes.

, de

de 2019

2. Publicar-les al Bolletí Oficial de la Comunitat Autònoma, al tauler d'edictes de la Corporació, a la pàgina web de l'Ajuntament i a la base nacional de Subvencions.
3. Facultar el batle, així com autoritzar-lo per la signatura i presa de decisions de tots els documents que calguin per a la culminació efectiva del present acord.

Ses Salines, a la data de la signatura electrònica

El batle

Juan Rodríguez Ginard

La Comissió informativa, per unanimitat, DICTAMINA informar Favorable aquest punt.

Intervencions:

El Sr. Roig diu que hi ha consens, que han participat en les bases, i no hi ha cap problema.





Votacions:

La proposta ha estat aprovada per unanimitat, existint el quòrum legalment establert.

2.1.4.

2019/852

ABSIS-COMPTABILITAT

**PROPOSTA DE BATLIA D'IMPOSICIÓ I APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA FISCAL
NÚMERO 53 REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEI DEL CENTRE
DE DIA DE SES SALINES.**

Vista la proposta d'imposició i aprovació inicial de ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de servei del Centre de Dia de Ses Salines presentada per la batlia.

Vist l'informe del Secretari-Interventor i l'estudi econòmic presentat per la TAE adjunta a Intervenció.

De conformitat amb allò que disposen els articles 20 i 57 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, sotmet a la consideració de l'Ajuntament Ple el projecte d'imposició de la taxa per prestació del servei d'assistència domiciliària i de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta,

Per tot això proposo a l'Ajuntament Ple:

PRIMER. Aprovar provisionalment la imposició de la taxa per la prestació de servei del Centre de Dia de Ses Salines i la taxa reguladora d'aquesta, amb la redacció que a continuació es recull:

**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEI DEL
CENTRE DE DIA DE SES SALINES.**

Article 1. Fonaments i naturalesa.

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i conformement en el que disposen els articles del 15 al 19 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis al Centre de Dia, que es regirà per la present ordenança fiscal, les normes de la qual atenen el que estableix l'article 57 de l'esmentat Text Refós.

Article 2. Fet imposable.





Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la prestació dels serveis del Centre de Dia de Ses Salines, el qual presta un servei sociosanitari de suport familiar que ofereix, durant el dia, atenció individualitzada en els aspectes higiènics, terapèutics, psicològics i socioculturals a les persones majors, facilitant la permanència en el seu entorn habitual.

Article 3. Subjecte passiu i responsable.

1.-L'obligació de contribuir neix per la prestació dels serveis, hi hagi o no sol·licitud de l'usuari o de l'obligat al pagament.

2.-Estan obligats a pagar:

- Els beneficiaris dels serveis regulats en aquesta Ordenança o, si s'escau els que els sol·licitin.
- Els hereus i, si escau, les herències "jacentes", o les persones o institucions que tinguin l'obligació legal o pactada d'atendre els usuaris del servei.

Article 4. Beneficis fiscals.

*En el cas de persones dependents, que ocupin una de les places compreses en el conveni, pagaran per mes vençut i el preu estipulat que consti a la resolució de la Conselleria d'Afers Socials.

*En cas que l'usuari no disposi de prou ingressos per satisfer la taxa de l'article 5, es procedirà a:

- Convenir amb els familiars, hereus o qualsevol persona interessada, el pagament total de la tarifa o de la part que el resident no pugui assumir.
- L'Ajuntament queda facultat per cobrar a l'usuari el 50% de la seva pensió.

En cas d'usuaris del grau 1 o sense grau (nivell 1 i 2) que presentin dificultats per abonar les quotes corresponents, i sempre previ informe dels serveis Socials municipals i d'acord amb el reglament aprovat per l'Ajuntament, la quota podrà ser de 0 al màxim previst a l'article 5 per aquest grup.

Article 5. Quota tributaria.

La quota tributaria de la taxa reguladora en aquesta ordenança serà la fixada a la Tarifa continguda a l'apartat següent, per a cada un dels distints serveis.

(*)Exclosos caps de setmana i festius, es calculen 20 dies hàbils al mes.

