

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES DE MILLORA I ADEQUADA SENYALITZACIÓ DE LA RUTA CICLOTURÍSTICA DE CA'S PERETS A SES SALINES MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

### **CLÀUSULA 1. Objecte i Qualificació**

L'objecte del contracte és la realització de les obres de millora i adequada senyalització de la ruta cicloturística de Ca's Perets a Ses Salines.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres tal com estableix l'article 6 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura «vocabulari comú de contractes» (CPV) de la Comissió Europea 45215221-2 i, de la nomenclatura de la classificació de productes per activitats (CPA) 45421.

### **CLÀUSULA 2. Procediment d'adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte d'obres serà el procediment negociat sense publicitat amb invitació, i la tramitació ordinària, de conformitat amb el que s'estableix en els articles del 153 a 162 de la LCSP. De conformitat amb la Disposició Addicional segona de la LCSP, la competència com a òrgan de contractació en el present contracte correspon al Batle.

L'òrgan de contractació cursarà petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per realitzar l'objecte del contracte, si això és possible i, posteriorment, es procedirà a negociar els aspectes tècnics i econòmics que es determinen en el present plec de clàusules administratives, a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

### **CLÀUSULA 3. Valor estimat i pressupost del contracte**

El valor total estimat del contracte a efectes de licitació es determina en la quantitat de SEIXANTA SIS MIL CINC-CENTS TRENTA UN EUROS AMB CINQUANTA CINC CÈNTIMS (66.531,55 €) exclòs l'IVA.

L'import de l'IVA corresponent, que haurà de suportar aquesta Administració és de 10.645,05 € cosa que representa un pressupost total per a l'Administració de 77.176,60 €(IVA inclòs)

### **CLAUSULA 4. Finançament del contracte**

El finançament del present contracte es regirà en la forma següent:

- Mitjançant el Fons Estatal d'Inversió Local (Plan E): 77.176,60€

## **CLÀUSULA 5. Termini d'execució**

El termini d'execució de l'obra és de TRES mesos. L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig i d'inici d'obres, que es durà a terme dins del termini que es consignà en el contracte, i que no serà superior a un mes des de la data de la seva formalització, tret de casos excepcionals justificats.

## **CLÀUSULA 6. Acreditació de la capacitat, aptitud i solvència per a Contractar. Classificació del contractista.**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

Donada la quantia del present contracte, no és necessària la classificació del contractista.

## **CLÀUSULA 7. Presentació de Proposicions i Documentació a presentar**

### **7.1. Presentació de Proposicions.**

La petició d'ofertes als empresaris es realitzarà mitjançant invitació de la qual quedarà constància a l'expedient.

Els empresaris invitats que vulguin participar en el procediment hauran de presentar les seves proposicions en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Ses Salines, a l'adreça Plaça Major, 1, en dies hàbils (de dilluns a dissabte) de 9,00 a 13,00h durant el termini determinat a la invitació cursada. Si el dia indicat és dissabte o festiu, cal atènyer-se al primer dia hàbil següent.

També es pot fer mitjançant la tramesa per correu, i en aquest cas l'empresari haurà de justificar la data de la presentació de la tramesa a l'oficina de Correus així com anunciar a l'òrgan de contractació que ha tramès l'oferta, mitjançant correu electrònic ([ajuntament@arrakis.es](mailto:ajuntament@arrakis.es)) o fax (971 649 454) en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit correu electrònic o fax s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits

no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat a la invitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a la data indicada sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

El fet que el licitador presenti el certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'eximeix d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la representació, sempre que la representació sigui la mateixa que consta en el certificat aportat. També l'eximeix de presentar el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si escau, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica llevat de la documentació específica que s'hagi d'aportar. En cap cas, aquest certificat no l'eximeix d'aportar la documentació a què fa referència la clàusula 5.2.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. En el cas que resulti adjudicatari, aquesta manifestació s'ha de reiterar en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació, si ho estima convenient, pugui efectuar una consulta al Registre esmentat.

Els licitadors podran presentar les seves ofertes de forma individual o bé conjuntament amb altres empreses (UTE). A tal efecte, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran de presentar una sola oferta i indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

## **7.2. Formalitats de les proposicions**

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador o per qui el representi, i s'hauran d'identificar a l'exterior, a més de amb la inscripció corresponent a cada un d'ells, amb el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; el nom i els cognoms de qui signi la proposició i el caràcter amb el qual ho fa. Si es tracta d'una UTE, s'indicaran les mateixes dades de cadascun dels empresaris. També es farà constar el telèfon i el fax de contacte.