SENSE GRAU O GRAU 1 (nivell 1 i 2):

FRACCIÓ HORARI	Entrada/sortida	Estància	Menjar	Total
Tot el dia.	9:00/19:00h	400,00€	98,30€	498,30€
Matí	09:00/14:00h	220,00€	0,00€	220,00€
Matí amb menjar	09:00/15:00h	230,00€	98,30€	328,30€
Tarda amb menjar.	14:00/19:00h	220,00€	98,30€	318,30€
Tarda	15:00/19:00h	210,00€	0,00€	210,00€

FRACCIÓ HORÀRIA	Entrada/Sortida	Estància	Menjar	Total
Tot el dia	09:00/19:00h	30,00€	15,00€	45,00€
Matí	09:00/14:00h	16,50€	0,00€	16,50€
Matí amb menjar	09:00/15:00h	17,25€	10,00€	27,25€





Tarda amb menjar	14:00/19:00h	16,50€	10,00€	26,50€
Tarda	15:00/19:00h	15,75€	0,00€	15,75€

GRAU II (nivell 1 i 2)

FRACCIÓ HORARI	Entrada/sortida	Estància	Menjar	Total.
Tot el dia.	9:00/19:00h	600,00€	98,30€	698,30€
Matí	09:00/14:00h	330,00€	0,00€	330,00€
Matí amb menjar	09:00/15:00h	345,00€	98,30€	443,30€
Tarda amb menjar.	14:00/19:00h	330,00€	98,30€	428,30€
Tarda	15:00/19:00h	315,00€	0,00€	315,00€

FRACCIÓ HORÀRIA	Entrada/Sortida	Estància	Menjar	Total
Tot el dia	09:00/19:00h	40,00€	15,00€	55,00€
Matí	09:00/14:00h	22,00€	0,00€	22,00€
Matí amb menjar	09:00/15:00h	23,00€	10,00€	33,00€
Tarda amb menjar	14:00/19:00h	22,00€	10,00€	32,00€
Tarda	15:00/19:00h	21,00€	0,00€	21,00€

GRAU III (nivell 1 i 2)

FRACCIÓ HORARI	Entrada/sortida	Estància	Menjar	Total.
Tot el dia.	9:00/19:00h	700,00€	98,30€	798,30€
Matí	09:00/14:00h	385,00€	0,00€	385,00€
Matí amb menjar	09:00/15:00h	402,50€	98,30€	500,80€
Tarda amb menjar.	14:00/19:00h	385,00€	98,30€	483,30€
Tarda	15:00/19:00h	367,50€	0,00€	367,50€

FRACCIÓ HORÀRIA	Entrada/Sortida	Estància	Menjar	Total
Tot el dia	09:00/19:00h	50,00€	15,00€	65,00€
Matí	09:00/14:00h	27,50€	0,00€	27,50€
Matí amb menjar	09:00/15:00h	28,75€	10,00€	38,75€
Tarda amb menjar	14:00/19:00h	27,50€	10,00€	37,50€
Tarda	15:00/19:00h	26,25€	0,00€	26,25€

*Familiar o persona vinculada a l'Usuari: 7,50€

*En les quotes que es meritin per aplicació d'aquesta ordenança no s'hi comprenen les despeses que ocasioni l'usuari en concepte de medecines, ingredients i similars.

*Quan l'usuari utilitzi habitualment el servei el mes sencer, només es reduirà la quota per ingressos hospitalaris i/o quan l'absència sigui de més de tres dies justificats mitjançant la documentació mèdica corresponent.

Article 6.Meritament, període impositiu i ingrés.





1.L'obligació de pagament de la taxa regulada en aquesta Ordenança neix i es manté de forma continuada des que es tingui en reserva efectiva la plaça, o es presti o realitzi qualsevol dels serveis o activitats propis del centre.

2.La taxa es farà efectiva per períodes mensuals, excepte quan l'usuari estigui o utilitzi els serveis durant un temps inferior, cas que es farà efectiu per dies.

3.Una vegada es tramiti la admissió al centre es practicarà la liquidació pertinent que haurà de ser abonada amb anterioritat a l'inici de la prestació.

4.Les quotes successives s'hauran de pagar durant els primers cinc dies de cada mes, mitjançant domiciliació bancària.

5.Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

6.Les baixes definitives en la prestació del servei o les modificacions en el règim d'estada han de ser comunicades amb anterioritat al dia 20 del mes anterior en que hagin de produir efecte, i han de ser presentades amb l'imprès elaborat a aquest efecte en el registre general d'entrada.

7.La falta d'assistència durant un període d'un mes sense avis previ implica la baixa definitiva, sense que això afecti el rebut del mes no assistit.

Igualment implica la baixa definitiva d'impagament d'un rebut en el termini establert.

8.En cas d'ingrés hospitalari o per defunció de l'usuari, s'haurà de sol·licitar expressament la devolució que correspongui, mitjançant instància a la qual s'adjuntarà un informe de l'hospital on especifiqui els dies d'ingrés, o certificat de defunció respectivament.

Article 7. Infraccions i Sancions.

Per a tot el que es refereix a la qualificació d'infraccions tributaries, així com les sancions que hi corresponguin en cada cas, s'ajustarà al que disposen els articles 178 i següents de la Llei General Tributària.

Disposició final.

La present ordenança fiscal, entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra, en el BOIB.

SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant la seva exposició en el taulell d'anuncis d'aquest Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, per termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

TERCER. Considerar, en el supòsit que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini indicat anteriorment, que l'acord és definitiu, en base a l'article 17.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Ses Salines, a la data de la signatura electrònica

La Comissió informativa, per unanimitat, DICTAMINA informar Favorable aquest punt.





Intervencions:

La Sra. Garcias diu que estan d'acord amb l'ordenança, ja que hi ha hagut un consens en la redacció.

Votacions:

La proposta ha estat aprovada per unanimitat, existint el quòrum legalment establert.

2.1.5.

2019/857

ABSIS-COMPTABILITAT

PROPOSTA DE BATLIA SOBRE L'EXPEDIENT NÚM. 09/2019 DE CRÈDITS EXTRAORDINARIS

Abans de tractar el punt el Batle explica que vol esmenar-ho afegint una partida per poder adquirir un vehicle municipal, tot terreny, amb instal·lació de grua.

Vist l'anterior, s'acorda que es proposa a la comissió informativa l'aprovació de la proposta, amb el següent text:

S'han de realitzar determinades despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent sense pertorbar els interessos municipals i per les quals no existeix aplicació pressupostària al Pressupost de 2019, els quals es detallen a continuació:

PROJECTE CONDICIONAMENT, ASFALTAT I CARRIL BICI C/ DE LA PAU	78.800,00€
ASFALTAT CARRERS COLÒNIA (GABRIEL ROCA, ROMEO I JULIETA I DE LA ROSA)	132.100,00€
ASFALTAT CAMINS RURALS (CAMÍ S'HORT DEN MORÉ, CAMÍ DE NA FONDA I CAMÍ DE NA PLETA DEN ROIG)	86.350,00€
ADQUISICIÓ VEHICLE GRUA	61.000,00€
TOTAL	358.250,00 €

De conformitat amb la DA16 apartat sisè del RD-Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLHL), es redacta MEMÒRIA ECONÒMICA del Ajuntament en relació amb les inversions sostenibles adurades amb cà





recalculat el pressupost de la liquidació del pressupost de 2018, que s'adjunta a aquesta proposta de batlia.

Fonaments de dret

1. L'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Disposició Addicional 6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 20 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
3. Disposició Addicional 9 del RD-Llei 17/2014, que regula la pròrroga de la Disposició Addicional 6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 20 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
4. Article 16 del RD-Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals: Inversions financerament sostenibles.
5. Els articles 35 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.
6. La base 8a de les d'execució del pressupost de 2019

Proposta de modificació

1. Partides del pressupost de despeses a què afecta l'expedient:

Aplicació Pressupostària	Descripció	Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva
1532.63941	PROJECTE CONDICIONAMENT, ASFALTAT I CARRIL BICI C/ DE LA PAU	0,00	78.800,00	78.800,00
1532.63942	PAVIMENTACIÓ CARRERS COLÒNIA	0,00	132.100,00	132.100,00
454.63943	PAVIMENTACIÓ CAMINS RURALS	0,00	86.350,00	86.350,00
130.62403	ADQUISICIÓ VEHICLE GRUA	0,00€	61.000,00	61.000,00
TOTALS ...		0,00	358.250,00	358.250,00

- a) El romanent líquid de tresoreria resultant de la liquidació del pressupost de 2018

Romanent líquid de tresoreria	Import €
Romanent de tresoreria despeses generals	6.134.315,44
Imports utilitzats per a altres expedients de modificació	1.117.074,89
Romanent líquid de tresoreria afectat utilitzat a l'expedient	0,00
Romanent per a despeses generals utilitzat a l'expedient	358.250,00
Romanent líquid de tresoreria afectat disponible	
Romanent per a despeses generals disponible	4.658.990,56





Ses Salines, a la data de la signatura electrònica

El Batle

Juan Rodríguez Ginard

S'aprova per unanimitat elevar la proposta al Ple de la Corporació.