En els sobres es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar a la *CONTRACTACIÓ D'OBRES DE MILLORA I ADEQUADA SENYALITZACIÓ DE LA RUTA CICLOTURÍSTICA DE CA'S PERETS A SES SALINES*». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Tècnica.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

#### **SOBRE «A»**

**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA** (de conformitat amb l'article 130 de la Llei 30-2007 de 30 d'octubre de Contracte del Sector Públic)

**a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.**

**b) Documents que acreditin la representació.**

— Els quals compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel secretari de la Corporació.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

**c) Declaració expressa responsable en la qual es faci constar que l'empresari no es troba incurs en cap de les causes d'incapacitat, incompatibilitat o de prohibició per a contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.**

**d) Declaració expressa responsable acreditativa que es troba al corrent en les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb allò que disposa l'article 130.1.c) de la LCSP.**

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual s'hagi d'efectuar aquesta.

**e) Documentació que acreditin la classificació de l'empresa.**

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera

directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

## **SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA**

### **a) Proposició econòmica.**

El licitador ha de presentar l'oferta econòmica segons el **model de l'ANNEX I** d'aquest plec. L'oferta ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament.

L'import s'ha d'expressar clarament, en números i en lletres. S'ha d'indicar l'import (IVA exclòs) i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'ha de fer repercutir. També s'han d'indicar el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i els arbitris municipals que gravin sobre l'execució del contracte.

**b) Documents que permetin a l'òrgan de contractació valorar les condicions de les ofertes** atenent als criteris que seran objecte de negociació establerts a la clàusula 9 del present plec. En aquest sentit, el licitador haurà de presentar una memòria tècnica de la realització de l'objecte del contracte que permeti conèixer el contingut dels aspectes tècnics de la proposició.

## **CLÀUSULA 8. Aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació**

En tractar-se d'un procediment negociat, els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació seran els següents :

1. Preu

## **CLÀUSULA 9. Examen de les ofertes i negociació**

En primer lloc es qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A», atorgant-se, si escau, un termini d'esmena no superior a tres dies hàbils i, si és necessari, pot demanar del licitador els aclariments sobre els certificats i documents presentats en aplicació dels articles 43 a 71 de la LCSP o requerir-lo per que en presenti d'altres complementaris. La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es pot fer per fax o per correu electrònic.

La falta d'esmena dins el termini escaient dels defectes o les omissions advertides dóna lloc a l'exclusió.

L'òrgan de contractació, prèvia valoració en el seu conjunt de les distintes ofertes procedirà a la seva negociació per adaptar-les als requisits indicats en el present plec de clàusules administratives a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa, de conformitat amb el disposat a l'article 153 de la LCSP. Les negociacions es poden fer per fax, per telèfon, per escrit, per correu electrònic o per compareixença.

En l'expedient es deixarà constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig.

L'òrgan de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi convenients, atenent al resultat de la negociació realitzada, adjudicarà provisionalment el contracte en resolució motivada, en la que es concretaran i fixaran els termes definitius del mateix. Aquesta resolució es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant de la web d'aquest Ajuntament

#### **CLÀUSULA 10. Garantia definitiva**

El que resulti adjudicatari provisional, dins els deu dies hàbils següents a aquell en què expiri el termini dels quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci d'adjudicació provisional en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament, haurà de constituir una garantia definitiva per import del 5 per cent (5%) del preu d'adjudicació (exclòs l'IVA) en qualsevol de les formes previstes a l'article 84 de la LCSP.

De no complir aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració declararà decaiguda l'adjudicació provisional al seu favor, essent d'aplicació el disposat en l'article 135.5 de la LCSP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes mencionats a l'article 88 de la LCSP. La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el disposat als articles 90 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP, i així no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

#### **CLÀUSULA 11. Adjudicació definitiva**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional es produirà dins els deu dies hàbils següents a aquell en què expiri el termini dels quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci d'adjudicació provisional en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament.

Durant aquest termini, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 53.2 que li reclami l'òrgan de contractació, així com constituir la corresponent garantia definitiva a la qual es fa referència a la clàusula anterior. De no complir amb aquest requisit per causes sols imputables a l'adjudicatari, decaurà l'adjudicació provisional.

El fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries s'ha d'acreditar, en el cas que encara no s'hagi dut a terme, presentant els documents següents (original o còpia autèntica o compulsada), d'acord amb la normativa que desplega la LCSP:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) o document d'alta d'aquest impost, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació del pagament.

- b) Certificat administratiu expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat respecte de les obligacions tributàries amb aquesta administració.
- c) Certificat administratiu expedit per la Tresoreria de l'Ajuntament de Ses Salines respecte de les obligacions tributàries amb aquesta administració.

El licitador que no estigui obligat a presentar tots o algun dels documents o declaracions corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

El fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per l'autoritat administrativa competent. En el cas que s'hagi de tenir en compte alguna exempció, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea i que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat, també expedit per l'autoritat competent, en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació que s'esmenta en aquest apartat s'ha de referir als dotze darrers mesos.

Si en el termini abans esmentat no es rebés aquesta documentació o el licitador no justifica que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, abans de procedir a una nova convocatòria l'Administració podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre que hagin quedat classificades les seves ofertes segons la negociació realitzada, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, en aquest cas es concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a emplenar l'assenyalat en el segon paràgraf de l'apartat anterior. Aquest mateix procediment podrà seguir-se quan es tracti de continuar l'execució d'un contracte ja iniciat i que hagi estat declarat resolt

L'adjudicació definitiva es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament.

## **CLÀUSULA 12. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins del termini dels deu (10) dies hàbils següents a contar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

Quan l'adjudicatari sigui una Unió Temporal d'Empreses, dins del mateix termini indicat i abans que se signi el contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com tal i el NIF que se li ha assignat.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del

seu càrrec les despeses corresponents.

### **CLÀUSULA 13. Execució del Contracte**

L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig i inici de les obres. A tal efecte, dintre del termini que es consigni en el contracte que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquests donessin al contractista el Director facultatiu de les obres, en els àmbits de la seva respectiva competència.

El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini total fixat per a la realització del mateix.

### **CLÀUSULA 14. Revisió de Preus**

Atesa la durada del contracte no procedeix la revisió de preus

### **CLÀUSULA 15. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari**

1. Abonaments al contractista. El contractista tindrà dret a l'abonament de l'obra executada d'acord amb el preu convingut i el contracte atorgat.

L'expedició de les certificacions de l'obra executada s'efectuarà en els terminis que assenyali el Director d'obra. L'obra certificada es valorarà conformement als preus del Projecte Tècnic i les certificacions tindran sempre caràcter provisional, quedant subjectes al mesurament i certificació que pugui fer-se en la liquidació final, no suposant, per tant, ni aprovació ni recepció de les obres que compreguin.

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per apilaments de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 215 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i articles 155 a 157 del RGLCAP

2. Obligacions del contractista. A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització. La demora, per causes atribuïbles al contractista tindrà les conseqüències previstes a l'art. 196 LCSP i especificades a la clàusula 21 del present plec.



- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels discapacitats, fiscal, de protecció de dades personals, i mediambiental.
- El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació. Així mateix, ha de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i complir les actuacions que exigeix la normativa esmentada, informant-ne puntualment la direcció de l'obra
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte (article 53.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic).
- El contractista està obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'una empresa, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats.
- Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a la Corporació en els seus béns i serveis públics o al personal depenent d'ella, per iguals causes i amb idèntica excepció que la que assenyala l'apartat anterior.
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a la Corporació o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 210 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic per als supòsits de subcontractació.
- Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.
- El contractista haurà de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.
- A la contractació de la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers.
- Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, de la formalització del

contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

- Van a compte del contractista el cost de la gestió dels residus produïts durant l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.
- Reposició de les rompudes de canalitzacions municipals d'aigua i llum. Així mateix, aniran a càrrec de l'adjudicatari les reparacions dels desperfectes que es puguin ocasionar a altres canalitzacions o xarxes que discorrin pel lloc de les obres.
- També són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- El contractista adjudicatari de les obres ha d'assumir el cost econòmic que suposi l'elaboració i la col·locació d'un cartell que indiqui a peu d'obra, en un lloc visible des de la via pública, el nom de l'obra, l'organisme o organismes que la subvencionen i la resta de dades adients .
- Tots els anuncis que col·loqui el contractista a peu d'obra informant al públic en general dels perills o incidències han d'estar redactats, com a mínim, en la llengua catalana.
- També seran de compte del contractista els honoraris de l'arquitecte redactor del projecte.