Intervencions:

El Sr. Roig demana per l'import utilitzat per a altres expedients de modificació.

Respon el Sr. Batle que ho demanaran a la tècnica d'intervenció.

El Sr. Roig demana transcripció literal: "Som coherents, i continuam pensant que el superàvit s'hauria d'invertir enguany per pagar tot el deute de cop. Però per altra banda, això que proposau no ens assembla malament que se faci perquè al cap i a la fi és la continuació de les polítiques de superàvit de la passada legislatura. Per tant ens abstendrem".

Votacions:

La proposta ha estat aprovada per 6 vots a favor (PP, El Pi, C's); 5 abstencions (Endavant).

2.1.6.

2019/859

ABSIS-COMPTABILITAT

PROPOSTA DE BATLIA SOBRE L'EXPEDIENT NÚM. 10/2019 DE CRÈDITS EXTRAORDINARIS

Fets

S'han de realitzar determinades despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent sense pertorbar els interessos municipals, per les quals no existeix consignació pressupostària.





Vist que es tracta de determinades despeses que no es poden demorar fins l'exercici següent sense pertorbar els interessos municipals, i per les quals no existeix consignació pressupostària al pressupost de despeses per al 2019, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent acord:

1.- Aprovar inicialment l'expedient 10/2019, de modificació de crèdit en forma de crèdit extraordinari del Pressupost Propi de l'exercici 2019, pels imports i conceptes que s'indiquen a continuació:

a) Partides del pressupost de despeses a què afecta l'expedient:

Aplicació Pressupostària	Descripció	Import
920.2269905	Indemnització treballadora familiar	53.472,00

b) Recursos amb què s'ha de finançar la modificació de crèdit:

- Baixes per anul·lació de les aplicacions següents:

Aplicació Pressupostària	Descripció	Consignació anterior	Baixes	Consignació definitiva
929.50000	Fons de contingència	53.472,00	-53.472,00	53.472,00
TOTALS . . .		53.472,00	-53.472,00	53.472,00

2.- Exposar al públic, previanunci en el BOIB, durant el termini de 15 dies l'expedient de modificació de crèdit pressupostari i transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin produït reclamacions donar-lo per aprovat definitivament en compliment del disposat a l'article 169 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Ses Salines, a la data de la signatura electrònica

Juan Rodríguez Ginard

La Comissió informativa, per unanimitat, DICTAMINA informar Favorable aquest punt.





Intervencions:

No hi ha intervencions.

Votacions:

La proposta ha estat aprovada per unanimitat, existint el quòrum legalment establert.

2.2. Mocions

2.2.1.

Moció presentada pel grup Municipal d'ENDAVANT per regular l'aparcament a l'estiu a la Colònia de Sant Jordi

El Batle explica que segons pareix aquest punt no hauria de ser tractat pel Plenari tal com està redactat. A més a més vol deixar constància de que es pot tractar el punt a aquesta comissió, però que en qualsevol cas, ells estan d'acord en que quan s'hagin de prendre decisions d'aquest tipus es faci després d'intentar el consens de tots els grups polítics, però no amb la proposta que es presenta, a la qual votarien en contra.

Moció presentada per Endavant:

"La Colònia de Sant Jordi, com a nucli turístic que és, durant els mesos d'estiu pateix una saturació considerable de trànsit de vehicles i de visitants. Aquest fet provoca que els carrers s'omplin de cotxes i que sigui molt difícil trobar-hi aparcament.

Aquest problema, emperò, es veu accentuat a les zones properes a les platges, ja que les persones tenim per tendència voler aparcar el més aprop possible dels llocs on volem anar. Això fa que cada any hi hagi zones totalment saturades de trànsit i cotxes, a més de manca d'aparcament lliure.

El fenomen de saturació afecta negativament tant a veïns com a comerciants, ja que dificulta enormement l'accés a les vivendes de cadascú i/o fa més difícil acostar-se als comerços per realitzar les compres diàries. Cal incidir que tots els nuclis turístics de Mallorca tenen un sistema de regulació dels aparcaments per tal de dissuadir a la creació d'aquesta saturació.

Durant la legislatura 2007-2011 es va implantar un sistema d'O.R.A. amb la intenció de donar solució a aquesta problemàtica. Durant la legislatura 2011-2015, el sistema es va eliminar. Durant la legislatura 2015-2019, es va fer un intent de tornar-la implantar, amb canvis substancials en relació a l'anterior, donat que era més que evident els problemes que generava a la Colònia de Sant Jordi no tenir un sistema d'aparcaments regulats.





El darrer sistema proposat per Endavant el 2016, que comptava amb l'aprovació d'un gran nombre de veïns, de l'associació de comerciants de la Colònia de Sant Jordi i de l'associació hotelera, no comptà, malauradament, amb el suport majoritari dels representants del consistori, i no es pogué implantar.

En aquests anys, i enguany especialment, s'ha pogut constatar que el problema perdura, i que és necessari i urgent establir una regulació dels aparcaments a la Colònia de Sant Jordi, sobretot en les zones més saturades i durant els mesos d'estiu.

Per tot l'exposat, el grup municipal Endavant proposa al ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- L'Ajuntament regularà els aparcaments a la Colònia de Sant Jordi amb un sistema sigui tipus O.R.A., sigui tipus Z.E.C., que compti amb el consens de tots els partits polítics que formen el consistori.

SEGON.- Delegar en Batlia els tràmits posteriors, si fos el cas, per tal de donar compliment a l'acord anterior."

La Comissió informativa, per unanimitat, DICTAMINA informar Favorable aquest punt.

Intervencions:

El Sr. Batle dóna la paraula al Secretari.

El Secretari informa de la indeterminació de la proposta, no havent presentat cap text d'ordenança que es pugui dur a aprovació. La regulació significa aprovació, essent competència del plenari, amb la majoria establerta legalment.

El Sr. Roig diu que es tracta simplement d'una declaració d'intencions. Demana transcripció literal: "Supòs que heu llegit l'exposició de motius. I no vull allargar-me massa més. Simplement, per resumir: com cada any, torna ésser difícilíssim, gairebé missió impossible, aparcar en algunes zones a la Colònia de Sant Jordi. Enguany ho hem tornat a veure. I això dificulta la vida normal dels veïnats de la Colònia, i també l'accés còmode a comerços. Ja són moltes les persones i entitats que demanen a crits tornar implantar l'ORA.

En el nostre cas, el que demanam és que l'Ajuntament se comprometi a regular els aparcaments a la Colònia, sense especificar encara quin tipus de regulació, però que compti amb el consens de tots els grups polítics.

A més, cal recordar que a la campanya electoral de fa només 4 mesos enrere, hi havia dos partits que tenen representació (Endavant i C's), que duïen al seu programa la regulació dels aparcaments a la Colònia o directament la implantació de l'ORA. Sumada la representació d'Endavant i C's, suposa la majoria absoluta d'aquest Consistori. És a dir, que la majoria de la gent del municipi va votar partits que duïen aquesta mesura al seu programa.

Per tant, entenem que l'Ajuntament s'ha de comprometre a implantar-ho, de manera consensuada si voleu, per donar sortida a la voluntat de la majoria absoluta de la gent expressada a les urnes".





Respon el Sr. Batle que l'Equip de Govern no és partidari de l'ORA, sinó de l'ampliació dels aparcaments. Informa que ja s'ha presentat un projecte d'aparcament disuassori a l'entrada del nucli de la Colònia de Sant Jordi per obtenir finançament a través de la Ecotaxa.

El Sr. Roig diu que no es tracta d'implantar lo que ja hi havia, sinó que es tracta de que hi hagi un consens en una regulació i un model per solventar el problema d'aparcament a la Colònia de Sant Jordi. Diu que s'han posat en contacte amb diverses associacions de la Colònia de Sant Jordi i els hi varen posar de manifest la problemàtica existent, amb la necessitat de solucionar-lo amb la implantació de l'ORA o ZEC.