#### **CLÀUSULA 16 . Pla de Seguretat i Salut en el Treball**

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'obra, ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut del Projecte, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En aquest Pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el Contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.

#### **CLÀUSULA 17. Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

## **CLÀUSULA 18. Recepció i Termini de Garantia**

A la recepció de les obres a la seva terminació, concorrerà el representant de l'Ajuntament, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el Director de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a esmenar els defectes observats. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir-se-li altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini de garantia de DOTZE (12) MESOS a contar des de la data de recepció de les obres, sense perjudici de la responsabilitat del contractista per vicis ocults de conformitat amb el disposat a l'article 216 LCSP.

## **CLÀUSULA 19. Modificació del Contracte**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Cal tenir en compte que en cap cas podran afectar a les condicions essencials del contracte.

No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no puguin integrar-se en el projecte inicial mitjançant una correcció del mateix o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que haurien de ser contractades de forma separada, podent aplicar-se, si escau, el règim previst per a la contractació de prestacions complementàries si concorren les circumstàncies previstes en els articles 155.b) de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

En aquest sentit, podran adjudicar-se els contractes d'obres per procediment negociat, quan es tracti d'obres complementàries que no figurin en el projecte ni en el contracte, o en el projecte de concessió i el seu contracte inicial, però que a causa de una circumstància imprevista passin a ser necessàries per a executar l'obra tal com estava descrita en el projecte o en el contracte sense modificar-la, i l'execució del qual es confii al contractista de l'obra principal o al concessionari de l'obra pública d'acord amb els preus que regeixin per al contracte primitiu o que, si escau, es fixin contradictòriament, sempre que les obres no puguin separar-se tècnica o econòmicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients a l'Administració o que, encara que resultin separables, siguin estrictament necessàries per al seu perfeccionament, i que l'import acumulat de les obres complementàries no superi el 50% del preu primitiu del

contracte. Les altres obres complementàries que no reuneixin els requisits assenyalats hauran de ser objecte de contractació independent.

No obstant això, seran obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres, que sent conforme amb el paràgraf primer, produeixin augment, reducció o supressió d'unitats d'obra. En cas de supressió o reducció d'obres, el contractista no tindrà dret a reclamar indemnització alguna.

Les modificacions del contracte haurien de formalitzar-se conforme al disposat en l'article 140 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

#### **CLÀUSULA 20. Penalitats per Incompliment**

— Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes en l'article 196.4 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic (de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte)

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Les penalitats s'imposaren per acord de l'òrgan de contractació que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

#### **CLÀUSULA 21. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 206 i 220 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA 22. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi a la Llei 30/2007; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

## ANNEX I – MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA

«D. \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, C/ \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de ..... **mitjançant procediment negociat sense publicitat**, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte així com les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser-ne adjudicatari i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a portar a terme l'objecte del contracte pels imports següents:

Import de \_\_\_\_\_ euros **IVA exclòs**.

Tipus impositiu de l'IVA aplicable \_\_\_\_\_ %

Import corresponent a l'IVA \_\_\_\_\_ euros

Preu total \_\_\_\_\_ euros

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de.....

Signatura del licitador,

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA DEL CÀRREC QUE  
M'AUTORITZA A LA REPRESENTACIÓ**

(noms i cognoms) ....., amb  
domicili a ....., carrer/plaça ..... telèfon  
....., districte postal ....., amb DNI/NIF núm. ...., que actuo en  
nom i representació de ....., **DECLAR SOTA LA  
MEVA RESPONSABILITAT** davant l'òrgan de contractació de L'Ajuntament de ..... la  
vigència del càrrec que m'autoritza a la representació segons consta en l'escriptura de  
..... atorgada a ..... davant el notari  
..... en data ..... (amb número de protocol .....

Data i signatura

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER SUBSCRIURE CONTRACTES**

(nom i cognoms) ....., amb domicili a ..... carrer/plaça

....., districte postal ....., amb

DNI/NIF núm....., que actua (1) .....,

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de ....., que no concorre cap de les circumstàncies que m'incapaciten per signar contractes amb l'Administració previstes en l'article 49 de la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, en el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions Públiques, i que estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb l'Ajuntament de ..... i amb la Seguretat Social i, a més, que no m'he donat de baixa de l'impost sobre activitats econòmiques.

....., ..... d .....de .....

Signatura i segell de l'empresa,

(1) En nom propi o en nom i representació de