A la vista de les intervencions, el Sr. Roig presenta la següent esmena:

A on diu:

“**PRIMER.-** L'Ajuntament regularà els aparcaments a la Colònia de Sant Jordi amb un sistema sigui tipus O.R.A., sigui tipus Z.E.C., que compti amb el consens de tots els partits polítics que formen el consistori”.

Ha de dir:

“**PRIMER.-** L'Ajuntament crearà una comissió per debatre una solució a la saturació dels aparcaments a la CSJ que compti amb representació i consens de tots els partits polítics”.

Votacions:

La proposta ha estat aprovada per unanimitat, existint el quòrum legalment establert.

III. PRECS I PREGUNTES

Comença el torn de precs i preguntes el Sr. Roig:

1.- Pregunta. Me podrieu contestar les preguntes del darrer plenari?

R (Sr. Batle): en relació al pagament d'ocupació de via pública amb taules i cadires, en queden 2 per pagar, però s'ha dut a executiva i s'està damunt. En relació a la manca d'avís a l'oposició per a l'assistència a actes protocol·laris, ha estat una errada involuntària.

2.- Pregunta: qui és el vicepresident de la mancomunitat del Migjorn?

R (Sr. Batle): jo mateix.

3.- A la carrera ciclista es varen posar obstacles de formigó que resultaven ser perillosos.





R (Sr. Mas): la Federació ens va dir de posar-los per evitar col·lisions, encara que es revisarà el material de les proteccions per a la propera vegada.

4.- Prec: sabent que hi va haver l'exhibició automovilística, dins el poble podria suposar un perill i ens agradaria veure l'informe de seguretat.

5.- Pregunta: hi ha gent que juga al camp de futbol de Ses Ramones. Tenen permís?

R (Sr. Batle): el Sr. Matas ho coordina.

Sra. Peralta: també ens han comentat que van allà a fer torrades.

R (Sr. Batle): no ho sé.

6.- Pregunta. Per quin motiu dia 27 juliol vespre hi havia llums encesos?

R (Sr. Batle): fan proves de llum.

7.- Pregunta: com està el tema de licitació de la gestió del camp de Ses Ramones?

R (Sr. Batle): s'està fent feina, quan tinguem un esborrany vos ho passarem.

8.- Pregunta: com està la carretera Ses Salines – Colònia de Sant Jordi.

R (Sr. Mora): estava aturat a la Comissió de Medi Ambient. Hem demanat cita però no ens donen.

Sr. Roig: si heu de menester ajuda m'ho feis sabre i faré gestions per poder-vos acompanyar.

9.- Prec: hi ha problemes amb llums a la Colònia de Sant Jordi.

10.- Prec: hi ha necessitat de fer nets els solars municipals.

11.- Pregunta: en relació a la reunió de Batles pel tema de la promoció econòmica, ens podrieu informar del contingut?

R (Sr. Batle): no tenc constància, no ens han convocat.

12.- Prec: voldria demanar de senyalitzar millor la prohibició d'aparcament a les festes.

13.- Prec: el dia de la gimcana no es varen retirar els cotxes que estorbaven.

Sr. Roig: per altra banda consideram que els plenaris no s'han de fer en horari de dematí.

Pren la paraula la Sra. Tur:

1.- Prec: hi ha una manca de neteja al punt d'aportació de residus.

R (Sr. Batle): no es troba més brut que abans. Encara que serem més diligents.

2.- Pregunta: sabeu qui va dipositar uralita al punt d'aportació?

R (Sr. Batle): no.





Pren la paraula la Sra. Peralta:

1.- Pregunta. A l'escoleta de la Colònia de Sant Jordi hi ha molt poques places. Es poden augmentar aules?

R (Sr. Batle): ara es farà una nova licitació i s'especificarà.

I d'aquesta manera, essent les 13:15 hores de dia 10 de setembre de 2019 i no havent més assumptes per tractar, es donà per acabada la sessió de la qual s'aixeca la present acta que conforme per tots els presents, la firmen amb jo, de la qual cosa, com a Secretari, dono fe.

A Ses Salines en data de la signatura electrònica

Secretari-Interventor

18/09/2019

Jalme Perelló Marcé

Batle

17/09/2019

Juan Rodriguez Ginard



